

## V

(Vélemények)

## KÖZIGAZGATÁSI ELJÁRÁSOK

## BIZOTTSÁG

**Pályázati felhívás a humanitárius segélyek keretében harmadik országokba irányuló technikai segítségnyújtás egyéni szakértői számára**

(2008/C 112/13)

**1. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK****a) Kiküldetések fajtái**

A Humanitárius Segélyek Főigazgatósága (ECHO) feladata az Európai Közösség humanitárius segítségnyújtásának igazgatása és finanszírozása, amely feltételeit az elfogadott 1257/96/EK tanácsi rendeletben <sup>(1)</sup> állapították meg.

E rendelet 4. cikkével összhangban az ECHO megbízatása különösen az alábbi tevékenységekre terjed ki:

- a humanitárius műveletekkel kapcsolatos előkészítő és megvalósíthatósági tanulmányok, valamint a humanitárius projektek és tervek kiértékelése,
- a humanitárius projektek és tervek ellenőrzésével (monitoring) kapcsolatos műveletek,
- a tagállamok, más támogató országok, nemzetközi humanitárius szervezetek és intézmények, nem kormányzati szervezetek és az ezeket képviselő szervezetek és a Közösség közti koordináció megerősítésére irányuló intézkedések,
- a humanitárius projektek végrehajtásához szükséges műszaki segítség.

Az Európai Bizottság ezért most szakértőket keres a humanitárius segítségnyújtással kapcsolatos fenti kiküldetések végrehajtására. A szakértők az Európai Unión kívüli harmadik országokban fognak dolgozni. A végrehajtandó kiküldetések legalább 12 hónapos, meghosszabbított időtartamra szólnak.

**b) A listára kerülés feltételei**

Az érdeklődő jelöltek neve az Európai Bizottság szakértői listáján kell szerepeljen. Azoknak, akik e listán szerepelni kívánnak, az alábbiakkal kell rendelkezniük:

- felsőfokú végzettséget tanúsító bizonyítvány (diploma vagy master fokozat) vagy érettségi,
- legalább hároméves szakmai tapasztalat a humanitárius segélyek területén, valamint a választott szakterület(ek)en <sup>(2)</sup> legalább kétéves, az Európai Unió és egyéb iparosodott országokon <sup>(3)</sup> kívül, de nem a jelentkező származási országában szerzett szakirányú tapasztalat; a 15. (tájékoztatás és kommunikáció) és 16. számú terület (a helyi irodák pénzügyi és adminisztratív irányítása) esetében legalább öt éves tapasztalat, amelyből a jelentkező egyet az Európai Unió és egyéb iparosodott országokon kívül, de nem származási országában szerzett,

<sup>(1)</sup> HL L 163., 1996.7.2., 1. o.

<sup>(2)</sup> A szakterületek listáját az interneten tették közzé.

<sup>(3)</sup> Azon országok listáját, amelyek esetében az ott szerzett szakmai tapasztalat e pályázati felhívás szempontjából szakirányúnak minősül, az interneten tették közzé.

- **legalább** az alábbi nyelvek egyikének magas szintű ismerete: angol, francia vagy spanyol,
- érvényes vezetői engedély.

Csak azok a jelentkezők kérhetik felvételüket a listára, akik az Európai Unió valamelyik tagállamának, illetve a Közösség projektjeire és programjaira jogosult országok valamelyikének állampolgárai. Ezen országok listáját az interneten tették közzé.

Megjegyzés: Azoknak a jelölteknek, akik az előző, 2000. szeptember 26-i pályázati felhívást követően már felkerültek a listára, ismételt jelentkezniük **kell**.

## 2. A JELENTKEZÉS MÓDJA

Az érdeklődők bármikor benyújthatják jelentkezésüket, de az Európai Bizottság fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati felhívásból kizárjon jelentkezőket, illetve a felhívást bizonyos területekre korlátozza.

A jelentkezéseket a listára kerülés feltételeinek való megfelelés szempontjából vizsgálják meg, a jelöltek pedig 2008. július-tól kezdődően négyhónapos időközökben veszik fel a listára. A lista frissítésének gyakoriságát érintő változásokat az interneten teszik közzé.

Az érdeklődők az interneten közzétett tevékenységi területek felhasználásával tölthetik ki az online jelentkezési űrlapot, amely az Europa-szerveren keresztül a következő elektronikus címen található meg az interneten:

[http://ec.europa.eu/echo/jobs/experts\\_en.htm](http://ec.europa.eu/echo/jobs/experts_en.htm)

A felvételi bizottságok kizárólag a jelentkezési űrlapon szereplő információk alapján válogatják ki azokat jelentkezőket, akik felkerülhetnek a választott szakterület(ek) szerinti listákra.

Megjegyzés: A hiányosan kitöltött és/vagy ellentmondásokat tartalmazó jelentkezéseket nem veszik figyelembe.

A Bizottság bármikor kérheti a listára felvett jelentkezőket, hogy mutassák be bizonyítványaikat és a jelentkezési űrlapon szereplő állításokat alátámasztó dokumentumokat.

## 3. A LISTA FELHASZNÁLÁSA ÉS A KIKÜLDETÉSEK MEGBÍZÁSA

Miután a jelöltek alkalmasságát az egyes kiküldetések által támasztott konkrét követelmények fényében felméri, annak függvényében fognak a listáról válogatni, hogy milyen technikai segítségnyújtásra van szükség, illetve hogy a jelöltek milyen szakmai háttérrel (tapasztalat és képzés) rendelkeznek. A Bizottság ezt követően határoz úgy, hogy felveszi velük a kapcsolatot. A jelöltek szóbeli meghallgatásra is behívhatják. Előfordulhat, hogy a kívánt szolgálat megkezdésének időpontját rövid (pár héttől három hónapig terjedő) határidővel közlik.

**A listára felvett jelöltek kötelesek online pályázatukat évente, saját kezdeményezésből frissíteni, különben két év elteltével törlik őket a listáról. A Bizottságot értesíteni kell az elérhetőségeket érintő valamennyi változásról.**

**A listára kerülés nem jelent szerződésre való jogosultságot.**

A kiküldetések megbízását az Europa-szerveren hathónapos időközönként teszik közzé.

## 4. SZERZŐDÉSES ÉS PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

A kiküldetések megbízása eredményeképpen közvetlen munkaszerződés jön létre a Bizottság és a szakértő között.

A szerződést változó időtartamra kötik. Az alapilletmény meghatározásánál a fő szempont a szakmai tapasztalat éveinek száma, bár más szempontokat is figyelembe vehetnek, például a szakértő képzettségének szintjét, a szakmai tapasztalat minőségét, illetve a megbízás nehézségét és a vele járó felelősséget.

Az alapilletményt a következő mértékben emelik:

- a referenciaösszeg (havi 5 387 EUR) 0–25 %-ával a kiküldetés helyszínén uralkodó életkörülmények függvényében,
- az alapfizetés 5 %-ával a családfőknek járó juttatásként,
- 263,11 EUR minden eltartott gyermek után,
- beilleszkedési napidíjjal, amelyet a munkavégzés helye alapján állapítanak meg, és legfeljebb két hónapig folyósítható.

A szerződésekkel kapcsolatos pontos pénzügyi feltételekre a technikai segítségnyújtására alkalmazott személyzet határozott idejű munkaszerződéseire vonatkozó általános szabályok irányadóak.

A társadalombiztosítási (betegségi, baleseti) ellátásokat és biztosításokat (keresőképtelenség, halál-, illetve nyugdíjbiztosítás) a szerződés rendelkezései és az alkalmazandó jogszabályok határozzák meg.

A szerződési feltételekkel összhangban a szakértőket éves fizetett szabadság illeti meg.

**A havi alapfizetés esetében irányadó határértékek:**

3–5 éves szakmai tapasztalat: 4 410–4 550 EUR

6–10 éves szakmai tapasztalat: 4 695–5 330 EUR

11–20 éves szakmai tapasztalat: 5 505–7 015 EUR

20 éves szakmai tapasztalat fölött: 7 340–8 960 EUR.

Megjegyzés: A fizetést és a járulékokat rendszeres időközönként kiigazítják.

---