

A pozícióval kapcsolatos, a jelentkezési, illetve kiválasztási eljárásra vonatkozó részletes információk az Eurofound weboldaláról tölthetők le: www.eurofound.europa.eu/about/vacancies/. Fontos, hogy a pályázók alaposan elolvassák a pályázati felhívást, mivel a hiányosan beadott pályázatok nem kerülnek elbírálásra.

A pályázatokat az erre a célra rendszeresített, hivatalos jelentkezési lapon kell benyújtani, ami a weboldalról is letölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2009. május 24.

NYÍLT PÁLYÁZATI FELHÍVÁS: SZÁMVITELÉRT FELELŐS TISZTVISELŐ

HIVATKOZÁSI SZÁM: EF/TA/08/07

(2009/C 95 A/02)

A dublini székhelyű Európai Alapítvány az Élet- és Munkakörülmények Javításáért felvételt hirdet számvitelért felelős tisztviselő (n/f) pozíció betöltésére.

Az igazgatási osztály vezetőjének jelentő számvitelért felelős tisztviselő a kifizetések megfelelő teljesítését, a bevételek beszámolását, valamint az Eurofound költségvetési rendeletével összhangban az elszámolások elkészítését, bemutatását és könyvelését végzi. Ezen túlmenően a számvitelért felelős tisztviselőnek a számviteli szabályokat és módszereket, valamint a számlatükört is ki kell dolgoznia. Az állást betöltő személy felel a pénztárkezelésért és fontos szerepet játszik az Eurofound megfelelő irányításában.

A pályázati felhívásban olyan személy vehet részt, aki:

- az Európai Unió valamely tagállamának polgára,
- teljes jogú állampolgár,
- sorkatonai szolgálatra vonatkozó jogszabályokban előírt kötelezettségeinek eleget tett,
- képes jelleméről, a meghatározott munkaköri kötelezettségek teljesítésére való alkalmasságáról referenciákkal szolgálni,
- az Európai Unió egyik hivatalos nyelvének alapos, és egy másik hivatalos uniós nyelv megfelelő ismeretével rendelkezik, beleértve az angol nyelv kiváló ismeretét, amely az Eurofound fő nyelve. A francia nyelv felsőfokú ismerete előnynek számít,
- sikeresen befejezte felsőbb szintű középfokú tanulmányait,
- megfelelő szakmai képesítéssel rendelkezik,
- legalább 3 éves számviteli tapasztalatot magában foglaló minimum 6 éves munkatapasztalattal rendelkezik.

A sikeres pályázót az AST-besorolás 4. fokozatába ideiglenes alkalmazottként, meghatározatlan időre szóló szerződéssel veszik fel.

A pozícióval kapcsolatos, a jelentkezési, illetve kiválasztási eljárásra vonatkozó részletes információk az Eurofound weboldaláról tölthetők le: www.eurofound.europa.eu/about/vacancies/. Fontos, hogy a pályázók alaposan elolvassák a pályázati felhívást, mivel a hiányosan beadott pályázatok nem kerülnek elbírálásra.

A pályázatokat az erre a célra rendszeresített, hivatalos jelentkezési lapon kell benyújtani, ami a weboldalról is letölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2009. május 24.
