



## A3. CÍM

## EURÓPAI CSALÁS ELLENI HIVATAL (OLAF) – AZ EURÓPAI CSALÁS ELLENI HIVATAL IGAZGATÁSI KIADÁSAI

## A3 01. ALCÍM — IGAZGATÁSI KIADÁSOK

## A3 02. ALCÍM — A CSALÁS ELLENI INTÉZKEDÉSEK FINANSZÍROZÁSA

Jogcímcsoport Jogcím	Megnevezés	2006. évi előirányzatok	2005. évi előirányzatok	2004. évi tényadatok
	A3 01. ALCÍM			
A3 01 01.	<b>Az aktív állományban foglalkoztatott alkalmazottakkal kapcsolatos kiadások</b>			
	Nem differenciált előirányzatok	32 088 000		
A3 01 02.	<b>Külső személyzet és egyéb igazgatási kiadások</b>			
A3 01 02 01.	Külső személyzet			
	Nem differenciált előirányzatok	2 628 000		
A3 01 02 11.	Egyéb igazgatási kiadások			
	Nem differenciált előirányzatok	2 607 000		
	A3 01 02. jogcímcsoport – Összesen	5 235 000		
A3 01 03.	<b>Ingatlanra fordított és járulékos kiadások</b>			
	Nem differenciált előirányzatok	10 898 000		
A3 01 08.	<b>Jogi költségek</b>			
	Nem differenciált előirányzatok	p.m.		
A3 01 12.	<b>Pénzügyi költségek</b>			
	Nem differenciált előirányzatok	p.m.		
A3 01 50.	<b>Személyzeti politika és igazgatás</b>			
	Nem differenciált előirányzatok	5 000		
A3 01 51.	<b>Infrastrukturális politika és igazgatás</b>			
	Nem differenciált előirányzatok	p.m.		
A3 01 60.	<b>Dokumentációs és könyvtári költségek</b>			
	Nem differenciált előirányzatok	13 000		
	A3 01. ALCÍM – ÖSSZESEN	48 239 000		
	A3 02. ALCÍM			
A3 02 01.	<b>Az Európai Csalás Elleni Hivatal munkájához kapcsolódó ellenőrzések, tanulmányok, elemzések és tevékenységek</b>			
	Nem differenciált előirányzatok	1 172 000		
A3 02 02.	<b>Az euro hamisítás elleni védelmére irányuló intézkedések</b>			
	Nem differenciált előirányzatok	100 000		
A3 02 03.	<b>Információs és kommunikációs intézkedések</b>			
	Nem differenciált előirányzatok	450 000		
	A3 02. ALCÍM – ÖSSZESEN	1 722 000		

BIZOTTSÁG  
EURÓPAI CSALÁS ELLENI HIVATAL

**A3 03. ALCÍM — A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG TAGJAINAK MANDÁTUMÁBÓL EREDŐ KIADÁSOK**  
**A3 10. ALCÍM — TARTALÉKOK**

Jogcímcsoport Jogcím	Megnevezés	2006. évi előirányzatok	2005. évi előirányzatok	2004. évi tényadatok
<b>A3 03 01.</b>	A3 03. ALCÍM <b>A felügyelő bizottság tagjainak mandátumából eredő kiadások</b>			
	Nem differenciált előirányzatok	200 000		
	A3 03. ALCÍM – ÖSSZESEN	200 000		
<b>A3 10 01.</b>	A3 10. ALCÍM <b>Ideiglenes előirányzatok</b>			
	Nem differenciált előirányzatok	p.m.		
<b>A3 10 02.</b>	<b>Rendkívüli tartalékalap</b>			
	Nem differenciált előirányzatok	p.m.		
	A3 10. ALCÍM – ÖSSZESEN	p.m.		
	<b>A3. cím – Összesen</b>	<b>50 161 000</b>		
	<b>VÉGÖSSZEG</b>	<b>50 161 000</b>		

## A3. CÍM

## EURÓPAI CSALÁS ELLENI HIVATAL (OLAF) – AZ EURÓPAI CSALÁS ELLENI HIVATAL IGAZGATÁSI KIADÁSAI

## A3 01. ALCÍM — IGAZGATÁSI KIADÁSOK

A3 01 01. *Az aktív állományban foglalkoztatott alkalmazottakkal kapcsolatos kiadások*

2006. évi előirányzatok	2005. évi előirányzatok	2004. évi tényadatok
32 088 000		

Ez az előirányzat a létszámtervben szereplő tisztséget betöltő tisztviselők és ideiglenes alkalmazottak esetében a következők fedezetére szolgál:

- fizetések, juttatások és a bérekhez kapcsolódó kifizetések,
- baleset- és betegségbiztosítás és egyéb társadalombiztosítási díjak,
- munkanélküliségi biztosítás az ideiglenes alkalmazottak számára, és a nyugdíjjogosultságok megszerzésével és megtartásával kapcsolatos befizetések számukra származási országukban,
- különféle juttatások és adományok,
- a tisztviselőknek és az ideiglenes alkalmazottaknak járó utazási kiadások (beleértve családtagjaikat) a szolgálat megkezdése, az intézmény elhagyása vagy más foglalkoztatási helyre való távozás kapcsán,
- az olyan tisztviselőknek és az ideiglenes alkalmazottaknak járó berendezkedési és letelepedési juttatások, akiknek meg kell változtatniuk lakóhelyüket szolgáltatásuk megkezdéséhez, egy új foglalkoztatási helyre való távozásukkor, illetve akkor, amikor a szolgálatból véglegesen kilépnek és máshol telepednek le,
- az olyan tisztviselőknek és az ideiglenes alkalmazottaknak járó költözködési kiadások, akiknek meg kell változtatniuk lakóhelyüket szolgáltatásuk megkezdéséhez, egy új foglalkoztatási helyre való távozásukkor, illetve akkor, amikor a szolgálatból véglegesen kilépnek és máshol telepednek le,
- a tisztviselők és ideiglenes alkalmazottak javadalmazásánál alkalmazott korrekciók költsége és az olyan munkajövedelmekre alkalmazott korrekciók költsége, amelyeket a foglalkoztatás országától eltérő országba utalnak át,
- a Tanács által jóváhagyott javadalmazási kiigazítás költsége a pénzügyi év során.

A költségvetési rendelet 18. cikke (1) bekezdésének e)–j) pontja szerinti célhoz kötött bevétel becsült összege 4 624 664 euro.

*Jogalap*

Az Európai Közösségek tisztviselőinek személyzeti szabályzata.

Az Európai Közösségek egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek.

Az Európai Közösségek általános költségvetésére alkalmazandó költségvetési rendeletről szóló, 2002. június 25-i 1605/2002/EK, Euratom tanácsi rendelet (HL L 248., 2002.9.16., 1. o.).

BIZOTTSÁG  
EURÓPAI CSALÁS ELLENI HIVATAL

**A3 01. ALCÍM — IGAZGATÁSI KIADÁSOK** (folytatás)

**A3 01 02. Külső személyzet és egyéb igazgatási kiadások**

A3 01 02 01. Külső személyzet

2006. évi előirányzatok	2005. évi előirányzatok	2004. évi tényadatok
2 628 000		

Ez az előirányzat a következő kiadásokat szolgálja:

- a kisegítő személyzet javadalmazása, az intézmény hozzájárulása a szociális biztonsági rendszerekhez és a kisegítő személyzet javadalmazására alkalmazandó korrekciók hatása,
- szerződéses munkaerő igénybevételével kapcsolatos kiadások,
- a magánjogi szerződések alapján alkalmazott külső munkaerővel és alkalmi munkaerővel kapcsolatos kiadások (fizetések, biztosítás stb.),
- a műszaki és igazgatási alvállalkozásról szóló szolgáltatási szerződésekben foglalt személyi költségek,
- a nemzeti köztisztviselők vagy más szakértők költségét a Hivatalhoz való kirendelés vagy ideiglenes megbízás esetén, illetve a tisztviselőknek nemzeti közszolgálatokhoz vagy nemzetközi szervezetekhez való kirendeléséből adódó kiegészítő ráfordításokat,
- a Tanács által jóváhagyott javadalmazási kiigazítás költsége a pénzügyi év során,
- ez az előirányzat szolgálja azoknak a szabadúszó és egyéb, nem állandó tolmácsok szociális biztonsági járulékaiknak, utazási költségeinek és napidíjainak a fedezését is, akiket a Közös Tolmács- és Konferenciaszolgálat hívott meg a Hivatal által szervezett olyan találkozók lebonyolításához, amelyet a Bizottság tolmácsai (tisztviselői, ideiglenes és kisegítő alkalmazottai) nem tudnak ellátni, és Fordítási Szolgálat által megbízott szabadúszó tolmácsokét és számítástechnikai nyelvészekét, valamint gépelési és más kiadott munkákét.

A3 01 02 11. Egyéb igazgatási kiadások

2006. évi előirányzatok	2005. évi előirányzatok	2004. évi tényadatok
2 607 000		

Ez az előirányzat a következő kiadásokat szolgálja:

- az utazási költségeket, beleértve a jegyekkel és a foglalásokkal kapcsolatos járulékos költségeket, a napidíjakat és a felmerült kiegészítő vagy rendkívüli kiadásokat, amelyek a Bizottságnak a személyzeti szabályzat hatálya alá tartozó alkalmazottainak, illetve nemzeti vagy nemzetközi szakértők vagy tisztviselők kiküldetéseivel kapcsolatban merülnek fel a kirendeléskor,
- a Bizottságot hivatalosan képviselő személyeknél költségek megtérítését (a költségek megtérítésére nincs mód, ha azok a Bizottság vagy más európai intézmény alkalmazottaival szembeni képvisellel kapcsolatban merültek fel),
- a tanulmányozó csoportokban és munkacsoportokban részt vevő szakértők utazási, napidíj jellegű és járulékos költségeit, valamint az ilyen találkozók megszervezésének a költségeit, amennyiben azokat nem látja el az intézmények vagy a külső irodák székhelyein működő meglévő infrastruktúra (a szakértőknek a visszatérítés a Bizottság döntése alapján történik),
- a belső értekezletek során különleges alkalmakkor felszolgált üdítők és ételek költségét,
- különféle olyan konferenciákkal, kongresszusokkal és találkozókkal kapcsolatos kiadásokat, amelyeken a Hivatal részt vesz, vagy amelyeket szervez,
- a külső képzésben való részvétel és a releváns szakmai szervezetekbe való belépés költségei,

**A3 01. ALCÍM — IGAZGATÁSI KIADÁSOK** (folytatás)**A3 01 02.** (folytatás)

## A3 01 02 11. (folytatás)

- az alkalmazottak képességeinek továbbfejlesztését, valamint a Hivatal teljesítményének és hatékonyságának fokozását célzó képzéssel kapcsolatos kiadások:
  - a képzési szükségletek meghatározására, a tanfolyamok megtervezésének, kialakításának és megtartásának elvégzésére, illetve az eredmények kiértékelésére és figyelésére alkalmazott szakértők díjai,
  - a szaktanácsadók díjai, a sajátos szervezési módszerek, vezetés, stratégia, minőség- és személyzeti menedzsment különféle területein,
  - a külső képzésben való részvétel és a releváns szakmai szervezetekbe való belépés költségei,
- az ilyen tanfolyamok megszervezésének gyakorlati aspektusaival, valamint a helyiségek használatával és a közlekedéssel, illetve az ételmezés és elhelyezés költségeivel kapcsolatos kiadások a bentlakásos tanfolyamok résztvevői számára,
- a publikációkkal és a tájékoztatással, a kapcsolódó internetes oldalakkal kapcsolatos képzési kiadások, illetve az oktatás-technikai berendezések, a távoktatási előfizetések és engedélyek, könyvek, sajtó- és multimédia-termékek,
- az oktatási segédanyagok finanszírozása.

A költségvetési rendelet 18. cikke (1) bekezdésének e)-j) pontja szerinti célhoz kötött bevétel becsült összege 120 476 euro.

*Jogalap*

Az Európai Közösségek tisztviselőinek személyzeti szabályzata.

Az Európai Közösségek egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek.

A kinevezésre és a javadalmazásra, valamint egyéb pénzügyi feltételekre vonatkozó, a Bizottság által jóváhagyott szabályok.

**A3 01 03. Ingatlanra fordított és járulékos kiadások**

2006. évi előirányzatok	2005. évi előirányzatok	2004. évi tényadatok
10 898 000		

Ez az előirányzat az Európai Csalás Elleni Hivatal épületével összefüggő és egyéb kapcsolódó költségek fedezetét szolgálja, beleértve különösen:

- az épületek megvásárlásával vagy bérlésével, illetve az épületek építésével kapcsolatos költségeket,
- a bérleti és lízingdíjak, különféle adók és vételi opciók fizetését a használt épületek és épületrészek után, illetve a konferenciatermek, tárolóhelyiségek, garázsok és parkolóhelyek bérletét,
- a Hivatal által használt épületekre vagy épületrészekre fizetendő biztosítási díjakat,
- a víz-, gáz-, áram- és fűtési díjakat a Hivatal által használt épületek vagy épületrészek tekintetében,
- a karbantartási költségeket, a jelenlegi szerződések alapján számítva, a helyiségekre, felvonókra, központi fűtésre, légkondicionáló berendezésekre stb.; a rendszeres takarítási munkákból adódó kiadásokat, a karbantartási, mosási, mosatási és vegytisztítási termékeket stb.; illetve a festési, javítási munkákat és a karbantartó műhelyek által felhasznált ellátmányokat,
- a hulladék szelektív kezelésével, tárolásával és elszállításával kapcsolatos kiadásokat,
- az épületek felújítását, pl. a megosztások módosítását, a műszaki berendezések megváltoztatását és az egyéb lakatosipari, villamosági, vízszelvényi, festési, padlóburkolási stb. munkákat; illetve a szerelvények bekábelezésével kapcsolatos változások költségét és a szükséges berendezés költségét (mielőtt a 300 000 eurót meghaladó összegre szóló szerződéseket megújítják vagy megkötik, illetve a kiadások racionalizálására való tekintettel, a Hivatalnak meg kell tanácskoznia a többi intézményekkel azokat a feltételeket (ár, a választott pénznem, indexálás, időtartam, egyéb feltételek), amelyet ezek hasonló szerződés esetében elértek),

BIZOTTSÁG  
EURÓPAI CSALÁS ELLENI HIVATAL

**A3 01. ALCÍM — IGAZGATÁSI KIADÁSOK** (folytatás)

**A3 01 03.** (folytatás)

- a személyek és a vagyontárgyak fizikai és anyagi biztonságával összefüggő ráfordításokat, különösen az épületek őrzésével, a biztonsági berendezések karbantartásával és a kisebb berendezési tételek beszerzésével kapcsolatban (mielőtt a 300 000 eurót meghaladó összegre szóló szerződéseket megújítják vagy megkötik, illetve a kiadások racionalizálására való tekintettel, a Hivatalnak meg kell tanácskoznia a többi intézményekkel azokat a feltételeket (ár, a választott pénznem, indexálás, időtartam, egyéb feltételek), amelyet ezek hasonló szerződés esetében elértek),
- az egyének munkahelyi egészségvédelmével és biztonságával, a tűzvédelmi berendezések bérlésével és karbantartásával, a tűzoltó készülékek cseréjével és kötelező ellenőrzésével összefüggő ráfordításokat (mielőtt a 300 000 eurót meghaladó összegre szóló szerződéseket megújítják vagy megkötik, illetve a kiadások racionalizálására való tekintettel, a Hivatalnak meg kell tanácskoznia a többi intézményekkel azokat a feltételeket (ár, a választott pénznem, indexálás, időtartam, egyéb feltételek), amelyet ezek hasonló szerződés esetében elértek),
- a jogi, pénzügyi és műszaki szaktanácsadási díjak költségét az épületek megszerzését, bérlését vagy építését megelőzően,
- egyéb, az épületekkel összefüggő kiadásokat, különösen a több bérlő által használt épületek üzemeltetési költségeit, a helyiségek felügyeletének költségeit és a közművek díjait (hulladék összegyűjtése stb.),
- a műszaki segítségnyújtási díjakat a helyiségek nagyobb átalakítási munkáinál,
- a műszaki berendezések és létesítmények vásárlását, bérlését vagy lízingjét, karbantartását, javítását, beszerelését és felújítását, különösen:
  - a bútorok vásárlását, bérlését, karbantartását és javítását,
  - járművek vásárlását, bérlését, karbantartását és javítását,
- a különféle típusú biztosításokat (különösen a felelősségi és a lopáskár elleni),
- a munkahelyi berendezésekkel kapcsolatos kiadásokat és különösen:
  - a kézbesítők és a gépkocsivezetők egyenruháit,
  - a munkaruhák tisztítását a műhelyek alkalmazottai és az olyan alkalmazottak számára, akiknek munkavégzéskor a rossz vagy hideg idő, a szokásosnál nagyobb igénybevétel és szennyezés miatt védőfelszerelésben kell dolgozniuk,
  - olyan berendezések vásárlását vagy megtérítését, amelyek a 89/391/EGK és a 90/270/EGK irányelvek értelmében válhatnak szükségessé,
- a főosztályok költözését és átszervezését, valamint a mozgatást (a szállítmányok átvételét, tárolását, kézbesítését) a berendezések, a bútorok és az irodaszerek tekintetében,
- az épületek távközléssel való ellátásához szükséges kiadásokat, nevezetesen a telefonközpontok és -elosztók, audio-, videokonferencia-, interfon- és mobiltelefon-rendszerek vásárlását, bérlését, beszerelését és karbantartását, valamint az adathálózatokkal kapcsolatos ráfordításokat (berendezés és karbantartás) és a kapcsolódó szolgáltatásokat (üzemeltetés, technikai segítség, dokumentáció, beszerelés és leszerelés),
- a számítógépek, terminálok, miniszámítógépek, perifériák, csatlakozó készülékek és a szükséges szoftver vásárlását, bérlését vagy lízingelését és karbantartását,
- a nyomtatott formában lévő információk reprodukálásához szükséges berendezések vásárlását, bérlését vagy lízingelését és karbantartását, pl. nyomtatók, faxkészülékek, fénymásológépek, szkennerek és mikrofilm-másolók,
- írógépek és szövegszerkesztők, illetve bármely más elektronikus irodagép vásárlását, bérlését vagy lízingelését,
- az ilyen berendezés beszerelését, konfigurálását, karbantartását, vizsgálatait, dokumentálását és a hozzá szükséges anyagokat,
- a papír, borítékok, irodaszerek és nyomdai kellékanyagok vásárlásának költségét, illetve a külső szolgáltatók által végzett egyes nyomdai munkákat,
- a postai és futárszolgálatok díjait, a levelek, jelentések és publikációk, illetve a postai és más csomagok kézbesítéséért, légi úton, a szárazföldön, tengeren vagy vasúton, valamint a Bizottság belső postaszolgálatával kapcsolatban,

BIZOTTSÁG  
EURÓPAI CSALÁS ELLENI HIVATAL

**A3 01. ALCÍM — IGAZGATÁSI KIADÁSOK** (folytatás)

**A3 01 03.** (folytatás)

- az előfizetési díjakat és a kábel- vagy rádió-összeköttetéseket (vezetékes és mobiltelefonok, telex, távirat, televízió, telekonferencia és videokonferencia), az adatátviteli hálózatokra, telematikai szolgáltatásokra stb. fordított kiadásokat és a telefonkönyvek vásárlását,
- az épületek közötti telefonos és számítógépes összeköttetéseket, valamint a Közösség hivatalainak telephelyei közötti nemzetközi átviteli vonalakat,
- a műszaki és logisztikai támogatást és képzést, illetve a számítógépes hardverrel és szoftverrel kapcsolatos általános tevékenységeket, az általános információtechnológiai képzéseket, nyomtatott és elektronikus formájú publikációkra szülő előfizetéseket stb., a külső üzemeltető személyzetet, a hivatali szolgáltatásokat, a nemzetközi szervezetek tagsági díjait stb., az információtechnológia hardverével és szoftverével kapcsolatos biztonsági vonatkozásokkal és a minőségbiztosítással foglalkozó tanulmányokat, illetve a felhasználási, karbantartási és szoftverfejlesztési költségeket, az IT projektek felvállalását,
- egyéb, fentebb külön nem meghatározott működési kiadásokat.

A költségvetési rendelet 18. cikke (1) bekezdésének e)–j) pontja szerinti célhoz kötött bevétel becsült összege 20 000 euro.

*Jogalap*

Az 1882/2003/EK európai parlamenti és tanácsi rendelettel (HL L 284., 2003.10.31., 1. o.) módosított, a munkavállalók munkahelyi egészségvédelmének és biztonságának javítását ösztönző intézkedések bevezetéséről szóló, 1989. június 12-i 89/391/EGK tanácsi irányelv (HL L 183., 1989.6.29., 1. o.).

A képernyő előtt végzett munka biztonsági és egészségvédelmi minimumkövetelményeiről szóló, 1990. május 29-i 90/270/EGK tanács irányelv (ötödik egyedi irányelv a 89/391/EGK irányelv 16. cikke 1. bekezdésének értelmében) (HL L 156., 1990.6.21., 14. o.).

Az Európai Közösségek általános költségvetésére alkalmazandó költségvetési rendeletről szóló, 2002. június 25-i 1605/2002/EK, Euratom tanácsi rendelet (HL L 248., 2002.9.16., 1. o.).

**A3 01 08. Jogi költségek**

2006. évi előirányzatok	2005. évi előirányzatok	2004. évi tényadatok
p.m.		

Ez az előirányzat az előzetes jogi költségeknek és a jogászok és más, a Hivatal számára végzett tanácsadásra felkért szakértők szolgáltatásainak, illetve a Hivatallal szemben a Bíróság által, vagy más bíróságok által megítélt perköltségek fedezésére szolgál.

**A3 01 12. Pénzügyi költségek**

2006. évi előirányzatok	2005. évi előirányzatok	2004. évi tényadatok
p.m.		

Ez az előirányzat a banki díjak (jutalék, ázsio és különféle kiadások), a bankközi távközlési hálózathoz (a SWIFT-hez) való csatlakozás költségének és a hitelminősítő ügynökségek előfizetési díjainak fedezésére szolgál.

**A3 01 50. Személyzeti politika és igazgatás**

2006. évi előirányzatok	2005. évi előirányzatok	2004. évi tényadatok
5 000		

Ez az előirányzat szolgálja a következők fedezését:

- a Hivatal hozzájárulását a szabadidőközponthoz és más kulturális és sporttevékenységekhez és a Hivatalban dolgozó különböző nemzetiségű alkalmazottak közötti társadalmi érintkezés előmozdítását célzó kezdeményezésekhez,

BIZOTTSÁG  
EURÓPAI CSALÁS ELLENI HIVATAL

**A3 01. ALCÍM — IGAZGATÁSI KIADÁSOK** (folytatás)

**A3 01 50.** (folytatás)

- a Hivatal hozzájárulását a bölcsődékhez és az iskolások szállításához, valamint – a fogyatékkal élő személyek segítségét szolgáló politika részeként – a fogyatékkal élő személyek következő kategóriáival kapcsolatos kiadásokat:
  - aktív foglalkoztatásban lévő tisztviselők és alkalmazottak,
  - aktív foglalkoztatásban lévő tisztviselők és alkalmazottak házastársai,
  - minden eltartott gyermek az Európai Közösségek tisztviselőinek személyzeti szabályzata értelmezésében.

Fedezi, a költségvetésbe bevett összeg korlátain belül, és miután a lakóhely vagy a származás szerinti országban adományozott nemzeti jogosultságokat már megkérvényezték, az esetleges, kellően bizonylatolt nem orvosi kiadásokat, amelyeket szükségesnek ismernek el és a fogyatékkal kapcsolatban merülnek fel.

*Jogalap*

Az Európai Közösségek tisztviselőinek személyzeti szabályzata.

Az Európai Közösségek egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek.

**A3 01 51. Infrastrukturális politika és igazgatás**

2006. évi előirányzatok	2005. évi előirányzatok	2004. évi tényadatok
p.m.		

Ez az előirányzat az éttermek, kávézók és büfék szokásos működési költségeinek és a berendezések átállítási költségeinek fedezését szolgálja.

**A3 01 60. Dokumentációs és könyvtári költségek**

2006. évi előirányzatok	2005. évi előirányzatok	2004. évi tényadatok
13 000		

Ez az előirányzat szolgálja a Bizottság intranetoldalának (az Intracomm-nak) az elkészítésével és fejlesztésével kapcsolatos kiadások fedezését; az adatszolgáltatások megtekintéséhez szükséges előfizetéseket, a kötési és egyéb, a könyvek és publikációk megőrzésével kapcsolatos ráfordításokat; az újságok, szakfolyóiratok előfizetésével kapcsolatos kiadásokat; a Hivatal tevékenységeivel kapcsolatos publikációk és műszaki munkák megvásárlását.

**A3 02. ALCÍM — A CSALÁS ELLENI INTÉZKEDÉSEK FINANSZÍROZÁSA**

**A3 02 01. Az Európai Csalás Elleni Hivatal munkájához kapcsolódó ellenőrzések, tanulmányok, elemzések és tevékenységek**

2006. évi előirányzatok	2005. évi előirányzatok	2004. évi tényadatok
1 172 000		

Ez az előirányzat a csalás elleni harcban az olyan intézkedések kiadásainak fedezésére szolgál, amelyek nem képezik részét a Hivatal igazgatási műveleteinek.

Különösen a következőket szolgálja:

- az információcserével kapcsolatos rendszerek és közös infrastruktúrák kialakítása, fejlesztése, továbbfejlesztése és irányítása, a titoktartási és biztonsági követelmények betartásával,
- minden olyan információ keresése, összegyűjtése, megvizsgálása, felhasználása és továbbadása a nemzeti nyomozói szervezeteknek, amely hasznos lehet a csalás felfedezésében és kiderítésében (pl. adatbázisokon keresztül),
- a tagállamok erőfeszítéseinek támogatása, különösen a nemzetközi csalás esetében, amikor közösségi szinten kell cselekedni,

**A3 02. ALCÍM — A CSALÁS ELLENI INTÉZKEDÉSEK FINANSZÍROZÁSA** (folytatás)**A3 02 01.** (folytatás)

- pénzügyi intézkedések a megelőző intézkedések, ellenőrzések és vizsgálatok hatékonyságának fokozására,
- az együttműködés erősítése a nemzeti igazgatási rendszerekkel, különösen a cigarettacsempészés elleni harcban,
- a megfigyelések és a helyszíni ellenőrzések szervezése és az azokban való részvétel,
- az ellenőrök és nemzeti bírák utazási költségeinek és napidíjainak finanszírozása, amikor külföldön dolgoznak az ellenőrző látogatásokkal, helyszíni vizsgálatokkal, koordinációs értekezletekkel kapcsolatban, illetve általában egy ellenőrzés céljaira,
- a Hivatal által – vizsgálati során egy-egy különleges ügyben szakértői vélemény adására – alkalmazott szakértők utazási költségeinek, napidíjainak és járulékos költségeinek fedezése,
- különféle olyan konferenciákkal, kongresszusokkal és találkozókkal kapcsolatos kiadásokat, amelyeken a Hivatal, csalás elleni munkája kapcsán részt vesz.

A költségvetési rendelet 18. cikke (1) bekezdésének e)–j) pontja szerinti célhoz kötött bevétel becsült összege 20 000 euro.

*Jogalap*

A legutóbb a 2154/2002/EK rendelettel (HL L 328., 2002.12.5., 4. o.) módosított, az Európai Mezőgazdasági Orientációs és Garanciaalap Garanciarészlegének finanszírozási rendszerébe tartozó ügyletek tagállamok által végzett vizsgálatáról és a 77/435/EGK irányelv visszavonásáról szóló, 1989. december 21-i 4045/89/EGK tanácsi rendelet (HL L 388., 1989.12.30., 18. o.).

Az Európai Csalás Elleni Hivatal (OLAF) által lefolytatott vizsgálatokról szóló, 1999. május 25-i 1073/1999/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet (HL L 136., 1999.5.31., 1. o.).

Az Európai Csalás Elleni Hivatal (OLAF) által lefolytatott vizsgálatokról szóló, 1999. május 25-i 1074/1999/Euratom tanácsi rendelet (HL L 136., 1999.5.31., 8. o.).

*Jogi hivatkozások*

Az Európai Közösséget létrehozó Szerződés és különösen annak 280. cikke.

**A3 02 02. Az euro hamisítás elleni védelmére irányuló intézkedések**

2006. évi előirányzatok	2005. évi előirányzatok	2004. évi tényadatok
100 000		

Ez az előirányzat az eurónak a hamisítással szembeni védelmével kapcsolatos kezdeményezések és különleges intézkedések költségeinek fedezését szolgálja.

*Jogalap*

Az Európai Csalás Elleni Hivatal (OLAF) által lefolytatott vizsgálatokról szóló, 1999. május 25-i 1073/1999/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet (HL L 136., 1999.5.31., 1. o.).

Az Európai Csalás Elleni Hivatal (OLAF) által lefolytatott vizsgálatokról szóló, 1999. május 25-i 1074/1999/Euratom tanácsi rendelet (HL L 136., 1999.5.31., 8. o.).

**A3 02 03. Információs és kommunikációs intézkedések**

2006. évi előirányzatok	2005. évi előirányzatok	2004. évi tényadatok
450 000		

Ez az előirányzat a Hivatal által vállalt tájékoztatói és kommunikációs intézkedések költségeinek fedezését szolgálja.

A Hivatal külső tájékoztatói és kommunikációs stratégiája központi szerepet játszik a munkájában. A Hivatal független vizsgálati szervként jött létre, így saját kommunikációs stratégiával kell rendelkeznie. A Hivatal munkája sokszor túlságosan technikai ahhoz, hogy közvetlenül érthető legyen a nagyközönség számára. A Hivatalnak tájékoztatnia kell partnereit és a közönség egészét a saját szerepéről és feladatairól. Döntő jelentőségű, hogy milyen a Hivatal munkájának közmegejtése.

BIZOTTSÁG  
EURÓPAI CSALÁS ELLENI HIVATAL

**A3 02. ALCÍM — A CSALÁS ELLENI INTÉZKEDÉSEK FINANSZÍROZÁSA** (folytatás)

**A3 02 03.** (folytatás)

Mint a Közösség szolgálatának, a Hivatalnak figyelembe kell vennie a közösségi intézmények és az európai állampolgárok közötti demokratikus deficitet is. A Bizottság felismerte ezt a deficitet és elkészítette a cselekvési tervet ennek kezeléséhez.

A Hivatal által kifejlesztett és folyamatosan megvalósított kommunikációs stratégiának meg kell mutatnia függetlenségét.

*Jogalap*

Az Európai Csalás Elleni Hivatal (OLAF) által lefolytatott vizsgálatokról szóló, 1999. május 25-i 1073/1999/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet (HL L 136., 1999.5.31., 1. o.).

Az Európai Csalás Elleni Hivatal (OLAF) által lefolytatott vizsgálatokról szóló, 1999. május 25-i 1074/1999/Euratom tanácsi rendelet (HL L 136., 1999.5.31., 8. o.).

**A3 03. ALCÍM — A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG TAGJAINAK MANDÁTUMÁBÓL EREDŐ KIADÁSOK**

**A3 03 01. A felügyelő bizottság tagjainak mandátumából eredő kiadások**

2006. évi előirányzatok	2005. évi előirányzatok	2004. évi tényadatok
200 000		

Ez az előirányzat a felügyelő bizottság tagjainak mandátumával kapcsolatos kiadások fedezésére szolgál, nevezetesen:

- a felügyelő bizottság tagjainak adott juttatásokat arra az időre, amelyet teljes mértékben funkcióik ellátására fordítanak, valamint utazási költségekre és járulékos költségekre,
- a felügyelő bizottság azon tagjainál felmerült költségek, akik a felügyelő bizottságot hivatalosan képviselik,
- minden működési kiadás, amilyen a berendezések, az irodaszerek és irodai ellátmányok megvásárlásának költsége, valamint a kommunikációval és a távközléssel kapcsolatos kiadások (postai díjak, telefon, fax és telegráf díjai), a dokumentációs és könyvtári kiadások, a könyvvásárlás és az információs médiákra való előfizetések,
- a tanulmányozó csoportokban és munkacsoportokban való részvételre a felügyelő bizottság által meghívott szakértők utazási, napidíjjellegű és alkalmi költségei, valamint az ilyen találkozók megszervezésének a költségei, amennyiben azokat nem látja el (az intézmények vagy a külső irodák székhelyein működő) meglévő infrastruktúra,
- a szakirányú tanulmányokra és konzultációkra fordított összegek, amelyeket külső, magasan kvalifikált szakértőknek (egyéneknél vagy cégeknek) adnak ki szerződéses munkában, ha a felügyelő bizottság tagjai nem tudják ezeket a tanulmányokat a Hivatal megfelelő alkalmazottaira bízni.

*Jogalap*

Az Európai Csalás Elleni Hivatal (OLAF) létrehozásáról szóló, 1999. április 28-i 1999/352/EK, ESZAK, Euratom bizottsági határozat (HL L 136., 1999.5.31., 20. o.) és különösen annak 4. cikke és 6. cikkének (3) bekezdése.

Az Európai Csalás Elleni Hivatal (OLAF) által lefolytatott vizsgálatokról szóló, 1999. május 25-i 1073/1999/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet (HL L 136., 1999.5.31., 1. o.) és különösen annak 11. cikke.

Az Európai Csalás Elleni Hivatal (OLAF) által lefolytatott vizsgálatokról szóló, 1999. május 25-i 1074/1999/Euratom tanácsi rendelet (HL L 136., 1999.5.31., 8. o.) és különösen annak 11. cikke.

**A3 10. ALCÍM — TARTALÉKOK****A3 10 01. Ideiglenes előirányzatok**

2006. évi előirányzatok	2005. évi előirányzatok	2004. évi tényadatok
p.m.		

Az ebben az alcímben szereplő előirányzatok teljesen átmenetiek, és csak a többi alcímbe történő átvitelük után használhatók fel, a költségvetési rendeletben e célból meghatározott eljárással összhangban.

*Jogalap*

Az Európai Közösségek általános költségvetésére alkalmazandó költségvetési rendeletről szóló, 2002. június 25-i 1605/2002/EK, Euratom tanácsi rendelet (HL L 248., 2002.9.16., 1. o.).

**A3 10 02. Rendkívüli tartalékalap**

2006. évi előirányzatok	2005. évi előirányzatok	2004. évi tényadatok
p.m.		

