

Az Európai Unió Hivatalos Lapja

C 43 A



Magyar nyelvű kiadás

Tájékoztatások és közlemények

65. évfolyam

2022. január 28.

Tartalom

V *Hirdetmények*

KÖZIGAZGATÁSI ELJÁRÁSOK

Európai Bizottság

2022/C 43 A/01	Pályázati felhívás a testületi tagi és szanálási tervezésért és határozatokért felelős igazgatói állás betöltésére — COM/2022/20072	1
2022/C 43 A/02	Pályázati felhívás az Egységes Szanálási Testület elnöki állásának betöltésére — COM/2022/20074	6

HU

V

(Hirdetmények)

KÖZIGAZGATÁSI ELJÁRÁSOK

EURÓPAI BIZOTTSÁG

Pályázati felhívás a testületi tagi és szanálási tervezésért és határozatokért felelős igazgatói állás betöltésére

COM/2022/20072

(2022/C 43 A/01)

Magunkról

Az Egységes Szanálási Testület (ESZT) a 400 fős személyzettel⁽¹⁾ rendelkező európai szanálási hatóság, amely szorosan együttműködik a részt vevő tagállamok nemzeti szanálási hatóságaival – ezek együttesen alkotják az egységes szanálási mechanizmust. Az ESZT szorosan együttműködik az Európai Bizottsággal és az Európai Központi Bankkal (EKB) a pénzügyi stabilitás megőrzése terén. Feladata a fizetéseképtelenné vált bankok rendezett, a részt vevő tagállamok és más országok reálgazdaságára és államháztartására a lehető legkisebb hatással járó módon történő szanálása. Az ESZT tehát a fizetéseképtelen vagy valószínűleg fizetéseképtelenné váló bankok szanálásának előkészítése és annak végrehajtása terén lát el meghatározott feladatokat és rendelkezik hatáskörrel. Az ESZT felelős továbbá az Egységes Szanálási Mechanizmusról szóló rendelettel⁽²⁾ létrehozott Egységes Szanálási Alap (ESZA) irányításáért, amelynek célja a bankok szerkezetátalakítása és/vagy szanálása alatt szükséges középtávú finanszírozási támogatás biztosítása. Az ESZT az Európai Unió öfenntartó ügynöksége.

Ajánlatunk

Az Európai Bizottság az ESZT-vel konzultálva kiválasztási eljárást szervez a testületi tagi és szanálási tervezésért és határozatokért felelős igazgatói állás betöltésére.

A munkavégzés helye az ESZT székhelye, Brüsszel (Belgium).

A sikeres pályázó i. az ESZT döntéshozó szerveinek (az ESZT plenáris testülete és ügyvezetői testülete) szavazati joggal rendelkező tagjaként és ii. az ESZT szanálási tervezésért és határozatokért felelősért felelős igazgatójaként látja el feladatait. Az ESZT plenáris testületének és ügyvezetői testületének szavazati joggal rendelkező tagjaként az Egységes Szanálási Mechanizmusról szóló rendeletben foglalt megbízatás alapján tevékenyen hozzájárul az ESZT feladatainak ellátásához és hatáskörének betöltéséhez.

Ezen túlmenően a sikeres pályázó a szanálási tervezésért és határozatokért felelős igazgatói minőségében felelős lesz a szanálási igazgatóságokért. Ezen belül a sikeres pályázó feladatai a következők:

- az adott igazgatóság mindennapi munkájának irányítása, valamint gördülékeny és hatékony működésének biztosítása, ami magában foglalja az ESZT más működési területeivel való – különösen a három szanálási igazgatóság közötti – szoros együttműködést is,
- az igazgatóság hatáskörébe tartozó hitelintézetekre vonatkozó szanálási tervek kidolgozásának vezetése és irányítása,

(1) https://www.srb.europa.eu/system/files/media/document/Annual%20Report%202020_Final_web.pdf, az ESZT 2020. évi éves jelentése 72. o.

(2) Az Európai Parlament és a Tanács 806/2014/EU rendelete (2014. július 15.) a hitelintézeteknek és bizonyos befektetési vállalkozásoknak az Egységes Szanálási Mechanizmus keretében történő szanálására vonatkozó egységes szabályok és egységes eljárás kialakításáról, valamint az Egységes Szanálási Alap létrehozásáról és az 1093/2010/EU rendelet módosításáról (HL L 225., 2014.7.30., 1. o.) <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=celex%3A32014R0806>

- az igazgatóság hatáskörébe tartozó hitelintézetekre vonatkozó intézkedések és szükség esetén szanalási határozatok kidolgozásának vezetése és irányítása,
- az igazgatóság hatáskörébe tartozó nemzeti szanalási hatóságokkal való együttműködés irányítása,
- az igazgatóság hatáskörébe tartozó hitelintézetek esetében a belső szanalási csoportok és a közös felügyeleti csoportok közötti munkával kapcsolatban az EKB-vel folytatott együttműködés felügyelete és irányítása,
- az ESZT felső vezetésének tagjaként hozzájárulás az ESZT stratégiáinak és küldetésének meghatározásához,
- az ESZT általános stratégiai tervezésének keretében a tevékenységek igazgatósági szintű programozásának koordinálása, a célok kijelölése és a prioritások meghatározása,
- az igazgatósághoz tartozó egységek munkájának koordinálása, a középvezetők motiválása és támogatása céljaik elérése és az irányításuk alá tartozó személyi állomány lehetőségeinek kiaknázása terén,
- törekvés az igazgatóság céljainak elérésére a megjelölt határidőknek és az előírt minőségi normáknak megfelelően, valamint a haladás nyomon követése és értékelése, a többi testületi taggal/igazgatóval és igazgatósággal folytatott zavartalan együttműködés és kommunikáció biztosítása,
- az igazgatóság belső és külső érdekelt feleivel szembeni pozitív gyakorlatok előmozdítása, valamint
- az igazgatóság hatáskörébe tartozó ügyekben az uniós intézményekkel és szervezetekkel, valamint bármely egyéb köz- vagy magánjogi szervezettel fenntartott kapcsolatok ápolása.

Az ESZT elnöke közvetlenül felkérheti a sikeres pályázót az ESZT hatáskörébe tartozó egyéb feladatok ellátására is.

A sikeres pályázó az ESZT elnökének tartozik elszámolással a szanalási tervezésért és határozatokért felelős igazgatói minőségben végzett egyéni munkájáról.

Elvárásaink (kiválasztási kritériumok)

Az ideális pályázó megfelel a következő kiválasztási kritériumoknak:

Vezetői készségek

- tapasztalattal rendelkezik multidiszciplináris (és ideális esetben multikulturális) háttérű, nagy létszámú munkacsoportok vezetői szinten történő sikeres irányításában és a beosztottak magas szintű teljesítményre való motiválásában,
- bizonyítottan képes stratégiai és operatív szintű döntéseket hozni és végrehajtani,
- fejlett vezetői készséggel és multikulturális környezetben szerzett szakmai tapasztalattal rendelkezik.

Szakértelem és szakmai tapasztalat

- mélyreható ismeretekkel rendelkezik a banki és a pénzügyi ágazat területén,
- alapos tapasztalattal rendelkezik egy vagy több következő területen: a pénzügyi intézmények felügyelete, szerkezetátalakítása vagy szanalása és a pénzügyi szektor szabályozása, különös tekintettel a bankszektorra,
- ismeri az uniós intézményeket és az uniós döntéshozatali folyamatokat, valamint tapasztalattal rendelkezik az ESZT tevékenységeivel kapcsolatban, akár az európai, akár a nemzetközi folyamatok szintjén, illetve legalább a magánszektorban nemzetközi szinten,

Személyes tulajdonságok

- kiváló koordinációs és elemzőképességgel rendelkezik, valamint képes hatékony munkakapcsolatot kialakítani az érintett érdekelt felek magas szintű képviselőivel,
- kiemelkedő felelősségtudat és kezdeményezőképeség jellemzi, valamint képes fellépések kidolgozására és végrehajtására, különösen a válságkezelés terén,
- kiváló kommunikációs, előadói és interperszonális készségekkel bír.

A pályázóval szemben támasztott követelmények (pályázati feltételek)

A kiválasztási szakaszban csak az a pályázó vehet részt, aki a **jelentkezési határidő lejártakor** megfelel a következő formai követelményeknek:

- *Állampolgárság:* a pályázó az Európai Unió valamely tagállamának állampolgára.

- *Felsőoktatásban szerzett oklevél vagy diploma:* a pályázó
 - vagy oklevéllel igazolt, legalább négyéves befejezett felsőoktatási tanulmányoknak megfelelő végzettséggel rendelkezik, ha az egyetemi képzés szokásos ideje négy év vagy annál hosszabb,
 - vagy oklevéllel igazolt, legalább hároméves befejezett felsőoktatási tanulmányoknak megfelelő végzettséggel és legalább egyéves megfelelő szakmai tapasztalattal rendelkezik, ha az egyetemi képzés szokásos ideje három év vagy annál hosszabb (ez az egyéves szakmai tapasztalat az alább megkövetelt, a végzettség megszerzését követő szakmai tapasztalat éveinek számába nem számítható bele).
- *Szakmai tapasztalat:* a pályázó legalább 15 éves, a fenti végzettség megszerzését követően szerzett, annak megfelelő szakmai tapasztalattal ⁽³⁾ rendelkezik. Ebből a szakmai tapasztalatból a pályázó legalább 5 évet a pénzügyi intézmények felügyelete, szerkezetátalakítása vagy szanálása és a pénzügyi szektor szabályozása területén töltött.
- *Vezetői tapasztalat:* a pályázó az említett, a fenti végzettség megszerzését követően szerzett szakmai tapasztalatból 10 évet vezetői munkakörben ⁽⁴⁾, amelyből 5 évet az itt meghirdetett munkakörhöz kapcsolódó területen, hasonló szintű vezetői munkakörben szerzett.
- *Nyelvismeret:* a pályázó az Európai Unió egyik hivatalos nyelvét ⁽⁵⁾ magas szinten, legalább egy további hivatalos nyelvért pedig kielégítő szinten ismeri. A kiválasztási bizottság az interjú(k) során ellenőrzi, hogy a pályázók eleget tesznek-e a másik hivatalos uniós nyelv kielégítő szintű ismeretére vonatkozó követelménynek. E célból az interjú (egy része) esetlegesen ezen a másik nyelven zajlik.
- A jelentkezésre korhatári megkötés nem vonatkozik.

Kiválasztás és kinevezés

A testületi tagot és a szanálási tervezésért és határozatokért felelős igazgatót az Európai Bizottság által biztosított, előválogatott jelöltek listájáról a biztosi testület nevezi ki.

Az előválogatott jelöltek listájának összeállítása céljából az Európai Bizottság saját kiválasztási és felvételi eljárásai, valamint az Egységes Szanálási Mechanizmusról szóló rendelet ⁽⁶⁾ szerinti kiválasztást szervez (lásd a felsővezetők alkalmazási politikájára vonatkozó összefoglaló dokumentumot ⁽⁷⁾).

A kiválasztási eljárás keretében az Európai Bizottság az ESZT-vel konzultálva előválogató bizottságot hoz létre. Ez a bizottság megvizsgálja a benyújtott pályázatokat, elvégzi a pályázati feltételek teljesülésének előzetes ellenőrzését, és kiválasztja a fentiekben ismertetett kiválasztási kritériumoknak leginkább megfelelő pályázókat, akik az előválogató bizottsággal folytatandó interjúra kaphatnak meghívást.

Az interjúkat követően az előválogató bizottság kialakítja a véleményét, és javaslatot tesz azon pályázók listájára, akik további interjúkon vehetnek részt az Európai Bizottság kinevezési tanácsadó bizottságával. A kinevezési tanácsadó bizottság az előválogató bizottság véleményét figyelembe véve határoz arról, hogy erre az interjúra mely pályázók kapnak meghívást.

A kinevezési tanácsadó bizottsággal folytatandó interjúra meghívott pályázók külső személyzeti felvételi tanácsadók által szervezett, egész napos vezetői, értékelőközpontban (assessment centre) lebonyolított vizsgákon vesznek részt. Az interjú és az értékelőközpontról készült jelentés eredményei alapján a kinevezési tanácsadó bizottság összeállítja azon előválogatott jelöltek listáját, akik a megítélése szerint alkalmasak a munkakör betöltésére.

A kinevezési tanácsadó bizottság által kiválasztott pályázókat ezután az ESZT-vel való kapcsolattartást végző főigazgatószághoz felelős egy vagy több biztos hallgatja meg.

⁽³⁾ A szakmai tapasztalat csak akkor vehető figyelembe, ha arra a pályázó olyan tényleges munkaviszony keretében tett szert, amelyet valós, fizetett (bármilyen típusú szerződéssel rendelkező) alkalmazottként vagy szolgáltatóként végzett munkavégzés jellemez. A részmunkaidőben végzett szakmai tevékenységeket arányosan, a teljes munkaidő igazolt hányada alapján kell kiszámítani. A szülési szabadság/szülői szabadság/örökbefogadási szabadság akkor vehető figyelembe, ha arra munkaszerződés keretében került sor. A doktori tanulmányok akkor is szakmai tapasztalatnak minősülnek, ha nem fizetettek, ugyanakkor az ilyen tanulmányok időtartamából legfeljebb három év vehető szakmai tapasztalatként figyelembe, és kizárólag abban az esetben, ha a pályázó az adott doktori képzést sikeresen elvégezte. Egy adott időszak csak egyszer vehető figyelembe.

⁽⁴⁾ Önéletrajzukban a pályázók a vezetői munkakörben töltött évekre vonatkozóan egyértelműen közölik a következőket: i. a betöltött vezető beosztások megnevezése és az ezekhez tartozó munkakör, ii. a felügyelt személyzet létszáma, iii. az irányításuk alá tartozó költségvetés nagysága; iv. a hierarchiában alattuk és felettük lévő szintek száma, valamint v. a velük azonos beosztásban lévő munkatársak száma.

⁽⁵⁾ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=CELEX%3A01958R0001-20130701>

⁽⁶⁾ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=celex%3A32014R0806>

⁽⁷⁾ https://ec.europa.eu/info/sites/info/files/compilation-of-the-senior-official-policy-at-the-european-commission_en.pdf (csak angolul)

E meghallgatások és az ESZT plenáris testületének meghallgatása után az Európai Bizottság elfogadja a legalkalmasabb előválogatott jelöltek listáját. A legalkalmasabb pályázók listájára vétel nem jelent semmiféle garanciát a kinevezésre.

Az előválogatott jelöltek listáját az Európai Bizottság továbbítja az Európai Parlamentnek, és arról egyúttal tájékoztatja az Európai Unió Tanácsát. Az Európai Bizottság ezt követően jóváhagyásra benyújtja az Európai Parlamentnek a testületi tag/szanálási tervezésért és határozatokért felelős igazgató kinevezésére vonatkozó javaslatát.

A javaslat jóváhagyását követően a Tanács minősített többséggel végrehajtási határozatot fogad el a testületi tag/szanálási tervezésért és határozatokért felelős igazgató kinevezéséről. Előfordulhat, hogy a pályázónak a fentiekén kívül további interjúkon és/vagy vizsgákon kell részt vennie.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy az előválogatott jelöltek Európai Bizottság által elfogadott listája nyilvánosságra hozható.

Esélyegyenlőség

Az Európai Unió intézményei és az ESZT esélyegyenlőségi és megkülönböztetéstől mentes politikát alkalmaznak, összhangban a személyzeti szabályzat ⁽⁸⁾ 1d. cikkével. Különösen ösztönözzük nők jelentkezését.

Alkalmazási feltételek

A testületi tagot/szanálási tervezési és döntési igazgatót 5 éves időtartamra nevezik ki, amely nem újítható meg. A 422/67/EGK rendeletben ⁽⁹⁾ megállapított járandóságok és nyugdíjkorhatár tekintetében az testületi tag/igazgató az Európai Unió Bíróságának bírójával azonos kategóriába tartozónak minősül. Illetményének alapja az AD16 besorolási fokozat 3. fizetési fokozata, amelyre 101 %-os szorzó alkalmazandó ⁽¹⁰⁾. Személyére nem vonatkozik nyugdíjkorhatár. Minden egyéb alkalmazási feltétel tekintetében a személyzeti szabályzat és az Európai Unió egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek értelemszerűen alkalmazandók.

Az alkalmazás helye az ESZT brüsszeli székhelye.

Az állás 2023. március 21-től tölthető be.

Függetlenség és érdekeltségi nyilatkozat

Az ESZT tagjai a plenáris testületben és az ügyvezetői testületben egyaránt függetlenül és kizárólag az Unió érdekeinek megfelelően járnak el; nem kérhetnek és nem fogadhatnak el utasítást sem uniós intézményektől vagy szervektől, sem tagállami kormánytól, sem más köz- vagy magánjogi szervezettől. Kinevezését követően a testületi tag/szanálási tervezésért és határozatokért felelős igazgató teljes munkaidőben látja el feladatát, és nem tölthet be semmilyen egyéb nemzeti, uniós vagy nemzetközi szintű tisztséget.

Hivatalba lépése előtt a kiválasztott pályázónak nyilatkoznia kell vállálnia, hogy feladatai ellátása során függetlenül, kizárólag a köz érdekében jár el, és nyilatkoznia kell a függetlenségét esetleg befolyásoló bármely érdekeltségéről.

A pályázónak meg kell erősítenie pályázatában, hogy erre készen áll. Kinevezése esetén a sikeres pályázó testületi tagként a magatartási kódex, míg szanalási tervezésért és határozatokért felelős igazgatóként a személyzeti szabályzat és az egyéb alkalmazottakra vonatkozó alkalmazási feltételek és különösen annak II. címe, valamint az ESZT alkalmazottaira vonatkozó etikai és helyes hivatali magatartásra vonatkozó szabályzat hatálya alá tartozik majd.

Jelentkezési eljárás

Pályázatának benyújtása előtt gondosan ellenőrizze, hogy valóban megfelel-e valamennyi pályázati feltételnek („A pályázóval szemben támasztott követelmények”), különös tekintettel a megkövetelt oklevélre és magas szintű szakmai tapasztalatra, valamint a nyelvismeretre. Azt a pályázót, aki valamelyik pályázati feltételnek nem felel meg, a kiválasztási eljárásból automatikusan kizárjuk.

⁽⁸⁾ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140701>

⁽⁹⁾ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/PDF/?uri=CELEX:31967R0422&from=EN>

⁽¹⁰⁾ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=celex%3A32014R0806>

Amennyiben jelentkezni kíván, regisztráljon az alábbi internetes oldalon, és kövesse az eljárás egyes szakaszaira vonatkozó utasításokat:

<https://ec.europa.eu/dgs/human-resources/seniormanagementvacancies/>

Mindenképpen rendelkeznie kell érvényes e-mail-címmel. Ennek segítségével igazoljuk vissza regisztrációját, és ezen tartjuk Önnel a kapcsolatot az eljárás különböző szakaszai során. Ebből következően e-mail-címének esetleges későbbi változásairól értesítenie kell majd az Európai Bizottságot.

A pályázónak a jelentkezés részeként – a lehetőleg Europass önéletrajzi formátumban ⁽¹¹⁾ elkészített – önéletrajzát PDF formátumban fel kell töltenie, továbbá (legfeljebb 8 000 karakter terjedelemben) online motivációs levelet kell írnia. Önéletrajzát és motivációs levelét az Európai Unió bármely hivatalos nyelvében benyújthatja.

Az internetes regisztráció befejeztével a pályázó elektronikus levélben kap visszaigazolást jelentkezésének regisztrálásáról. **Amennyiben nem kap visszaigazoló e-mailt, ez azt jelenti, hogy jelentkezését nem regisztráltuk!**

Felhívjuk figyelmét, hogy a pályázat folyamatának online nyomon követésére nincs lehetőség. A jelentkezését érintő ügyekben az Európai Bizottság közvetlenül fogja Önnel felvenni a kapcsolatot.

Amennyiben további információra van szüksége, illetve technikai problémával szembesül, kérjük, jelezze a következő e-mail-címen: HR-MANAGEMENT-ONLINE@ec.europa.eu

Határidő

A regisztráció határideje **2022. február 25., brüsszeli idő szerint déli 12 óra**, amely időpontot követően regisztrációra már nincs lehetőség.

Az elektronikus regisztráció határidőn belüli elvégzéséért a pályázót terheli a felelősség. Nyomatékosan javasoljuk, hogy a jelentkezéssel ne várjon az utolsó napokig, mivel a hálózat esetleges túlterheltsége vagy az internetkapcsolat meghibásodása miatt előfordulhat, hogy az elektronikus regisztráció folyamata félbeszakad, és újra kell kezdenie az eljárást. A regisztrációra vonatkozó határidő lejártá után nem lesz lehetsége semmiféle adatot bevinni. Késedelmes jelentkezéseket nem fogadunk el.

A Bizottság fenntartja a jogot, hogy a pályázat határidejét – az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* történő közzététel útján – meghosszabbítsa.

Fontos tudnivaló a pályázók számára

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a kiválasztási bizottságok munkája bizalmas. A bizottságok tagjaival sem a pályázók, sem a nevükben eljáró más személyek nem léphetnek közvetlenül vagy közvetve kapcsolatba. Minden megkeresést a megfelelő bizottság titkárságának kell címezni.

A személyes adatok védelme

A Bizottság és az ESZT gondoskodik arról, hogy a pályázók személyes adatait az (EU) 2018/1725 európai parlamenti és tanácsi rendeletnek ⁽¹²⁾ megfelelően kezeljék. Ez különösen vonatkozik az ilyen adatok bizalmas jellegére és biztonságára.

⁽¹¹⁾ Europass önéletrajzának online elkészítésével kapcsolatban az alábbi címen tájékozódhat: <https://europa.eu/europass/en/create-europass-cv>

⁽¹²⁾ Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2018/1725 rendelete (2018. október 23.) a természetes személyeknek a személyes adatok uniós intézmények, szervek, hivatalok és ügynökségek általi kezelése tekintetében való védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 45/2001/EK rendelet és az 1247/2002/EK határozat hatályon kívül helyezéséről (HL L 295., 2018.11.21., 39. o.).

Pályázati felhívás az Egységes Szanálási Testület elnöki állásának betöltésére**COM/2022/20074**

(2022/C 43 A/02)

Magunkról

Az Egységes Szanálási Testület (ESZT) a 400 fős személyzettel⁽¹⁾ rendelkező európai szanálási hatóság, amely szorosan együttműködik a részt vevő tagállamok nemzeti szanálási hatóságaival – ezek együttesen alkotják az egységes szanálási mechanizmust. Az ESZT szorosan együttműködik az Európai Bizottsággal és az Európai Központi Bankkal (EKB) a pénzügyi stabilitás megőrzése terén. Feladata a fizetéseképtelenné vált bankok rendezett, a részt vevő tagállamok és más országok reálgazdaságára és államháztartására a lehető legkisebb hatással járó módon történő szanálása. Az ESZT tehát a fizetéseképtelen vagy valószínűleg fizetéseképtelenné váló bankok szanálásának előkészítése és annak végrehajtása terén lát el meghatározott feladatokat és rendelkezik hatáskörrel. Az ESZT felelős továbbá az Egységes Szanálási Mechanizmusról szóló rendelettel⁽²⁾ létrehozott Egységes Szanálási Alap (ESZA) irányításáért, amelynek célja a bankok szerkezetátalakítása és/vagy szanálása alatt szükséges közép- és hosszú távú finanszírozási támogatás biztosítása. Az ESZT az Európai Unió önfenntartó ügynöksége.

Ajánlatunk

Az Európai Bizottság az ESZT-vel konzultálva kiválasztási eljárást szervez az Egységes Szanálási Testület elnöki állásának betöltésére.

A munkavégzés helye az ESZT székhelye, Brüsszel (Belgium).

Az elnöki állásra jelentkező sikeres pályázó i. az ESZT döntéshozó szerveinek (az ESZT plenáris testülete és ügyvezetői testülete) szavazati joggal rendelkező tagjaként, ii. az ESZT – egy saját igazgatási és irányítási feladatainak ellátásáért felelős uniós hatóság – elnökeként látja el feladatait. A sikeres pályázó felel az ESZT-ért, és az Egységes Szanálási Mechanizmusról szóló rendeletben foglalt megbízás alapján tevékenyen hozzájárul az ESZT megbízásának és feladatainak ellátásához.

A sikeres pályázó elnöki minőségében és az ESZT döntéshozó szerveinek szavazati joggal rendelkező tagjaként jogilag képviseli és a nyilvánosság előtt megjelenti az ESZT-t. A sikeres pályázók feladatai közé tartoznak a következők:

- a Testület munkájának előkészítése, valamint a Testület plenáris testületének és ügyvezetői testületének összehívása és elnöki tisztségének betöltése,
- az Európai Parlament és/vagy a Tanács kérésére részvétel a Testület szanálási feladatainak végrehajtásáról szóló meghallgatásokon, és éves jelentések benyújtása ezeknek az intézményeknek,
- a részt vevő tagállamok nemzeti parlamentjeinek vagy más érintett nemzeti hatóságoknak a meghívására eszmecsereken és megbeszéléseken való részvétel,
- hozzájárulás az Egységes Szanálási Mechanizmus feladatainak és felelősségi köreinek végrehajtása szempontjából releváns témákról szóló, magas politikai szintű uniós és nemzetközi találkozókhoz és megbeszélésekhez.

Emellett az ESZT – egy uniós hatóság – elnökeként a következőkért felel:

- az ESZT vezetése és jogi képviselete,
- az ESZT irányítása és vezetése az alelnök segítségével és az erre a célra kijelölt személyzet támogatásával,
- együttműködés a Testülettel a hatóság stratégiai irányvonalának és célkitűzéseinek meghatározása érdekében,
- az ESZT munkaprogramjának előkészítése és végrehajtása,

⁽¹⁾ https://www.srb.europa.eu/system/files/media/document/Annual%20Report%202020_Final_web.pdf, az ESZT 2020. évi éves jelentése 72. o.

⁽²⁾ Az Európai Parlament és a Tanács 806/2014/EU rendelete (2014. július 15.) a hitelintézeteknek és bizonyos befektetési vállalkozásoknak az Egységes Szanálási Mechanizmus keretében történő szanálására vonatkozó egységes szabályok és egységes eljárás kialakításáról, valamint az Egységes Szanálási Alap létrehozásáról és az 1093/2010/EU rendelet módosításáról (HL L 225., 2014.7.30., 1. o.) <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=celex:32014R0806>.

- az alkalmazottakkal kapcsolatos valamennyi ügy,
- a napi adminisztrációs ügyek elvégzése,
- az ESZT költségvetési tervezetének megállapítása és végrehajtása,
- az Egységes Szanálási Mechanizmusról szóló rendelet által ráruházott feladatok végrehajtásáról szóló éves ESZT-jelentések elkészítése.

Az elnök elszámolási kötelezettséggel tartozik az Európai Parlamentnek, a Tanácsnak és a Bizottságnak az Egységes Szanálási Mechanizmusról szóló rendelet által ráruházott ESZT-feladatok végrehajtásáért.

Elvárásaink (kiválasztási kritériumok)

Az ideális pályázó megfelel a következő kiválasztási kritériumoknak:

Vezetői készségek

- sikeres vezetői tapasztalatokat szerzett ambiciózus célokkal rendelkező, összetett feladatokat ellátó (állami vagy magán) szervezet vezetése és irányítása terén,
- képes stratégiai jövőkép kidolgozására és megvalósítására, valamint bizonyítottan képes stratégiai és operatív szintű döntéseket hozni és végrehajtani,
- bizonyítottan felelősségtudattal és kezdeményezőképteliséggel rendelkezik, illetve képes hatékony és működőképes megoldások kidolgozására, amelyek szükségesek a szervezet működéséhez, valamint képes ezeket alkalmazni,
- fejlett vezetői készséggel és multikulturális környezetben szerzett szakmai tapasztalattal rendelkezik.

Szakértelem és szakmai tapasztalat

- mélyreható ismeretekkel rendelkezik a banki és pénzügyi ágazat és azok szabályozási kerete területén,
- kiemelkedő tapasztalattal rendelkezik egy vagy több következő területen: a pénzügyi intézmények felügyelete, szerkezetátalakítása vagy szanálása és a pénzügyi szektor szabályozása,
- alaposan ismeri az európai és nemzetközi szabályozási keretet, valamint az uniós intézmények működését és az uniós döntéshozatali folyamatokat, valamint a Testület tevékenysége szempontjából releváns egyéb európai és nemzetközi folyamatokat.

Személyes tulajdonságok

- kiváló kommunikációs, előadói és interperszonális készségekkel bír,
- kiváló tárgyaló, és képes kölcsönös bizalomra épülő munkakapcsolatokat kialakítani az állami és a magánszektor magas szintű érdekelt feleivel.

A pályázóval szemben támasztott követelmények (pályázati feltételek)

A kiválasztási szakaszban csak az a pályázó vehet részt, aki a **jelentkezési határidő lejártakor** megfelel a következő formai követelményeknek:

- *Állampolgárság:*a pályázó az Európai Unió valamely tagállamának állampolgára.
- *Felsőoktatásban szerzett oklevél vagy diploma:*a pályázó
 - vagy oklevéllel igazolt, legalább négyéves befejezett felsőoktatási tanulmányoknak megfelelő végzettséggel rendelkezik, ha az egyetemi képzés szokásos ideje négy év vagy annál hosszabb,
 - vagy oklevéllel igazolt, legalább hároméves befejezett felsőoktatási tanulmányoknak megfelelő végzettséggel és legalább egyéves megfelelő szakmai tapasztalattal rendelkezik, ha az egyetemi képzés szokásos ideje három év vagy annál hosszabb (ez az egyéves szakmai tapasztalat az alább megkövetelt, a végzettség megszerzését követő szakmai tapasztalat éveinek számába nem számítható bele).

- *Szakmai tapasztalat*: a pályázó legalább 15 éves, a fenti végzettség megszerzését követően szerzett, annak megfelelő szakmai tapasztalattal ⁽³⁾ rendelkezik. Ebből a szakmai tapasztalatból a pályázó legalább 5 évet a pénzügyi intézmények felügyelete, szerkezetátalakítása vagy szanálása és a pénzügyi szektor szabályozása területén töltött.
- *Vezetői tapasztalat*: a pályázó az említett, a fenti végzettség megszerzését követően szerzett szakmai tapasztalatból 10 évet vezetői munkakörben ⁽⁴⁾, amelyből 5 évet az itt meghirdetett munkakörhöz kapcsolódó területen, hasonlóan magas szintű vezetői munkakörben szerzett.
- *Nyelvismeret*: a pályázó az Európai Unió egyik hivatalos nyelvét ⁽⁵⁾ magas szinten, legalább egy további hivatalos nyelvért pedig kielégítő szinten ismeri. A kiválasztási bizottság az interjú(k) során ellenőrzi, hogy a pályázók eleget tesznek-e a másik hivatalos uniós nyelv kielégítő szintű ismeretére vonatkozó követelménynek. E célból az interjú (egy része) esetlegesen ezen a másik nyelven zajlik.
- A jelentkezésre korhatári megkötés nem vonatkozik.

Kiválasztás és kinevezés

Az elnököt az Európai Bizottság által biztosított, előválogatott jelöltek listájáról a biztosi testület nevezi ki.

Az előválogatott jelöltek listájának összeállítása céljából az Európai Bizottság saját kiválasztási és felvételi eljárásai, valamint az Egységes Szanálási Mechanizmusról szóló rendelet ⁽⁶⁾ szerinti kiválasztást szervez (lásd a felsővezetők alkalmazási politikájára vonatkozó összefoglaló dokumentumot ⁽⁷⁾).

A kiválasztási eljárás keretében az Európai Bizottság az ESZT-vel konzultálva előválogató bizottságot hoz létre. Ez a bizottság megvizsgálja a benyújtott pályázatokat, elvégzi a pályázati feltételek teljesülésének előzetes ellenőrzését, és kiválasztja a fentiekben ismertetett kiválasztási kritériumoknak leginkább megfelelő pályázókat, akik az előválogató bizottsággal folytatandó interjúra kaphatnak meghívást.

Az interjúkat követően az előválogató bizottság kialakítja a véleményét, és javaslatot tesz azon pályázók listájára, akik további interjúkon vehetnek részt az Európai Bizottság kinevezési tanácsadó bizottságával. A kinevezési tanácsadó bizottság az előválogató bizottság véleményét figyelembe véve határoz arról, hogy erre az interjúra mely pályázók kapnak meghívást.

A kinevezési tanácsadó bizottsággal folytatandó interjúra meghívott pályázók külső személyzeti felvételi tanácsadók által szervezett egész napos, vezetői értékelőközpontban (assessment centre) lebonyolított vizsgákon vesznek részt. Az interjú és az értékelőközpontból készült jelentés eredményei alapján a kinevezési tanácsadó bizottság összeállítja azon előválogatott jelöltek listáját, akik a megítélése szerint alkalmasak a munkakör betöltésére.

A kinevezési tanácsadó bizottság által kiválasztott pályázókat ezután az ESZT-vel való kapcsolattartást végző főigazgatóságért felelős egy vagy több biztos hallgatja meg.

E meghallgatások és az ESZT plenáris testületének meghallgatása után az Európai Bizottság elfogadja a legalkalmasabb előválogatott jelöltek listáját. A legalkalmasabb pályázók listájára vétel nem jelent semmiféle garanciát a kinevezésre.

Az előválogatott jelöltek listáját az Európai Bizottság továbbítja az Európai Parlamentnek, és arról egyúttal tájékoztatja az Európai Unió Tanácsát. Az Európai Bizottság ezt követően jóváhagyásra benyújtja az Európai Parlamentnek az Egységes Szanálási Testület elnökének kinevezésére vonatkozó javaslatát.

A javaslat jóváhagyását követően a Tanács minősített többséggel végrehajtási határozatot fogad el az Egységes Szanálási Testület elnökének kinevezéséről. Előfordulhat, hogy a pályázónak a fentiekben kívül további interjúkon és/vagy vizsgákon kell részt vennie.

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy az előválogatott jelöltek Európai Bizottság által elfogadott listája nyilvánosságra hozható.

⁽³⁾ A szakmai tapasztalat csak akkor vehető figyelembe, ha arra a pályázó olyan tényleges munkaviszony keretében tett szert, amelyet valós, fizetett (bármilyen típusú szerződéssel rendelkező) alkalmazottként vagy szolgáltatóként végzett munkavégzés jellemez. A részmunkaidőben végzett szakmai tevékenységeket arányosan, a teljes munkaidő igazolt hányada alapján kell kiszámítani. A szülési szabadság/szülői szabadság/örökbefogadási szabadság akkor vehető figyelembe, ha arra munkaszerződés keretében került sor. A doktori tanulmányok akkor is szakmai tapasztalatnak minősülnek, ha nem fizetettek, ugyanakkor az ilyen tanulmányok időtartamából legfeljebb három év vehető szakmai tapasztalatként figyelembe, és kizárólag abban az esetben, ha a pályázó az adott doktori képzést sikeresen elvégezte. Egy adott időszak csak egyszer vehető figyelembe.

⁽⁴⁾ Önéletrajzukban a pályázók a vezetői munkakörben töltött évekre vonatkozóan egyértelműen közölnék a következőket: i. a betöltött vezető beosztások megnevezése és az ezekhez tartozó munkakör, ii. a felügyelt személyzet létszáma, iii. az irányításuk alá tartozó költségvetés nagysága; iv. a hierarchiában alattuk és felettük lévő szintek száma, valamint v. a velük azonos beosztásban lévő munkatársak száma.

⁽⁵⁾ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=CELEX%3A01958R0001-20130701>

⁽⁶⁾ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=celex%3A32014R0806>

⁽⁷⁾ https://ec.europa.eu/info/sites/info/files/compilation-of-the-senior-official-policy-at-the-european-commission_en.pdf (csak angolul)

Esélyegyenlőség

Az Európai Unió intézményei és az ESZT esélyegyenlőségi és megkülönböztetéstől mentes politikát alkalmaznak, összhangban a személyzeti szabályzat⁽⁸⁾ 1d. cikkével. Különösen ösztönözzük nők jelentkezését.

Alkalmazási feltételek

Az elnököt 5 éves időtartamra nevezik ki, amely nem újítható meg. A 422/67/EGK rendeletben⁽⁹⁾ megállapított járandóságok és nyugdíjkorhatár tekintetében az alelnök/igazgató az Európai Unió Bíróságának bírájával azonos kategóriába tartozónak minősül. Illetményének alapja az AD16 besorolási fokozat 3. fizetési fokozata, amelyre 125 %-os szorzó alkalmazandó⁽¹⁰⁾. Személyére nem vonatkozik nyugdíjkorhatár. Minden egyéb alkalmazási feltétel tekintetében a személyzeti szabályzat és az Európai Unió egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek értelemszerűen alkalmazandók.

Az alkalmazás helye az ESZT brüsszeli székhelye.

Az állás 2022. december 23-tól tölthető be.

Függetlenség és érdekeltiségi nyilatkozat

Az ESZT tagjai a plenáris testületben és az ügyvezetői testületben egyaránt függetlenül és kizárólag az Unió érdekeinek megfelelően járnak el; nem kérhetnek és nem fogadhatnak el utasítást sem uniós intézményektől vagy szervektől, sem tagállami kormánytól, sem más köz- vagy magánjogi szervezettől. Kinevezését követően az ESZT elnöke teljes munkaidőben látja el feladatát, és nem tölthet be semmilyen egyéb nemzeti, uniós vagy nemzetközi szintű tisztséget.

Hivatalba lépése előtt a kiválasztott pályázónak nyilatkozatban kell vállalnia, hogy feladatai ellátása során függetlenül, kizárólag a köz érdekében jár el, és nyilatkoznia kell a függetlenségét esetleg befolyásoló bármely érdekeltségéről.

A pályázónak meg kell erősítenie pályázatában, hogy erre készen áll. Kinevezése esetén a sikeres pályázó elnökként a magatartási kódex, míg az ESZT, mint hatóság elnökeként a személyzeti szabályzat és az egyéb alkalmazottakra vonatkozó alkalmazási feltételek és különösen annak II. címe, valamint az ESZT alkalmazottaira vonatkozó etikai és helyes hivatali magatartásra vonatkozó szabályzat hatálya alá tartozik majd.

Jelentkezési eljárás

Pályázatának benyújtása előtt gondosan ellenőrizze, hogy valóban megfelel-e valamennyi pályázati feltételnek („A pályázóval szemben támasztott követelmények”), különös tekintettel a megkövetelt oklevélre és magas szintű szakmai tapasztalatra, valamint a nyelvismeretre. Azt a pályázót, aki valamelyik pályázati feltételnek nem felel meg, a kiválasztási eljárásból automatikusan kizárjuk.

Amennyiben jelentkezni kíván, regisztráljon az alábbi internetes oldalon, és kövesse az eljárás egyes szakaszaira vonatkozó utasításokat:

<https://ec.europa.eu/dgs/human-resources/seniormanagementvacancies/>

Mindenképpen rendelkeznie kell érvényes e-mail-címmel. Ennek segítségével igazoljuk vissza regisztrációját, és ezen tartjuk Önnel a kapcsolatot az eljárás különböző szakaszai során. Ebből következően e-mail-címének esetleges későbbi változásairól értesítenie kell majd az Európai Bizottságot.

A pályázónak a jelentkezés részeként – a lehetőleg Europass önéletrajzi formátumban⁽¹¹⁾ elkészített – önéletrajzát PDF formátumban fel kell töltenie, továbbá (legfeljebb 8 000 karakter terjedelemben) online motivációs levelet kell írnia. Önéletrajzát és motivációs levelét az Európai Unió bármely hivatalos nyelvén benyújthatja.

Az internetes regisztráció befejeztével a pályázó elektronikus levélben kap visszaigazolást jelentkezésének regisztrálásáról. **Amennyiben nem kap visszaigazoló e-mailt, ez azt jelenti, hogy jelentkezését nem regisztráltuk!**

Felhívjuk figyelmét, hogy a pályázat folyamatának online nyomon követésére nincs lehetőség. A jelentkezését érintő ügyekben az Európai Bizottság közvetlenül fogja Önnel felvenni a kapcsolatot.

Amennyiben további információra van szüksége, illetve technikai problémával szembesül, kérjük, jelezze a következő e-mail-címen: HR-MANAGEMENT-ONLINE@ec.europa.eu

⁽⁸⁾ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=CELEX%3A01962R0031-20140701>

⁽⁹⁾ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/PDF/?uri=CELEX:31967R0422&from=EN>

⁽¹⁰⁾ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=celex%3A32014R0806>

⁽¹¹⁾ Europass önéletrajzának online elkészítésével kapcsolatban az alábbi címen tájékozódhat: <https://europa.eu/europass/en/create-europass-cv>

Határidő

A regisztráció határideje **2022. február 25., brüsszeli idő szerint déli 12 óra**, amely időpontot követően regisztrációra már nincs lehetőség.

Az elektronikus regisztráció határidőn belüli elvégzéséért a pályázót terheli a felelősség. Nyomatékosan javasoljuk, hogy a jelentkezéssel ne várjon az utolsó napokig, mivel a hálózat esetleges túlterheltsége vagy az internetkapcsolat meghibásodása miatt előfordulhat, hogy az elektronikus regisztráció folyamata félbeszakad, és újra kell kezdenie az eljárást. A regisztrációra vonatkozó határidő lejártá után nem lesz lehetősége semmiféle adatot bevinni. Késedelmes jelentkezéseket nem fogadunk el.

A Bizottság fenntartja a jogot, hogy a pályázat határidejét – az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* történő közzététel útján – meghosszabbítsa.

Fontos tudnivaló a pályázók számára

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a kiválasztási bizottságok munkája bizalmas. A bizottságok tagjaival sem a pályázók, sem a nevükben eljáró más személyek nem léphetnek közvetlenül vagy közvetve kapcsolatba. Minden megkeresést a megfelelő bizottság titkárságának kell címezni.

A személyes adatok védelme

A Bizottság és az ESZT gondoskodik arról, hogy a pályázók személyes adatait az (EU) 2018/1725 európai parlamenti és tanácsi rendeletnek ⁽¹²⁾ megfelelően kezeljék. Ez különösen vonatkozik az ilyen adatok bizalmas jellegére és biztonságára.

⁽¹²⁾ Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2018/1725 rendelete (2018. október 23.) a természetes személyeknek a személyes adatok uniós intézmények, szervek, hivatalok és ügynökségek általi kezelése tekintetében való védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 45/2001/EK rendelet és az 1247/2002/EK határozat hatályon kívül helyezéséről (HL L 295., 2018.11.21., 39. o.).

ISSN 1977-0979 (elektronikus kiadás)
ISSN 1725-518X (nyomtatott kiadás)



Az Európai Unió
Kiadóhivatala
L-2985 Luxembourg
LUXEMBURG

HU