

V

(Hirdetmények)

IGAZGATÁSI ELJÁRÁSOK

BIZOTTSÁG

EUROSTAT

Pályázati felhívás főigazgatói állás – az Európai Unió statisztikai vezetői állása – betöltésére (AD 15 fokozat) (a személyzeti szabályzat 29. cikkének (2) bekezdése alapján)

COM/2007/10053

(2007/C 212 A/01)

Magunkról

Az Eurostat az Európai Bizottság egyik főigazgatósága. Feladata, hogy az Európai Uniónak kiváló minőségű statisztikai információszolgáltatást biztosítson. Adatszolgáltatást nyújt az európai intézményeknek, az Európai Központi Banknak, a pénzügyi piacoknak, az üzleti világnak, a sajtónak és a nagyközönségnek. Az Eurostat koordinálja az európai statisztikai rendszert (ESS), amelynek célja, hogy uniós szinten összehasonlítható statisztikákat nyújtson megrendelőinek. Az Eurostat felelős valamennyi, statisztikára vonatkozó jogalkotási tervezetért is. Koordinálja továbbá a tagjelölt országok, illetve a szélesebb értelemben vett nemzetközi közösség statisztikai rendszerének fejlesztését. A tárcáért felelős biztos vezetése alatt a főigazgató feladata az általános stratégiai iránymutatás és irányítás biztosítása. Az Eurostat székhelye Luxembourg.

A főigazgatóság mintegy 870 fős személyzettel működik (beleértve a nem állandó foglalkoztatásban állókat és a gyakornokokat), operatív költségvetése (saját költségvetése és a más főigazgatóságok által továbbruházott költségvetése) hozzávetőlegesen 96 millió EUR.

Ajánlatunk

A statisztikai vezető fő feladata a következő:

- az Eurostat küldetési nyilatkozatában és munkaprogramjaiban szereplő célkitűzések megfogalmazása és végrehajtása,
- az európai statisztikai rendszer fejlesztésének és a nemzetközi közösség statisztika rendszerébe történő beillesztésének elősegítése,
- az európai statisztikai eljárási szabályzat végrehajtásának biztosítása,
- az Európai Unió szakpolitikáit támogató statisztikai termékek és szolgáltatások programozásának és értékelésének javítása, különös tekintettel a szabályozási teher egyszerűsítésére és csökkentésére,
- magas szintű standardok alkalmazásának biztosítása,
- az Eurostat főbb partnereivel folytatandó kommunikáció biztosítása, a felhasználói szükségletek fokozott megértése, valamint az intézmény hatékonyságának és eredményességének garantálása,
- annak biztosítása, hogy az Eurostat statisztikai téren szorosan együttműködjön a nemzetközi szervezetekkel (ENSZ, IMF, OECD stb.) és az Unión kívüli országokkal (EGT, tagjelölt országok).

Olyan jelentkezőket keresünk,

akik:

- az európai intézmények munkáját, az EU szakpolitikáit és programjait nagyon jól ismerik, és tapasztalattal is rendelkeznek e téren, lehetőleg az Eurostat feladatához kapcsolódó területeken,
- bizonyított vezetői és irányítási tapasztalattal rendelkeznek, melyet nagy szervezetenél, stratégiai és nemzetközi vezetési szinten szereztek,
- bizonyították a nemzetközi fórumokon a vezető szerep felvállalásának képességét,
- képesek a nyilvánosság előtt kommunikálni és jó munkakapcsolatot kiépíteni az érintettekkel,
- az európai statisztikai rendszer főbb nyelvén, angolul kifejezetten magas szinten beszélnek.

Pályázati feltételek:

1. az Európai Unió valamely tagállamának állampolgára;
2. doktori tanulmányok megkezdésére feljogosító egyetemi diploma;
3. legalább 15 éves, a fent említett képzettségnek megfelelő posztgraduális szakmai tapasztalattal rendelkezik, legalább 5 éves, felsővezetői szintű tapasztalattal rendelkezik;
4. az EU egyik hivatalos nyelvéből alapos, egy másiktól pedig kielégítő ismeretekkel rendelkezik. Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a kiválasztási eljárás kizárólag angol, francia vagy német nyelven zajlik.

A főigazgatót a Bizottság választja ki és nevezi ki saját kiválasztási és felvételi eljárásaival összhangban. A fizetés és az alkalmazási feltételek azonosak a személyzeti szabályzatban az Európai Közösségek AD 15 fizetési besorolással rendelkező tisztviselői esetében előírtakkal. A Bizottság tiszteletben tartja az esélyegyenlőség elvét.

Az online jelentkezésre vonatkozó részletes információk, a teljes munkaköri leírás, valamint a kiválasztás kritériumai az alábbi címen érhető el:

http://ec.europa.eu/dgs/personnel_administration/seniormanagementvacancies/CV_Encadext/index.cfm

Amennyiben műszaki hibát észlel, kérjük, a következő címre küldjön e-mailt:

ADMIN-MANAGEMENT-ONLINE@ec.europa.eu.

A jelentkezés határideje: 2007. október 19. Online jelentkezésre brüsszeli idő szerint déli 12 óra után nincs lehetőség.
