

## III

(Közlemények)

## EURÓPAI GYÓGYSZERÜGYNÖKSÉG

## MUNKAERŐ-FELVÉTEL AZ EURÓPAI GYÓGYSZERÜGYNÖKSÉGNÉL (LONDON)

(2006/C 254 A/01)

Az Ügynökség feladata az emberi és állatgyógyászati felhasználásra készült gyógyszertermékek értékelésének és felügyeletének Európai Unión belüli koordinálása (lásd az *Európai Unió Hivatalos Lapjának* 2004. április 30-i L 136. számában közzétett, 2004. március 31-i 726/2004/EK európai parlamenti és tanácsi rendeletet.) Az 1995 januárjában létrejött Európai Gyógyszerértékelő Ügynökség rendkívül szoros kapcsolatot tart fenn az Európai Bizottsággal, a 25 tagállammal, az EGT-EFTA országokkal, valamint az állami és a magánszektor számos más csoportjával.

Az EMEA szervezetével és tevékenységével kapcsolatban az interneten talál részletes és könnyen elérhető tájékoztatást; címünk: <http://www.emea.europa.eu/>

Az Európai Gyógyszerügynökség tartalékállomány létrehozása céljából indít szelekciós eljárást az alábbi funkciókra vonatkozóan:

- EMEA/AST/235: Biztonságért felelős tisztviselő (AST3)
- EMEA/AD/236: Adminisztrátor (rendszertervező/adatbázis-kezelő) (AD6)
- EMEA/AD/237: Adminisztrátor, (IT rendszerek architektúrájáért felelős tisztviselő) (AD6)
- EMEA/AD/238: Adminisztrátor (IT fejlesztő) (AD6)
- EMEA/AST/239: Asszisztens, IT-részleg (rendszerirányítási műveletek) (AST3)
- EMEA/AD/240: Adminisztrátor (tudományos), Emberi felhasználásra szánt gyógyszerkészítmények forgalomba hozatalát követő kiértékelését végző osztály (AD6)
- EMEA/AD/241: Adminisztrátor (tudományos), Gyógyszer mellékhatás-figyelés, Emberi felhasználásra szánt gyógyszerkészítmények forgalomba hozatalát követő kiértékelését végző osztály (AD5)

A kiválasztott jelentkezők tartalékállományba kerülnek, és ezt követően – a költségvetési helyzettől függően – öt évre szóló, megújítható szerződésre kaphatnak ajánlatot az Európai Közösség tisztviselőinek foglalkoztatási feltételei szerint (az *Európai Közösségek Hivatalos Lapjának* 1968. március 4-i L 56. száma).

A munkavégzés helye London.

A pályázóknak az EU-tagállamok, illetve Izland, Norvégia vagy Liechtenstein állampolgári jogukat teljes egészében gyakorló állampolgárainak kell lenniük.

Az összes munkaköri leírást, feltételeket és a szükséges pályázati űrlapokat az EMEA weboldaláról kell letölteni:

<http://www.emea.europa.eu/htms/general/admin/recruit/recruitnew.htm>.

A pályázati űrlapot megfelelően aláírva, dátumozva és a szükséges igazoló iratokkal kiegészítve legkésőbb **2006. december 1-jéig** kell visszaküldeni (a postai bélyegző dátuma) az alábbi címre:

EMEA – Head of Personnel, 7 Westferry Circus, Canary Wharf, UK-London E14 4HB, United Kingdom  
(tel.: (44-207) 418 84 00; fax: (44-207) 418 84 16).

A jövőben az EMEA nem küldi el a Hivatalos Lapot automatikusan levelezőlistáknak. Ha értesítést kíván kapni a kiadványokról, kérjük, regisztrálja magát online a

<http://www.emea.europa.eu/>

címen az „Online Mailing Service” alatt.