

Munkaerőfelvétel az Európai Gyógyszerértékelő Ügynökségnél (London)

(2008/C 266/06)

Az Ügynökség feladata az emberi és állatgyógyászati felhasználásra készült gyógyszertermékek értékelésének és felügyeletének Európai Unión belüli koordinálása (ld. a 726/2004/EK európai parlamenti és tanácsi rendeletet – HL L 136., 2004.4.30., 1. o.). Az 1995. januárjában létrejött EMEA rendkívül szoros kapcsolatot tart fenn az Európai Bizottsággal, a 27 tagállammal, az EGT-EFTA-országokkal, az állami- és a magánszektor számos más csoportjával.

Az EMEA szervezetével és tevékenységével kapcsolatban az Interneten talál részletes és könnyen elérhető tájékoztatást; címünk: <http://www.emea.europa.eu>

Az Európai Gyógyszerügynökség felvételi eljárást szervez tartaléklista összeállításának céljából az alábbi állásra vonatkozóan:

- EMEA/AD/272: Részlegvezető, Ellenőrzés részleg (AD 9),
- EMEA/AD/273: Rendszeradminisztrátor: webszerverek és Middle Tier szerverek (AD 6),
- EMEA/AD/274: Rendszeradminisztrátor: telefónia, egyesített kommunikáció és virtuális találkozási infrastruktúra (AD 5),
- EMEA/AST/275: Asszisztens: könyvtáros, dokumentumkezelési és kiadási részleg (AST 3),
- EMEA/AD/276: Vezető tisztviselő, FileMaker fejlesztő (AD 6),
- EMEA/AD/277: Vezető tisztviselő (tudományos munkatárs), az emberi felhasználásra szánt gyógyszerek engedélyezés előtti értékelésével foglalkozó osztály, tudományos tanácsadási és, ritka betegségek gyógyszerei részleg (AD 8),
- EMEA/AST/278: Asszisztens, irattári és postaszolgálati irányítás (mailroom management), adminisztrációs osztály (AST 3).

A kiválasztott jelentkezők tartalékállományba kerülnek és ezt követően – a költségvetési helyzettől függően – öt évre szóló, megújítható szerződésre kaphatnak ajánlatot az Európai Közösség tisztviselőinek foglalkoztatási feltételei szerint (ld. az Európai Közösségek Hivatalos Lapjának 1968.3.4-i L 56 száma).

A munkavégzés helye London.

A pályázóknak az EU tagállamok, illetve Izland, Norvégia vagy Liechtenstein állampolgári jogaikat teljes egészében gyakorló állampolgárainak kell lenniük.

A teljes munkaköri leírást, a feltételeket az EMEA weboldaláról kell letölteni:

<http://www.emea.europa.eu/htms/general/admin/recruit/recruitnew.htm>

A pályázatokat elektronikus formátumban, az EMEA weboldalán található formanyomtatvány használatával kell eljuttatni.

A pályázatok benyújtási határideje: 2008. december 2., éjfélig.

Kérjük, vegye figyelembe, hogy az EMEA-hoz érkező pályázatok nagy száma miatt, a pályázatok beadásának határidejéhez közeledve a rendszerben problémák léphetnek fel a nagy mennyiségű adat feldolgozásával kapcsolatosan. Ezért a pályázóknak tanácsos jelentkezésüket jóval a határidő lejárta előtt benyújtaniuk.

Ha elektronikus úton értesítést kíván kapni az álláshirdetések közzétételéről, kérjük regisztrálja magát online a <http://www.emea.europa.eu/> oldalon az „Online Mailing Service” menüpontban.