

V

(Hirdetmények)

KÖZIGAZGATÁSI ELJÁRÁSOK

EURÓPAI BIZOTTSÁG

A JOGÉRVÉNYESÜLÉS, SZABADSÁG ÉS BIZTONSÁG FŐIGAZGATÓSÁGA

Pályázat az emberkereskedelem elleni küzdelem koordinációjával megbízott főtanácsos állásának betöltésére (AD 14-es besorolás)

Ideiglenes megbízás az egyéb alkalmazottakra vonatkozó alkalmazási feltételek 2. cikkének a) pontja értelmében

COM/2010/10265

(2010/C 157 A/01)

Az Európai Bizottság az emberkereskedelem elleni küzdelem koordinációjával megbízott főtanácsos állásának betöltésére keres pályázókat.

Magunkról

A Jogérvényesülés, Szabadság és Biztonság Főigazgatóságának célkitűzése az, hogy fenntartsa és továbbfejlessze az Európai Uniót mint a szabadság, a biztonság és a jog érvényesülésén alapuló térséget. Ennek érdekében a Főigazgatóság a következő célok előmozdítására törekszik:

- a migráció globális megközelítési módjának alkalmazása és a külső határok következetes ellenőrzése,
- a bűnüldöző szervek és a büntetőjogi igazságügyi hatóságok közötti hatékony együttműködés a terrorizmus megelőzése, valamint a terrorizmus, a bűnözés és a bűnszervezetek elleni küzdelem érdekében,
- az Európai Unió olyan térséggé fejlesztése, ahol mindenki számára biztosított a jog érvényesülése,
- az uniós polgárság megszilárdítása és az Európai Unió Alapjogi Chartájában szereplő jogok tiszteletben tartásának elősegítése,
- a kábítószerrel kapcsolatos kérdésekre vonatkozó globális, kiegyensúlyozott és multidiszciplináris megközelítés Európai Bizottság általi megvalósításának összehangolása,
- az Európai Unió azon képességének továbbfejlesztése, hogy a szabadság, a biztonság és a jogérvényesülés területén folyó nemzetközi együttműködésben jelentős partnerként lépjen fel.

Ajánlatunk

Az emberkereskedelem elleni küzdelem koordinátora biztosítja az emberkereskedelem területére vonatkozó általános stratégiai politikai iránymutatást, többek között annak érdekében, hogy javuljon a koordináció és a koherencia mind az uniós intézmények és az uniós ügynökségek között, mind pedig a tagállamok és a nemzetközi szereplők tekintetében. Közreműködik az emberkereskedelem elleni küzdelemre vonatkozó hatályos és új uniós szakpolitikák kidolgozásában, különös tekintettel az emberkereskedelem harmadik országokat érintő kérdéseire, valamint biztosítja az emberkereskedelem elleni uniós fellépést szolgáló összes rendelkezésre álló eszköz megfelelő alkalmazását és mozgósítását (ideértve a megelőzés, a jogérvényesítés és az áldozatvédelem összehangolását), garantálva a migrációs és menekültügyi politikákkal való összhangot is.

Az emberkereskedelem elleni küzdelem koordinátora közvetlenül a főigazgatónak tartozik beszámolási kötelezettséggel, munkáját a Jogérvényesülés, Szabadság és Biztonság Főigazgatóságának más igazgatóságaival szoros együttműködésben végzi.

Az emberkereskedelem elleni küzdelem koordinátorának megbízatása legfeljebb öt évre szól, meghosszabbítása nem lehetséges.

Az ideális pályázó (kiválasztási szempontok)

Előnyt élveznek azok a pályázók, akik

- beható ismerettel rendelkeznek az emberkereskedelem elleni küzdelem és az emberkereskedelem megelőzése terén vagy ehhez kapcsolódó területeken, így az alapjogok, a gyermekek jogai, a nemek közötti egyenlőség, a szervezett bűnözés, a fejlesztési politika, illetve a migrációval kapcsolatos szakpolitikák terén,
- alapos ismeretekkel rendelkeznek az intézményközi kapcsolatokról, így képesek az emberkereskedelemre vonatkozó összetett és magas szintű szakpolitikai kezdeményezések között eligazodni,
- bizonyított koordinációs képességgel rendelkeznek, amely kiterjed az Európai Bizottság más szolgálataival, az uniós ügynökségekkel, a Tanács keretében a tagállamokkal, a nemzetközi érintettekkel, a civil társadalommal és másokkal folytatott egyeztetésekre is,
- kiemelkedő interperszonális és kommunikációs készséggel rendelkeznek, valamint eddigi pályafutásuknak igazolhatóan részét képezte a tárgyalásokon való részvétel és a közszereplés,
- magas fokú konceptuális képességgel és elemzőkészséggel rendelkeznek, képesek az emberkereskedelem elleni uniós politikára vonatkozó stratégiákat és politikai jövőképet kialakítani, és birtokában vannak a szükséges vezetői képességeknek,
- alapos ismeretekkel rendelkeznek a nemzetközi kapcsolatokról, különösen az emberkereskedelem kiindulási országainak minősülő harmadik országokhoz fűződő kapcsolatokról,
- alaposan ismerik a bel- és igazságügy területére vonatkozó európai uniós politikákat,
- jól ismerik az angol és a francia nyelvet; további nyelvek ismerete előnyt jelent.

A pályázóval szemben támasztott követelmények (jelentkezési feltételek)

1. Az EU valamelyik tagállamának állampolgára.
2. A pályázó
 - i. oklevéllel igazolt, befejezett egyetemi tanulmányoknak megfelelő végzettséggel rendelkezik, ha az egyetemi képzés szokásos ideje négy év vagy annál hosszabb; vagy
 - ii. oklevéllel igazolt, befejezett egyetemi tanulmányoknak megfelelő végzettséggel és legalább egyéves megfelelő szakmai tapasztalattal rendelkezik, ha az egyetemi képzés szokásos ideje legalább három év (ez az egyéves szakmai tapasztalat nem számítható be az alább megkövetelt posztgraduális szakmai tapasztalatba).
3. Legalább 15 éves posztgraduális szakmai tapasztalatot szerzett a fent említett végzettség megszerzését követően. Az említett szakmai tapasztalatból legalább öt évet magas szintű munkakörben szerzett az álláshoz kapcsolódó területen.
4. Az Európai Unió egyik hivatalos nyelvét magas szinten, egy további hivatalos nyelvét pedig megfelelő szinten ismeri.
5. A teljes ötéves megbízatást ki tudja tölteni a rendes nyugdíjkorhatár elérése előtt, amely az Európai Unió ideiglenes alkalmazottai esetében azon hónap utolsó napja, amely során az érintett a 65. életévét betölti (lásd az egyéb alkalmazottakra vonatkozó alkalmazási feltételek 47. cikkét).
6. Önéletrajzot, **továbbá** motivációs levelet nyújt be.

Függetlenség és érdekeltégi nyilatkozat

A jelentkezőket felkérjük, hogy nyilatkozatban jelentsék ki, készek a köz érdekében függetlenül eljárni, valamint tegyenek nyilatkozatot a függetlenségüket esetleg befolyásoló bármely érdekeltégükről.

Kinevezés és alkalmazási feltételek

Az emberkereskedelem elleni küzdelem koordinátorát a Bizottság választja és nevezi ki saját kiválasztási és felvételi eljárásai szerint (erről bővebb információk találhatók a felsővezetők alkalmazási politikájára vonatkozó összefoglaló dokumentumban: Compilation Document on Senior Officials Policy). A kiválasztási eljárás részeként a Bizottság kinevezésekkel foglalkozó tanácsadó bizottsága által személyes elbeszélgetésre felkért pályázóknak az elbeszélgetés előtt egy külső tanácsadó cég által szervezett egész napos értékelőközponti kiválasztáson kell részt venniük.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a kiválasztási eljárás kizárólag angol, francia és/vagy német nyelven zajlik ⁽¹⁾.

A fizetés és az alkalmazási feltételek azonosak az egyéb alkalmazottakra vonatkozó alkalmazási feltételekben az Európai Közösségek főtanácsosa posztjának megfelelő besorolással rendelkező ideiglenes alkalmazottak esetében előírtakkal. Öt évre szóló ideiglenes megbízatásról van szó, amely nem hosszabbítható meg.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy az egyéb alkalmazottakra vonatkozó alkalmazási feltételekben előírtak értelmében valamennyi újonnan felvett munkatárs esetében a kötelező próbaidő hat hónap.

A kinevezésre Brüsszelben kerül sor.

⁽¹⁾ A választótestület biztosítja, hogy az e három nyelvet anyanyelvként beszélők ne élvezhessenek indokolatlan előnyt.

Esélyegyenlőség

Az Európai Unió tiszteletben tartja az esélyegyenlőség elvét.

Jelentkezési eljárás

Ezt az állást számos más felsővezetői álláshellyel egy időben hirdethetik meg. Annak a jelentkezőnek, aki egynél több álláshelyet kíván megpályázni, mindegyik álláshelyre külön kell jelentkeznie.

Pályázatának benyújtása előtt gondosan ellenőrizze, hogy valóban megfelel-e valamennyi jelentkezési feltételnek („A pályázókkal szemben támasztott követelmények”), különös tekintettel a megkövetelt végzettséget és képzést igazoló okira, valamint az elvárt szakmai tapasztalatra. Amennyiben valaki nem felel meg a jelentkezési feltételek mindegyikének, ez a kiválasztási eljárásból való automatikus kizárást vonja magával.

Amennyiben jelentkezni kíván, **regisztráljon az alábbi internetes oldalon:**

<https://ec.europa.eu/dgs/human-resources/seniormanagementvacancies/>

és kövesse az eljárás egyes szakaszaira vonatkozó utasításokat.

A jelentkezés határidőn belüli elküldéséért a pályázót terheli a felelősség ⁽²⁾. Javasoljuk, hogy ne várja meg a jelentkezési határidőt megelőző néhány napot, mert az internetes csatornák leterheltsége vagy az internetes kapcsolat megszakadása miatt előfordulhat, hogy az elektronikus regisztráció folyamata félbeszakad, még mielőtt befejezné jelentkezését, aminek következtében előlről kell kezdenie az egész eljárást. A regisztrációra vonatkozó határidő lejártá után nem lesz lehetséges semmiféle adatot bevinni. Hagyományos e-mailben érkező késedelmes jelentkezéseket nem fogadunk el.

Mindenképpen szükséges érvényes e-mail címmel rendelkeznie. Ennek segítségével azonosítjuk regisztrációját, és ezen fogjuk értesíteni az eljárás kimeneteléről. Ebből következően e-mail címének esetleges későbbi változásairól értesítenie kell az Európai Bizottságot.

Pályázatának teljessége érdekében kérjük, hogy önéletrajzát Word vagy PDF formátumban töltsse fel, **továbbá** online kapcsolatban írja be motivációs levelét (legfeljebb 8 000 karakter). Az önéletrajz és a motivációs levél nyelve kizárólag angol, francia vagy német lehet.

A sikeres elektronikus regisztrációt követően a képernyőn megjelenik egy azonosító szám, amelyet feltétlenül jegyezzen fel, mivel a jelentkezésére vonatkozó kapcsolattartás során mindig erre a referenciaszámra kell majd hivatkoznia. Az azonosító szám akkor jelenik meg, ha a jelentkezési folyamat sikeresen lezárult – ez a szám igazolja, hogy rendszerünkben regisztráltuk az Ön által bevitt adatokat. **Amennyiben nem kap azonosító számot, ez azt jelenti, hogy jelentkezését nem regisztráltuk!**

Felhívjuk figyelmét, hogy **nincs** lehetőség a pályázat állásának online nyomon követésére. A pályázatot kiíró főigazgatóság közvetlenül fogja Önnel felvenni a kapcsolatot a jelentkezését érintő bármely ügyben.

Amennyiben valamilyen fogyatékoságból adódóan nem tud elektronikus úton regisztrálni, jelentkezését (önéletrajzát és motivációs levelét) nyomtatott változatban is eljuttathatja hozzánk ajánlott levélpostai küldeményként ⁽³⁾. Ez esetben a postabélyegző dátuma nem lehet későbbi a jelentkezési határidőnél. Ezt követően Ön és a Bizottság között mindenfajta kommunikáció postai úton zajlik. Ez esetben pályázatához csatolnia kell egy olyan dokumentumot, amelyben fogyatékosága meglétét egy erre feljogosított szerv igazolja. Külön papírlapon részletezze továbbá, milyen különleges intézkedéseket tart szükségesnek ahhoz, hogy megkönnyítsük részvételét a pályázaton.

⁽²⁾ A jelentkezés határideje: 2010. július 14., brüsszeli idő szerint déli 12 óra.

⁽³⁾ European Commission (Európai Bizottság), Directorate-General Human Resources and Security (Humán erőforrásügyi és Biztonsági Főigazgatóság), Unit for Executive Staff and CCA Secretariat (A felsővezetővel foglalkozó csoport és a kinevezésekkel foglalkozó tanácsadó bizottság titkársága), COM/2010/10265, SC11 8/51, B-1049 Brussels (Brüsszel).

Amennyiben további információra van szüksége, illetve műszaki probléma adódik, kérjük, jelezze a következő címen: HR-A2-MANAGEMENT-ONLINE@ec.europa.eu.

Határidő

A jelentkezés határideje: **2010. július 14.** Elektronikus regisztrációra brüsszeli idő szerint déli 12 óráig van lehetőség.
