

EURÓPAI OMBUDSMAN

1. CÍM

AZ INTÉZMÉNY ÁLLOMÁNYÁHOZ TARTOZÓ SZEMÉLYEKSEL KAPCSOLATOS KIADÁSOK

1 0. ALCÍM — AZ INTÉZMÉNY TAGJAI

1 2. ALCÍM — TISZTVISELŐK ÉS IDEIGLENES ALKALMAZOTTAK

Jogcímcsoport Jogcím	Megnevezés	2008. évi előirányzatok	2007. évi előirányzatok	2006. évi teljesítés
	1 0. ALCÍM			
1 0 0.	Bérek, juttatások és bérhez kapcsolódó pótlékok			
	Nem differenciált előirányzatok	354 000	347 000	331 484,—
1 0 2.	Ideiglenes juttatások			
	Nem differenciált előirányzatok	p.m.	p.m.	38 680,—
1 0 3.	Nyugdíjak			
	Nem differenciált előirányzatok	97 000	95 300	68 383,—
1 0 4.	Kiüldetési költségek			
	Nem differenciált előirányzatok	45 000	45 000	32 642,—
1 0 5.	Nyelv- és számítógépes tanfolyamok			
	Nem differenciált előirányzatok	4 000	4 000	474,—
1 0 8.	A szolgálati jogviszony megkezdésével és megszűnésével kapcsolatos juttatások és költségek			
	Nem differenciált előirányzatok	p.m.	p.m.	0,—
	1 0. ALCÍM – ÖSSZESEN	500 000	491 300	471 663,—
	1 2. ALCÍM			
1 2 0.	Javadalmazás és egyéb juttatások			
1 2 0 0.	Javadalmazás és juttatások			
	Nem differenciált előirányzatok	5 510 000	5 236 000	4 287 782,—
1 2 0 2.	Fizetett túlóra			
	Nem differenciált előirányzatok	3 000	4 000	0,—
1 2 0 4.	Szolgálati jogviszony megkezdésével, áthelyezéssel és szolgálati viszony megszűnésével kapcsolatos jogosultságok			
	Nem differenciált előirányzatok	37 000	68 000	112 522,—
	1 2 0. jogcímcsoport – Összesen	5 550 000	5 308 000	4 400 304,—
1 2 2.	A szolgálati jogviszony idő előtti megszűnésekor járó juttatások			
1 2 2 0.	A szolgálat érdekében nyugdíjazott alkalmazottaknak járó juttatások			
	Nem differenciált előirányzatok	p.m.	p.m.	0,—
1 2 2 2.	Juttatások olyan alkalmazottak számára, akiknek szolgálati jogviszonya megszűnik, valamint különleges nyugdíjrendszer tisztviselők és ideiglenes alkalmazottak számára			
	Nem differenciált előirányzatok	p.m.	p.m.	0,—
	1 2 2. jogcímcsoport – Összesen	p.m.	p.m.	0,—
	1 2. ALCÍM – ÖSSZESEN	5 550 000	5 308 000	4 400 304,—

1 4. ALCÍM — EGYÉB ALKALMAZOTTAK ÉS KÜLSŐ SZOLGÁLTATÁSOK**1 6. ALCÍM — AZ INTÉZMÉNY ÁLLOMÁNYÁHOZ TARTOZÓ SZEMÉLYEKEL KAPCSOLATOS EGYÉB KÖLTSÉGEK**

Jogcímcsoport Jogcím	Megnevezés	2008. évi előirányzatok	2007. évi előirányzatok	2006. évi teljesítés
	1 4. ALCÍM			
1 4 0.	Egyéb alkalmazottak és külső személyzet			
1 4 0 0.	Egyéb alkalmazottak			
	Nem differenciált előirányzatok	180 000	155 000	128 827,—
1 4 0 4.	Gyakornoki időszakok, ösztöndíjak és tisztviselői csereprogramok			
	Nem differenciált előirányzatok	175 000	165 000	119 544,—
	1 4 0. jogcímcsoport – Összesen	355 000	320 000	248 371,—
	1 4. ALCÍM – ÖSSZESEN	355 000	320 000	248 371,—
	1 6. ALCÍM			
1 6 1.	Személyzeti igazgatással kapcsolatos kiadások			
1 6 1 0.	Munkaerő-felvételi költségek			
	Nem differenciált előirányzatok	8 000	10 000	11 733,—
1 6 1 2.	Továbbképzés			
	Nem differenciált előirányzatok	17 000	15 000	8 336,—
	1 6 1. jogcímcsoport – Összesen	25 000	25 000	20 069,—
1 6 3.	Az intézmény személyi állományát segítő intézkedések			
1 6 3 0.	Szociális jólét			
	Nem differenciált előirányzatok	1 000	1 000	0,—
1 6 3 2.	A személyzet tagjai közötti szociális kapcsolatok és egyéb szociális intézkedések			
	Nem differenciált előirányzatok	5 000	5 000	2 248,—
	1 6 3. jogcímcsoport – Összesen	6 000	6 000	2 248,—
	1 6. ALCÍM – ÖSSZESEN	31 000	31 000	22 317,—
	1. cím – Összesen	6 436 000	6 150 300	5 142 655,—

EURÓPAI OMBUDSMAN

1. CÍM

AZ INTÉZMÉNY ÁLLOMÁNYÁHOZ TARTOZÓ SZEMÉLYEKSEL KAPCSOLATOS KIADÁSOK

1 0. ALCÍM — AZ INTÉZMÉNY TAGJAI

1 0 0. *Bérek, juttatások és bérhez kapcsolódó pótlékok*

2008. évi előirányzatok	2007. évi előirányzatok	2006. évi teljesítés
354 000	347 000	331 484,—

Megjegyzések

A legutóbb a 202/2005/EK, Euratom rendelettel (HL L 33., 2005.2.5., 1. o.) módosított, a Bizottság elnökének és tagjainak, a Bíróság elnökének, bírának, főtanácsnokainak és hivatalvezetőjének, valamint az Elsőfokú Bíróság elnökének, tagjainak és hivatalvezetőjének járandóságairól szóló, 1967. július 25-i 422/67/EGK, 5/67/Euratom tanácsi rendelet (HL 187., 1967.8.8., 1. o.).

A 2002/262/EK, ESZAK, Euratom határozattal (HL L 92., 2002.4.9., 13. o.) módosított, az ombudsman feladatainak ellátására vonatkozó szabályokról és általános feltételekről szóló, 1994. március 9-i 94/262/ESZAK, EK, Euratom európai parlamenti határozat (HL L 113., 1994.5.4., 15. o.).

Az intézmények tagjait megillető pénzbeli juttatások megállapításáról szóló rendelet és különösen annak 4a., 11. és 14. cikke.

Ez az előirányzat az ombudsman bérével kapcsolatos bérek, juttatások és a bérekhez kapcsolódó egyéb kifizetések, azaz az intézmény által fizetett baleseti kockázat és foglalkozási ártalom esetére fizetett biztosítási járulékok, az intézmény által fizetett betegbiztosítási járulékok, szülési segély, halálozás esetén fizetendő juttatás, éves orvosi vizsgálatok stb. fedezésére szolgál.

Ez az előirányzat arra az esetre is szolgál, ha a költségvetési év során a Tanács kiigazítja az alkalmazottak tiszteletdíját és nyugdíját.

1 0 2. *Ideiglenes juttatások*

2008. évi előirányzatok	2007. évi előirányzatok	2006. évi teljesítés
p.m.	p.m.	38 680,—

Megjegyzések

Az intézmények tagjainak járandóságairól szóló rendelet és különösen annak 7. cikke.

Ez az előirányzat az ideiglenes juttatás, a családi támogatások, valamint a lakóhely szerinti korrekciók együtthatók fedezésére szolgál.

1 0 3. *Nyugdíjak*

2008. évi előirányzatok	2007. évi előirányzatok	2006. évi teljesítés
97 000	95 300	68 383,—

Megjegyzések

Az intézmények tagjainak járandóságairól szóló rendelet és különösen annak 8., 9., 15. és 18. cikke.

Ez az előirányzat a tagok öregségi nyugdíja és a lakóhely szerinti korrekciók együttható, valamint a túlélő hozzátartozók nyugdíja (özvegyek és árvák) és a lakóhelyük szerinti korrekciók együttható fedezésére szolgál.

1 0. ALCÍM — AZ INTÉZMÉNY TAGJAI (folytatás)**1 0 4. Kiküldetési költségek**

2008. évi előirányzatok	2007. évi előirányzatok	2006. évi teljesítés
45 000	45 000	32 642,—

Megjegyzések

Az intézmények tagjainak járandóságairól szóló rendelet és különösen annak 6. cikke.

Ez az előirányzat az útiköltségek, a kiküldetéssel járó napidíjak, valamint a kiküldetéssel járó többlet- vagy kivételes kiadások fedezésére szolgál.

A költségvetési rendelet 18. cikke (1) bekezdésének e)–j) pontja szerinti célhoz kötött bevétel becsült összege 1 000 EUR.

1 0 5. Nyelv- és számítógépes tanfolyamok

2008. évi előirányzatok	2007. évi előirányzatok	2006. évi teljesítés
4 000	4 000	474,—

Megjegyzések

Ez az előirányzat a nyelvtanfolyamok és a szakmai képzéshez kapcsolódó egyéb tanfolyamok költségeinek fedezésére szolgál.

1 0 8. A szolgálati jogviszony megkezdésével és megszűnésével kapcsolatos juttatások és költségek

2008. évi előirányzatok	2007. évi előirányzatok	2006. évi teljesítés
p.m.	p.m.	0,—

Megjegyzések

Az intézmények tagjainak járandóságairól szóló rendelet és különösen annak 5. cikke.

Ez az előirányzat az intézmény tagjait (ideértve a családtagokat is) a szolgálati jogviszony megkezdésekor és megszűnésekor megillető utazási költségek, a szolgálati jogviszonyuk megkezdésekor és megszűnésekor felmerülő letelepedési és hazatelepülési juttatások, valamint a szolgálati jogviszony megkezdésekor és megszűnésekor felmerülő költözési költségek fedezésére szolgál.

1 2. ALCÍM — TISZTVISELŐK ÉS IDEIGLENES ALKALMAZOTTAK**1 2 0. Javadalmazás és egyéb juttatások****1 2 0 0. Javadalmazás és juttatások**

2008. évi előirányzatok	2007. évi előirányzatok	2006. évi teljesítés
5 510 000	5 236 000	4 287 782,—

Megjegyzések

Az Európai Közösségek tisztviselőinek személyzeti szabályzata.

Az Európai Közösségek egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek.

Ez az előirányzat elsősorban a létszámtervben szereplő álláshelyet betöltő tisztviselők és ideiglenes alkalmazottak esetében a következők fedezésére szolgál:

- bérek, juttatások és a bérhez kapcsolódó egyéb kifizetések,
- betegség-, baleset- és foglalkozási megbetegedések elleni biztosítás, illetve egyéb társadalombiztosítási költségek,

EURÓPAI OMBUDSMAN

1 2. ALCÍM — TISZTVISELŐK ÉS IDEIGLENES ALKALMAZOTTAK *(folytatás)***1 2 0.** *(folytatás)***1 2 0 0.** *(folytatás)*

- túlórákra vonatkozó átalányjuttatások,
- egyéb juttatások és támogatások,
- tisztviselők, ideiglenes alkalmazottak, házastársuk és eltartottaik az alkalmazás helyéről a származási helyre történő utazási költségeinek kifizetése,
- az alkalmazás helye szerinti országtól eltérő országba folyósított javadalmazásra és járandóságok részösszegére alkalmazott bérkorrekciós együtthatók hatása,
- munkanélküliségi biztosítás az ideiglenes alkalmazottak számára és a nyugdíjjogosultságok származási országukban történő megszerzése és megtartása érdekében az intézmény által részükre történő kifizetések.

1 2 0 2.

Fizetett túlóra

2008. évi előirányzatok	2007. évi előirányzatok	2006. évi teljesítés
3 000	4 000	0,—

Megjegyzések

Az Európai Közösségek tisztviselőinek személyzeti szabályzata és különösen annak 56. cikke és VI. melléklete.

Az Európai Közösségek egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek.

Ez az előirányzat a túlórák kifizetésének a fenti rendelkezésekben előírt feltételek szerinti fedezésére szolgál.

1 2 0 4.

Szolgálati jogviszony megkezdésével, áthelyezéssel és szolgálati viszony megszűnésével kapcsolatos jogosultságok

2008. évi előirányzatok	2007. évi előirányzatok	2006. évi teljesítés
37 000	68 000	112 522,—

Megjegyzések

Az Európai Közösségek tisztviselőinek személyzeti szabályzata.

Az Európai Közösségek egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek.

Ez az előirányzat az alábbiak fedezésére szolgál:

- a tisztviselőknél és ideiglenes alkalmazottaknál (ideértve azok családjaikat is) a szolgálati jogviszony megkezdése, megszűnése vagy az alkalmazás más helyre történő áthelyezése miatt felmerült utazási költségei,
- az olyan tisztviselők és ideiglenes alkalmazottak részére fizetendő beilleszkedési/újra-beilleszkedési támogatások és költözási költségek, akik a munkavállalás megkezdésekor, más szolgálatteljesítési helyre történő áthelyezéskor és az intézmény végleges elhagyásakor és máshol történő telepedéskor bizonyíthatóan lakóhelyük megváltoztatására kényszerülnek,
- napidíj azoknak a tisztviselőknél és ideiglenes alkalmazottaknál, akik bizonyítják, hogy a szolgálati jogviszony megkezdésekor vagy az alkalmazás helyének megváltozásakor a tartózkodási helyük megváltoztatása szükséges,
- munkájuk nyilvánvaló elégtelensége miatt felmentett próbaidős tisztviselők végkielégítése,
- az ideiglenes személyzet olyan tagjainak végkielégítése, akiknek az intézmény mondja fel a szerződését.

1 2. ALCÍM — TISZTVISELŐK ÉS IDEIGLENES ALKALMAZOTTAK (folytatás)**1 2 2. A szolgálati jogviszony idő előtti megszűnésekor járó juttatások**

1 2 2 0. A szolgálat érdekében nyugdíjazott alkalmazottaknak járó juttatások

2008. évi előirányzatok	2007. évi előirányzatok	2006. évi teljesítés
p.m.	p.m.	0,—

Megjegyzések

Az Európai Közösségek tisztviselőinek személyzeti szabályzata és különösen annak 41. és 50. cikke, valamint IV. melléklete.

Ez az előirányzat azon tisztviselők juttatásainak fedezésére szolgál, akik:

- az intézményen belüli létszámleépítés keretén belül kerültek nem aktív státusba,
- AD 16 vagy AD 15 fokozatú beosztásban voltak, és a szolgálat érdekében vonultak nyugdíjba.

Ez az előirányzat a munkaadói betegbiztosítási járulék és az ezen juttatásokra alkalmazandó korrekciók együtthatók fedezésére is szolgál.

1 2 2 2. Juttatások olyan alkalmazottak számára, akiknek szolgálati jogviszonya megszűnik, valamint különleges nyugdíjrendszer tisztviselők és ideiglenes alkalmazottak számára

2008. évi előirányzatok	2007. évi előirányzatok	2006. évi teljesítés
p.m.	p.m.	0,—

Megjegyzések

A Tanács rendeletei az új tagállamok csatlakozása következtében az Európai Közösségekben a tisztviselők szolgálati jogviszonyát megszüntető különleges intézkedések bevezetéséről.

Az Európai Közösségek tisztviselőinek személyzeti szabályzata és különösen annak 64. és 72. cikke.

Ez az előirányzat az alábbiak fedezésére szolgál:

- a személyzeti szabályzat vagy a fent hivatkozott egyéb szabályzatok alapján fizetendő juttatások,
- a juttatásokra jogosultak betegbiztosítására fizetett munkaadói járulék,
- a különböző juttatások esetében alkalmazandó bércorrekciók együtthatók hatása.

1 4. ALCÍM — EGYÉB ALKALMAZOTTAK ÉS KÜLSŐ SZOLGÁLTATÁSOK**1 4 0. Egyéb alkalmazottak és külső személyzet**

1 4 0 0. Egyéb alkalmazottak

2008. évi előirányzatok	2007. évi előirányzatok	2006. évi teljesítés
180 000	155 000	128 827,—

Megjegyzések

Az Európai Közösségek egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek.

Az előirányzat célja elsősorban az alábbiak finanszírozása:

- egyéb alkalmazottak, köztük a kisegítő alkalmazottak, szerződéses alkalmazottak és helyi alkalmazottak, valamint különleges tanácsadók javadalmazása (az Európai Közösségek egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételeinek értelmében), a különböző szociális biztonsági rendszerekbe fizetett munkáltatói járulékok, valamint az ezen alkalmazottak javadalmazása esetében alkalmazandó bércorrekciók hatásai,
- a szolgáltatások nyújtására kötött megállapodások értelmében fizetett személyzet díja, valamint különleges esetekben a helyettesítő személyzet alkalmazási költségei.

EURÓPAI OMBUDSMAN

1 4. ALCÍM — EGYÉB ALKALMAZOTTAK ÉS KÜLSŐ SZOLGÁLTATÁSOK (folytatás)**1 4 0.** (folytatás)**1 4 0 4.** Gyakornoki időszakok, ösztöndíjak és tisztviselői csereprogramok

2008. évi előirányzatok	2007. évi előirányzatok	2006. évi teljesítés
175 000	165 000	119 544,—

Megjegyzések

Az ombudsman 2004. július 21-i határozata a gyakornoki időszakokról és az ombudsman 2004. január 15-i határozata az európai ombudsman hivatalához rendelt nemzetközi, nemzeti és regionális vagy helyi tisztviselőkről.

Ez az előirányzat az alábbiak fedezésére szolgál:

- gyakornokok részére fizetett juttatás, utazási és kiküldetési költségek, valamint baleset- és betegbiztosítás a tanfolyamok idejére,
- az európai ombudsman és a tagállamok, vagy a szabályzatban meghatározott más országok állami szektora közötti személycserék költségei.

1 6. ALCÍM — AZ INTÉZMÉNY ÁLLOMÁNYÁHOZ TARTOZÓ SZEMÉLYEKSEL KAPCSOLATOS EGYÉB KÖLTSÉGEK**1 6 1.** *Személyzeti igazgatással kapcsolatos kiadások***1 6 1 0.** Munkaerő-felvételi költségek

2008. évi előirányzatok	2007. évi előirányzatok	2006. évi teljesítés
8 000	10 000	11 733,—

Megjegyzések

Az Európai Közösségek tisztviselőinek személyzeti szabályzata és különösen annak 27–31. és 33. cikke, valamint VII. melléklete.

Az Európai Parlament, a Tanács, a Bizottság, a Bíróság, a Számvevőszék, a Gazdasági és Szociális Bizottság, a Régiók Bizottsága és az európai ombudsman 2002. július 25-i 2002/620/EK határozata az Európai Közösségek Személyzeti Felvételi Hivatalának létrehozásáról (HL L 197., 2002.7.26., 53. o.) és az Európai Parlament, a Tanács és a Bizottság főtítkárainak, a Bíróság hivatalvezetőjének, a Számvevőszék, a Gazdasági és Szociális Bizottság és a Régiók Bizottsága főtítkárainak, továbbá az európai ombudsman képviselőjének 2002. július 25-i 2002/621/EK határozata az Európai Közösségek Személyzeti Felvételi Hivatalának szervezeti felépítéséről és működéséről (HL L 197., 2002.7.26., 56. o.).

Ez az előirányzat az alábbiak fedezésére szolgál:

- a főtítkárok határozatának 3. cikkében foglalt versenyvizsgák szervezésével kapcsolatban felmerülő költségek és a felvételi elbeszélgetésre, valamint orvosi vizsgálatra behívott jelöltek útiköltsége és tartózkodási költségei,
- a tisztviselők és az egyéb személyzet kiválasztási folyamatának szervezése során felmerülő költségek.

A működési követelmények által kellően indokolt esetekben a hivatallal történő egyeztetést követően ez az előirányzat felhasználható a maguk az intézmények által szervezett versenyvizsgákra is.

1 6. ALCÍM — AZ INTÉZMÉNY ÁLLOMÁNYÁHOZ TARTOZÓ SZEMÉLYEKEL KAPCSOLATOS EGYÉB KÖLTSÉGEK (folytatás)**1 6 1.** (folytatás)**1 6 1 2.** Továbbképzés

2008. évi előirányzatok	2007. évi előirányzatok	2006. évi teljesítés
17 000	15 000	8 336,—

Megjegyzések

Az Európai Közösségek tisztviselőinek személyzeti szabályzata és különösen annak 24a. cikke.

Az Európai Közösségek egyéb alkalmazottaira vonatkozó alkalmazási feltételek.

Ez az előirányzat az alábbiak fedezésére szolgál:

- a szakmai továbbképzések és átképzések, beleértve az intézményközi alapon működő és az intézményen belüli nyelvoktatást. Kellően indokolt esetekben az előirányzatok egy része intézményen belüli tanfolyamok szervezésére fordítható,
- az oktatáshoz szükséges eszközök beszerzésével vagy előállításával, illetve a szakképzési programok összeállítása és megvalósítása céljából szakértők által készítendő konkrét tanulmányok elkészítésével kapcsolatos költségek,
- a fogyatékkal élő személyekkel kapcsolatos kérdéseket tudatosító szakmai tanfolyamok költségei, valamint a nemek közötti esélyegyenlőség elve és a karrier-tanácsadás keretén belül végrehajtott szakképzési intézkedések, különösen a szakmai ismeretek és képességek felmérésének költségei.

1 6 3. Az intézmény személyi állományát segítő intézkedések**1 6 3 0.** Szociális jólét

2008. évi előirányzatok	2007. évi előirányzatok	2006. évi teljesítés
1 000	1 000	0,—

Megjegyzések

Az Európai Közösségek tisztviselőinek személyzeti szabályzata és különösen annak 9. cikke (3) bekezdésének harmadik albekezdése, valamint 76. cikke. Az európai ombudsman 2004. január 15-i határozata az európai ombudsman hivatala tisztviselőinek és egyéb állományának nyújtott szociális támogatásról szóló szabályok elfogadásáról.

Ez az előirányzat az alábbiak fedezésére szolgál:

- a fogyatékkal élő személyek segítségével kapcsolatos politika részeként azon fogyatékkal élő személyek támogatására, akik a következő kategóriák valamelyikébe tartoznak:
 - aktív alkalmazásban lévő hivatalnokok és ideiglenes személyzet,
 - aktív alkalmazásban lévő hivatalnokok és ideiglenes személyzet házastársai,
 - az Európai Közösségek személyzeti szabályzata rendelkezéseinek értelmében eltartott gyermekek,
- a lakóhely szerinti vagy származási országban nemzeti szinten megítélt jogosultságok kimerítése után a szükségesnek ítélt, a fogyatékoság következményeként felmerülő, kellően indokolt és a közös egészségbiztosítási rendszer által vissza nem térített, nem egészségügyi jellegű költségek megtérítése a költségvetési kereteken belül,
- a különösen nehéz helyzetbe került tisztviselők és egyéb alkalmazottak tekintetében hozott intézkedések.

EURÓPAI OMBUDSMAN

1 6. ALCÍM — AZ INTÉZMÉNY ÁLLOMÁNYÁHOZ TARTOZÓ SZEMÉLYEKEL KAPCSOLATOS EGYÉB KÖLTSÉGEK *(folytatás)***1 6 3.** *(folytatás)*

1 6 3 2. A személyzet tagjai közötti szociális kapcsolatok és egyéb szociális intézkedések

2008. évi előirányzatok	2007. évi előirányzatok	2006. évi teljesítés
5 000	5 000	2 248,—

Megjegyzések

Ez az előirányzat a különféle nemzetiségű alkalmazottak közötti szociális kapcsolatok fejlesztését célzó tevékenységek ösztönzésére, ezek anyagi háttérének, például az alkalmazotti kluboknak, sportegyesületeknek, kulturális társaságoknak stb. nyújtott támogatások révén történő biztosítására, valamint a személyzeti bizottság által szervezett tevékenységek (kulturális tevékenységek, szabadidőprogramok stb.) költségeihez való hozzájárulás fedezésére szolgál.

Ezenkívül az intézményközi szociális tevékenységekben való anyagi részvételt is fedezi.