

Energiaügyi és Közlekedési Főigazgatóság (DG TREN)**Pályázati felhívás főtanácsosi állás betöltésére (AD 14-es besorolás), Brüsszel****(A személyzeti szabályzat 29. cikkének (2) bekezdése)****COM/2008/10091**

(2008/C 188 A/04)

Az Európai Unió bővítése következtében az Európai Bizottság több felsővezetői beosztású munkatársat keres a tizenkét új tagállamból (Bulgária, Ciprus, Cseh Köztársaság, Észtország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Magyarország, Málta, Románia, Szlovákia, Szlovénia).

Magunkról

Az Energiaügyi és Közlekedési Főigazgatóság feladata a közlekedés és az energiaügy – többek között az atomenergia – területére vonatkozó közösségi politikák kialakítása és végrehajtása.

Fő célkitűzése annak biztosítása, hogy a közlekedés és az energiaügy területére vonatkozó uniós politika kidolgozása és végrehajtása oly módon történjen, hogy az minden gazdasági szektor, köztintzmény és állampolgár érdekeivel a lehető legnagyobb összhangban legyen. A közlekedés és az energiaügy kulcsfontosságú tényezők a mai világban, amelyek a gazdaság alapjait biztosítják. Az erre a területre vonatkozó politikának egyaránt figyelembe kell vennie a gazdasági és környezeti szempontokat, biztonsági és védelmi kérdéseket, valamint a társadalmi következményeket.

A DG TREN egységei Brüsszelben és Luxembourgban találhatók, atomenergiával kapcsolatos tevékenységeink központja Luxembourg. A DG TREN összesen 1 200 főt foglalkoztat, ezen belül luxembourgi alkalmazottainak száma 350 fő.

Ajánlatunk

Főtanácsosi állás; a főtanácsos feladatai közé tartozik majd az európai energiapolitika főbb fejleményeinek nyomon követése, valamint a főigazgató tanácsadással és egyéb módon való segítése a főigazgatóság energiaügyi munkaprogramjának és szakpolitikai tevékenységének kialakítása során.

Akit keresünk

Az alkalmas pályázó:

- alapos ismeretekkel rendelkezik az Európai Unió energiaágazatáról, valamint ennek harmadik országokkal való kapcsolatairól, valamint jól átlátja és ismeri az európai energiapolitikát és az ezzel kapcsolatos kérdéseket,
- az energiapolitika kialakítása során szerzett tapasztalata révén képes tanáccsal szolgálni az Európai Unió energiapolitikai kezdeményezéseire vonatkozóan,
- kiváló elemzőkészséggel bír, képes átlátni és magas szinten figyelembe venni az energiával kapcsolatos kérdések különböző szakpolitikák szempontjából betöltött jelentőségét,
- kiváló kommunikációs és kapcsolatépítési képességgel rendelkezik, alkalmas a bizottsági szolgálatok legmagasabb szinten történő képviselésére,
- magas szinten szerzett tapasztalattal rendelkezik a tagállamokkal és más érdekelt felekkel folytatott tárgyalások terén,
- munkája során nem jelent nehézséget számára francia és angol nyelvű dokumentumok használata, valamint e két nyelv legalább egyikét kiválóan beszéli.

A pályázók figyelmét felhívjuk arra, hogy a Bizottság általános mobilitási politikája alapján a felsővezetők számára általában kötelező öt évenként munkakört változtatni.

A pályázóval szemben támasztott követelmények:

1. az Európai Unió tizenkét új tagállama valamelyikének (Bulgária, Ciprus, Cseh Köztársaság, Észtország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Magyarország, Málta, Románia, Szlovákia, vagy Szlovénia) állampolgára;
2. doktori tanulmányok megkezdésére jogosító egyetemi diplomával;
3. valamint legalább 12 éves, a fenti végzettségnek megfelelő posztgraduális szakmai tapasztalattal rendelkezik, amelyből legalább 6 évet magas szintű vezetői/tanácsadói munkakörben szerzett ⁽¹⁾;
4. az Európai Unió egyik hivatalos nyelvét magas szinten, egy további hivatalos nyelvét pedig legalább megfelelő szinten ismeri. (Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a kiválasztási eljárás kizárólag angol, francia vagy német nyelven zajlik. Tekintettel arra, hogy az eljárás nyelvét anyanyelvként beszélők így előnyhöz juthatnának, e pályázók tudását más nyelv(ek)ből is felméri.)

Függetlenség és érdekeltiségi nyilatkozat:

A pályázóknak nyilatkozatban kell megerősíteniük, hogy készek a köz érdekében függetlenül eljárni, valamint nyilatkozniuk kell a függetlenségüket esetleg befolyásoló bármely érdekeltségükről.

Kinevezés és a munkaviszony feltételei:

A főtanácsost a Bizottság választja és nevezi ki saját kiválasztási és felvételi eljárásai szerint. A kiválasztott pályázókat a Bizottság kinevezésekkel foglalkozó tanácsadó bizottsága, valamint egy külső tanácsadó cég vezetése alatt álló értékelési központ személyes beszélgetésre kéri majd fel. A fizetés és az alkalmazási feltételek azonosak a személyzeti szabályzatban az Európai Közösségek AD 14 fizetési besorolású tisztviselőire vonatkozóan előírtakkal. Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a személyzeti szabályzatban előírtak értelmében valamennyi újonnan felvett munkatárs esetében a kötelező próbaidő kilenc hónap.

Esélyegyenlőség:

Az Európai Unió tiszteletben tartja az esélyegyenlőség elvét.

A pályázatok benyújtása:

Ezt az álláshelyet számos más felsővezetői álláshellyel egy időben hirdetik meg. Annak a jelentkezőnek, aki egynél több álláshelyet kíván megpályázni, minden álláshelyre külön kell jelentkeznie.

Mielőtt benyújtja pályázatát, gondosan ellenőrizze, hogy tényleg megfelel-e valamennyi feltételnek, különös tekintettel a diploma jellegére és a megkövetelt szakmai tapasztalatra. Amennyiben jelentkezni kíván, **regisztráljon az alábbi internetes oldalon:**

http://ec.europa.eu/dgs/personnel_administration/seniormanagementvacancies/CV_Encadext/index.cfm

majd kövesse az eljárás különböző szakaszaira vonatkozóan ott található utasításokat.

⁽¹⁾ Önéletrajzukban a pályázók legalább a felsővezetői munkakörben töltött hat évre vonatkozóan közöljék: 1. a betöltött beosztások megnevezését és az ezekhez tartozó munkaköröket; 2. a felügyelt személyzet létszámát; 3. az irányításuk alá tartozó költségvetés nagyságát; 4. a hierarchiában alattuk és felettük lévő szintek számát, valamint a velük azonos beosztásban lévő munkatársak számát. Főtanácsosi állás betöltésére irányuló pályázat esetén a felhívás „magas szintű tanácsadói tapasztalatot” ír elő.

A jelentkező felelős azért, hogy a regisztrációt határidőn belül elvégezze ⁽²⁾. Javasoljuk, hogy ne várja meg a jelentkezési határidőt megelőző néhány napot, mert az internetes csatornák leterheltsége vagy az internetes kapcsolat megszakadása miatt előfordulhat, hogy az online regisztráció folyamata félbeszakad, még mielőtt befejezné jelentkezését, aminek következtében előlről kell kezdenie az egész eljárást. A határidő lejárta után nem lesz lehetősége a regisztrációra. Hagyományos e-mailben érkező késedelmes jelentkezéseket nem fogadunk el.

A sikeres online regisztrációt követően a képernyőn megjelenik egy azonosító szám, amelyet feltétlenül jegyezzen fel, mivel a jelentkezésére vonatkozó kapcsolattartás során mindig erre a referenciaszámra kell majd hivatkoznia. Az azonosító szám akkor jelenik meg, ha a regisztrációs folyamat sikeresen lezárult – ez a szám igazolja, hogy rendszerünkben regisztráltuk az Ön által bevitt adatokat. **Amennyiben nem kap azonosító számot, ez azt jelenti, hogy jelentkezését nem regisztráltuk!**

Felhívjuk figyelmét, hogy e-mail címmel mindenképpen rendelkeznie kell. Ennek használatával azonosítjuk jelentkezését, és ezen fogjuk értesíteni az eljárás kimeneteléről. E-mail címének esetleges későbbi változásairól értesítenie kell a Bizottságot.

Kérjük, hogy jelentkezéséhez önéletrajzát Word vagy PDF formátumban csatolja, továbbá motivációs levelét (legfeljebb 8 000 karakter terjedelemben) online töltsse fel. Az önéletrajz és a motivációs levél nyelve angol, francia vagy német lehet.

Felhívjuk a figyelmét arra, hogy **nincs lehetőség** a pályázat folyamatának online követésére. A pályázatot kiíró főigazgatóság közvetlenül fogja Önnel felvenni a kapcsolatot a jelentkezését érintő bármely ügyben.

Amennyiben valamilyen fogyatékoságából adódóan nem tud online jelentkezni, jelentkezését (önéletrajzát és motivációs levelét) nyomtatott változatban is eljuttathatja a főigazgatósághoz ajánlott levélpostai küldeményként ⁽³⁾, ez esetben a postabélyegző dátuma nem lehet későbbi, mint a jelentkezési határidő. Ezt követően Ön és a Bizottság között mindenfajta kommunikáció postai úton fog történni. Ebben az esetben pályázatához csatolnia kell egy olyan dokumentumot, amelyben a fogyatékoság meglétét egy erre feljogosított szerv igazolja. Különálló papírlapon részletezze továbbá, milyen különleges intézkedések lehetnek szükségesek Ön szerint ahhoz, hogy megkönnyítsük részvételét a pályázaton.

További információ kérése esetén a kapcsolattartó személy: Matthias Ruete főigazgató, tel.: (32-2) 295 07 34, e-mail: Matthias.Ruete@ec.europa.eu.

Amennyiben további információra van szüksége, illetve műszaki probléma adódik, kérjük, a következő címre küldjön e-mail üzenetet: ADMIN-MANAGEMENT-ONLINE@ec.europa.eu.

Határidő:

A jelentkezés határideje: **2008. szeptember 19.** Online jelentkezésre brüsszeli idő szerint déli 12 óráig lesz lehetőség.

⁽²⁾ Legkésőbb 2008. szeptember 19-én brüsszeli idő szerinti déli 12 óráig.

⁽³⁾ European Commission, Directorate-General Personnel and Administration, Unit for Organisation Chart and Management Staff, COM/2008/10091, MO34 5/105, B-1049 Brussels.