



# Hírlevél

XVII. évfolyam 215. szám – 2012. április

A Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Közművelődési Szakmai Tanácsadó és Szolgáltató Intézetének információs havilapja

*Ajánljuk továbbképzéseinket a Kulturális szakemberek továbbképzése a szolgáltatásfejlesztés érdekében c. pályázati felhívásához*

Kódszám: TAMOP – 3.2.12-12/1

Képzések jegyzéke: <http://bacskul.tura.hu/kepzes>

További információ: 76/481-320, [intezet@bacskul.tura.koznet.hu](mailto:intezet@bacskul.tura.koznet.hu)

## **KÖZM VEL DÉSI SZAKEMBER II. -OKJ képzés**

A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás: kulturális szervező munkatárs

A képzés sikeres elvégzése után a szakember alkalmas: Kulturális kapcsolatokat és a helyi kapcsolatrendszert építeni, identitást és egyéni kompetenciákat támogatni, felnőttképzési köröket, folyamatokat szervezni, biztosítani a szervezet szabályozás szerinti működtetését, katalizálni a közösségeket

A tervezett össz.képzési idő: 360óra, melyből 216 óra szakmai gyakorlatot kell teljesítenie a résztvevőnek, Elmélet:144 óra; Gyakorlat:216 óra

## **KULTURÁLIS RENDEZVÉNYSZERVEZŐ RÉSZ-SZAKKÉPESÍTÉS – OKJ-s képzés**

A képzés célja és a képzés során megszerezhető ismeretek, kompetenciák: A 23/2011 (III.8.) Korm. rendelet által előírt kulturális rendezvényszervezői képesítéshez szükséges ismeretek elsajátítása

A képzés sikeres elvégzése után a szakember alkalmas: Kulturális kapcsolatokat építeni; Identitást és egyéni kompetenciákat támogatni; Támogatni az állami, helyi ünnepek programját; Biztosítani a szervezet szabályozás szerinti működtetését; Biztosítani a tevékenységek feltételeit; Biztosítani a szervezeti egység üzemeltetését; Felnőttképzési köröket, folyamatokat szervezni; Tömeg- és internetes kommunikációt működtetni; Helyi kapcsolatrendszert építeni

A tervezett össz. képzési idő: 200 óra: 80 óra elmélet, 120 óra szakmai gyakorlatot kell teljesítenie a résztvevőnek.

## **KÖZM VEL DÉSI SZAKEMBER II., KÖZÖSSÉGFEJLESZTŐ RÁÉPÜLÉS – OKJ-s képzés**

A szakember a képzés elvégzése után képes lesz: Ismertetni a közösségfejlesztés folyamatát, feltételeit, azonosítani a helyi potenciális partnereket és építeni a kapcsolatrendszert, Nyilvánosságra hozni a közös szándékokat, felkutatni a helyi (történeti), szociológiai, statisztikai forrásokat, az adatokat elemezni, értékelni, Elkészíti a közösségfejlesztés tervét, segíti a helyi nyilvánosság fórumait, segíti a lakossági, intézményi részvételt

A képzés megkezdésének szükséges feltételei: Szakmai előképzettség: **Közm vel dési szakember II. (52 345 02 0000 00 00)**

A tervezett össz.képzési idő: 300óra, melyből 180óra szakmai gyakorlatot kell teljesítenie a résztvevőnek, Elmélet:120 óra; Gyakorlat:180 óra

## **KÖZM VEL DÉSI SZAKEMBER I. , KULTURÁLIS MENEDZSER elágazás -OKJ-s képzés**

A szakember a képzés elvégzése után képes lesz: A helyi közművelődési életet szervezni, fejleszteni, a település helyi kulturális hagyományait, örökségét megismerni, művelődő közösségeket szervezni, működésükhöz feltételt biztosítani, kapcsolatot tartani a közművelődési feladatokat ellátó civil szervezetekkel. Kiemelten gondoskodni a hátrányos helyzetűek közművelődési programjairól, a közművelődési intézmény felnőttképzési akkreditációjában részt venni. A közművelődés minőségfejlesztési rendszeréhez csatlakozásban részt venni, a kulturális vidékfejlesztéssel kapcsolatos kistérségi, megyei, regionális együttműködést megismerni, a programokban közreműködni település kulturális, intézményi kapcsolatait ápolni, fejleszteni, nemzetközi kapcsolatokat, multikulturális programokat szervezni.

A tervezett képzési idő: 400 óra, melyből 160 óra szakmai gyakorlatot kell teljesítenie a résztvevőnek

## **AZ EGÉSZSÉGGKULTÚRA FEJLESZTÉSE A KÖZM VEL DÉSBEN AKKREDITÁLT TOVÁBBKÉPZÉS**

A továbbképzés célja: A közművelődési területen dolgozó szakemberek képessé tétele közvetítő és fejlesztő szerep betöltésére az egészségnevelés területén új tanulási formák által, mely segítségével elősegíti az élethosszig tartó tanulást az egészségkultúra területén is a gyermek és hátrányos helyzetű csoportok számára. A továbbképzésen részt vevők elsajátítják

az egészséges életmód és életminőség, valamint a rekreáció korszerű szemléletét, megszerezik az egészséges emberi magatartás kialakításához, formálásához szükséges kommunikációs és szociális készségeket. A tanfolyam végén záródolgozat elkészítésével adnak számot megszerzett tudásukról

A tervezett össz. képzési idő: 40 óra

A képzés díja: 80.000.-Ft, amely 3 napra a szállás és az étkezés költségét is tartalmazza.

### **ÉRTÉKFELTÁRÁS A HELYI KÖZÖSSÉGEKBE AKKREDITÁLT TOVÁBBKÉPZÉS**

A továbbképzés célja: A továbbképzés olyan ismereteket közvetít és olyan képességeket fejleszt, amelyek segítségével érthetőbbé és rendszerezhetőbbé válnak a helyi társadalmak közösségi értékei és így hozzásegíti a résztvevőket ahhoz, hogy szakmai tudásukkal, értékfeltáró-közvetítő tevékenységükkel erősítsék közösségeik identitását és a kollektív emberi kapcsolatok minőségét.

A továbbképzés további célja, hogy a résztvevők képesek legyenek a településükön található természeti és kulturális értékek feltárására, meghatározására, rendszerezésére, bemutatására és népszerűsítésére, valamint megőrzésére, a fenntartható társadalmi fejlődéssel összefüggő hasznosítására, a saját szakterületükön olyan programok megfogalmazására, melyek alapján elősegítik a jobb, a minőségibb társadalmi létezés kialakulását. Célunk, hogy új tanulási formák által, elősegítsük az élethosszig tartó tanulást a helyi értékfeltárás területén, bekapcsolva ebbe az ifjúsági és hátrányos helyzetű csoportokat is.

A tervezett össz. képzési idő: 40 óra

### **E-SEGÍT KÖZÖSSÉGI ANIMÁTOR KÉPZÉS**

A továbbképzési program célja: A közművelődési intézményekben, az önkormányzatoknál közművelődési területen dolgozó szakemberek, gazdasági szervezetek munkatársai képessé váljanak virtuális közösségek építésére, meglévő közösségek virtuális térben való megjelenésének tervezésére, ezzel kiegészítve közösségfejlesztői gyakorlatot, valamint képesek legyenek az e-szolgáltatások igénybevételének segítésére, az IT eszközök, intézményi honlap alapszintű önálló üzemeltetésére, karbantartására. Ezen túl képes legyen segítségnyújtáson túl a közművelődési intézmények klienseinek motiválására, önálló problémamegoldó képességük növelésére.

Célunk, hogy a képzésen résztvevők képesek legyenek új tanulási formák segítségével bekapcsolni a gyermek, ifjúsági és hátrányos helyzetű csoportokat az élethosszig tartó tanulás folyamatába IT ismeretek, e-közösségi aktivitás területén is.

A tervezett össz. képzési idő: 90 óra

### **KOMMUNIKÁCIÓ ÉS PROTOKOLL AZ OKTATÁSI ÉS KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNYEKBE**

A továbbképzési program célja: A településeken élő oktatásban, közművelődésben, önkormányzatokban és egyéb közintézményekben dolgozó munkatársak felkészítése, alkalmassá tétele alapvető kommunikációs és protokoll feladatok ellátására. Lehetőleg minden településen legyen olyan személy, aki képes szakszerűen ellátni a testvér-települési, falunapi rendezvények, ünnepek, jeles napok protokolláris feladatait, tanácsot adni a tisztségviselők ilyen irányú kérdéseire, megoldania protokoll-szervezéshez kötődő problémáikat.

Célunk, hogy a képzésen résztvevők új tanulási formák által tudják motiválni a az ifjúsági és hátrányos helyzetű csoportokat viselkedéskultúrájuk élethosszig tartó alakításában.

A tervezett össz. képzési idő: 60 óra

2012-ben induló új OKJ-s képzéseink:

#### **KÖZÖSSÉGI-CIVIL SZERVEZ – OKJ-s képzés**

55 345 03 0000 00 00

A szakember a képzés elvégzése után képes lesz: Közreműködni a nonprofit szervezetek alapításával és működésével kapcsolatos szervezési feladatok jogszerű lebonyolításában, kiépíti a helyi kapcsolatrendszert, partnerségi együttműködést építeni, ösztönözni a lokális részvételt, szakmailag támogatni a helyi cselekvést, közreműködni a gazdálkodást érintő döntések előkészítésében, megvalósításában és ellenőrzésében. Részt venni a nonprofit szervezetek szervezeti-vezetési feladatainak ellátásában. Közreműködni a modern marketing és a public relations nonprofit szervezetekre specifikált alkalmazásában. Hazai és nemzetközi projekteket, pályázatokat megtervezni és lebonyolítani.

#### **NONPROFIT MENEDZSER -OKJ-s képzés**

54 345 04 0000 00 00

A szakember a képzés elvégzése után képes lesz: Közreműködni nonprofit szervezetek alapításában, működés feltételeinek biztosításában, a munkatársak irányításában. Folyamatos kapcsolatokat ápolni a nonprofit szervezet tagságával és választott vezetőivel vagy kuratóriumával, biztosítani az információ-áramlást és véleménycserét. Részt venni a helyi kapcsolatrendszer kiépítésében, és gondozni a szakmai kapcsolatokat. Közreműködni a szervezet tevékenységének, munkaprogramjának tervezésében, irányításában, elemzésében és értékelésében. Projekteket tervezni és megvalósításukat irányítani.

# Pályázatajánló

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a Társadalmi Megújulás Operatív Program Kulturális szakemberek továbbképzése a szolgáltatásfejlesztés érdekében c. pályázati felhívásához

Kódszám: TAMOP - 3.2.12-12/1

### A. A TÁMOGATÁS CÉLJA, RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ FORRÁS

Alapvető cél

Alapvető cél és háttér információ

Az Új Széchenyi Terv középpontjában a foglalkoztatás dinamikus bővítése áll: az a törekvés vezérli a gazdaság- és társadalomfejlesztő programot, hogy tíz év alatt egymillió új és adózó munkahely jöjjön létre Magyarországon. A foglalkoztatási problémák valódi és tartós megoldásához a vállalkozókon keresztül vezet az út, tőlük várható a munkahelyteremtés. Az állami fejlesztés- és támogatáspolitikával azzal járul hozzá a munkahelyek létrejöttéhez, hogy világosan látható és a gazdasági élet szereplői által is támogatott, az állam és a gazdasági szereplők által együttesen kialakított súlypontokat határozza meg a gazdaságfejlesztésben. Az Új Széchenyi Terv meghatározza azokat a kitörési pontokat, amelyekről a gazdaság egészének dinamizálása várható. Ezek:

1. Gyógyító Magyarország - Egészségipar
2. Megújuló Magyarország - Zöld gazdaságfejlesztés
3. Otthonteremtés - Lakásprogram
4. Vállalkozásfejlesztés - Üzleti környezet fejlesztés
5. Tudomány - Innováció - Növekedés
6. Foglalkoztatás
7. Közlekedés - Transzitzgazdaság

A pályázati konstrukció - szervesen kötődve az Új Széchenyi Terv általános céljaihoz - a Tudomány - Innováció - Növekedés valamint a Foglalkoztatás kitörési ponthoz kapcsolódva, lehetővé teszi a kulturális intézmények számára a TAMOP és TIOP keretében támogatott kulturális alapú szolgáltatásfejlesztések fenntarthatóságát és széles körű elterjesztését segítő humán-erőforrás igények biztosítását.

A konstrukció célja a humán-erőforrás fejlesztés révén a kulturális intézmények alkalmassá tétele az új tanulási formák alkalmazására a gyermek és ifjúsági korosztály, valamint a hátrányos helyzetű csoportok számára, eredménye pedig ezen tanulási formák elterjesztése, az élethosszig tartó tanulást elősegítő szolgáltatások számának növekedése, a látogatottságnak, valamint a formális oktatás hatékonyságának növelése.

Rendelkezésre álló forrás

A pályázat meghirdetésekor az elszámolható közkiadásokra rendelkezésre álló keretösszeg 1.456.815.907 forint.

A konstrukció keretében ERFA típusú tevékenységek finanszírozására nincs lehetőség.

Jelen kiírás forrását az Európai Szociális Alap és a Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

### B. A PÁLYÁZÓK KÖRE

A pályázatot benyújtani jogosult szervezetek

Az 1/2000. (I.14.) NKÖM rendelet hatálya alá tartozó kulturális intézmények vagy fenntartók az alábbiak szerint:

1. Közművelődési intézmények a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 74. §-a valamint az 1. melléklet p) pontja szerint, vagy fenntartók, amennyiben alkalmazottaik képzése az 1/2000. (I. 14.) NKÖM rendelet hatálya alá tartozik.

Közművelődési intézménynek csak olyan szervezet minősülhet,

a) amely a 2011-es évben közművelődési tevékenységet folytatott, és ezt jelentette a "Jelentés a 2011. évben folytatott közművelődési tevékenységekről" elnevezésű, 1438-as számú statisztikai adatlapon;

b) valamint megfelel a hivatkozott jogszabályi feltételeknek, azaz olyan alapító okirattal rendelkező költségvetési intézmény, vagy egyéb fenntartási szervezet, melyet egy másik, jogi személyiséggel rendelkező szervezet tart fenn, vagy alapított közművelődési feladatok ellátására.

Amennyiben az önállóan pályázat benyújtására és szerződés-kötésre jogosult közművelődési intézmény önállóan pályázik, a pályázat csak a pályázó intézmény fejlesztésére vonatkozhat.

Amennyiben közművelődési intézmény(ek) fenntartója pályázik, a pályázat több, általa fenntartott közművelődési intézményre vonatkozhat. Egy intézmény fejlesztése csak egyetlen pályázatban lehetséges. Fenntartó által benyújtott pályázat esetében a támogatás kizárólag a jelen pályázat feltételei szerint, a közművelődési intézmény(ek) fejlesztésére fordítható.

Az elszámolható költségekhez kapcsolódó számláknak, számviteli bizonylatoknak a pályázó (fenntartó pályázása esetén a fenntartó) nevére kell szólnia.

2. Az 1997. évi CXL tv. szerinti működési engedéllyel rendelkező muzeális intézmények, vagy fenntartók. Önállóan pályázni nem jogosult, muzeális intézmények vonatkozásában:

a) muzeális intézmény tagintézményében (filia) megvalósuló fejlesztés esetében a központi muzeális intézmény

b) egyéb esetben a B1.2 pontban meghatározott formában működő fenntartók pályázhatnak, amennyiben alkalmazottak képzése az 1/2000. (I.14.) NKÖM rendelet hatálya alá tartozik.

Amennyiben az önállóan pályázat benyújtására és szerződés-kötésre jogosult muzeális intézmény önállóan pályázik, a pályázat csak a pályázó intézmény fejlesztésére vonatkozhat.

Amennyiben muzeális intézmény(ek) fenntartója pályázik, a pályázat több, általa fenntartott muzeális intézményre vonatkozhat. Egy intézmény fejlesztése csak egyetlen pályázatban lehetséges.

Fenntartó által benyújtott pályázat esetében a támogatás kizárólag a jelen pályázat feltételei szerint, a muzeális intézmény(ek) fejlesztésére fordítható.

Az elszámolható költségekhez kapcsolódó számláknak, számviteli bizonylatoknak a pályázó (fenntartó pályázása esetén a fenntartó) nevére kell szólnia.

3. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény által meghatározott nyilvános könyvtárak vagy könyvtári tevékenységet folytató szervezetek vagy fenntartók, amennyiben alkalmazottaik képzése az 1/2000. (I. 14.) NKÖM rendelet hatálya alá tartozik.

Amennyiben az önállóan pályázat benyújtására és szerződés-kötésre jogosult könyvtár önállóan pályázik, a pályázat csak a pályázó intézmény fejlesztésére vonatkozhat.

Amennyiben könyvtár(ak) fenntartója pályázik, a pályázat több, általa fenntartott könyvtárra vonatkozhat. Egy intézmény fejlesztése csak egyetlen pályázatban lehetséges. Fenntartó által benyújtott pályázat esetében a támogatás kizárólag a jelen pályázat feltételei szerint, a könyvtár(ak) fejlesztésére fordítható.

Az elszámolható költségekhez kapcsolódó számláknak, számviteli bizonylatoknak a pályázó (fenntartó pályázása esetén a fenntartó) nevére kell szólnia.

4. A közokiratokról és a nyilvános magánlevéltárakról szóló 1995. évi LXVI. Törvény hatálya alá tartozó közlevéltárak és nyilvános magánlevéltárak, vagy fenntartók, amennyiben alkalmazottaik képzése az 1/2000. (I.14.) NKÖM rendelet hatálya alá tartozik.

Amennyiben az önállóan pályázat benyújtására és szerződés-kötésre jogosult levéltár önállóan pályázik, a pályázat csak a pályázó intézmény fejlesztésére vonatkozhat.

Amennyiben levéltárak fenntartója pályázik, a pályázat több, általa fenntartott levéltárra vonatkozhat. Egy intézmény fejlesztése csak egyetlen pályázatban lehetséges. Fenntartó által benyújtott pályázat esetében a támogatás kizárólag a jelen pályázat feltételei szerint, a levéltár(ak) fejlesztésére fordítható.

Az elszámolható költségekhez kapcsolódó számláknak, számviteli bizonylatoknak a pályázó (fenntartó pályázása esetén a fenntartó) nevére kell szólnia.

A pályázatokat a felsorolt szervezetek/intézmények a fentiek szerint benyújthatják egyénileg és konzorciumban is. A konzorciumra vonatkozó feltételeket a B1.3 pont tartalmazza.

A fentiek szerint tehát a következők szerint lehet pályázni:

a) az 1-3 pontban felsorolt intézmények (muzeális intézmény, könyvtár, közművelődési intézmény) - amennyiben működési jogaik tekintetében önállósággal rendelkeznek és a projekt megvalósítása során kiállított számlák az intézmény nevére szólnak - önállóan pályázhatnak

b) az 1-3 pontban felsorolt kulturális intézmények fenntartói

pályázhatnak a kulturális intézményeik kulturális szakembereinek képzésére. Ebben az esetben egy fenntartó egy vagy több általa fenntartott kulturális intézményre nyújt be egy darab pályázatot. Egy pályázatban több intézménytípus (közművelődési intézmény, könyvtár, muzeális intézmény, levéltár) fejlesztésére is sor kerülhet.

c) Konzorcium keretében az a) és b) pontban felsorolt módon pályázó szervezetek közösen nyújtanak be pályázatot. A konzorciumban benyújtott pályázat a bíráltnál a pontozás révén előnyben részesül.

Bármely pályázó szervezet csak egy pályázatot adhat be, és bármely fejlesztett intézmény/intézményegység/tagintézmény csak egyetlen pályázatban szerepelhet. Amennyiben egy intézmény fejlesztése több pályázatban is szerepelne, valamennyi érintett pályázat elutasításra kerül.

Jogi Forma

Jelen pályázati kiírás keretében az alábbi (a B1.1 pontban foglaltaknak megfelelő) szervezet pályázhat (KSH besorolással, a statisztikai számjel elemeiről és nomenklatúráiról szóló 8/2010.(VIII. 25.) KSH közlemény alapján):

- 311 Központi költségvetési irányító szerv
- 312. Központi költségvetési szerv
- 321 Helyi önkormányzat
- 322 Helyi önkormányzati költségvetési szerv
- 325 Polgármesteri Hivatal
- 326 Többcélú kistérségi társulás
- 327 Helyi önkormányzatok jogi személyiségű társulása
- 328 Területfejlesztési Önkormányzati Társulás
- 341 Köztisztviselői költségvetési irányító szerv
- 342 Köztisztviselői költségvetési szerv
- 351 Országos kisebbségi önkormányzat
- 352 Országos kisebbségi önkormányzati költségvetési szerv
- 371 Helyi kisebbségi önkormányzat
- 372 Helyi kisebbségi önkormányzati költségvetési szerv
- 381 Költségvetési rend szerint gazdálkodó, központi költségvetési körbe tartozó szerv
- 382 Költségvetési rend szerint gazdálkodó önkormányzati költségvetési körbe tartozó szerv
- 529 Egyéb egyesület
- 541 Kamara
- 549 Egyéb köztestület
- 551 Egyház
- 552 Önálló egyházi intézmény
- 553 Egyház önálló szervezete
- 554 Egyházak szövetsége
- 559 Egyéb egyházi szervezet
- 561 Közalapítvány
- 569 Egyéb alapítvány
- 572 Nonprofit korlátolt felelősségű társaság
- 573 Nonprofit részvénytársaság
- 591 Egyesülés
- 599 Egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezet
- 699 Egyéb jogi személyiség nélküli nonprofit szervezet
- 951 Gesztorönkormányzat, társulás

Amennyiben együttműködő partner bevonására is szükség van, az együttműködő partner támogatásban nem részesül, a Támogatási Szerződést nem írja alá.

Konzorciumra vonatkozó feltételek

A jelen kiírás keretében a fent felsorolt szervezetek konzorciumai is benyújthatnak pályázatot, amelyhez konzorcium létrehozására irányuló együttműködési megállapodást kell kötni az Útmutató 7A. számú mellékletét képező megállapodás minta alapján. A konzorciumi együttműködési megállapodással a tagok arra vállalnak kötelezettséget, hogy a projektet annak támogatása esetén a projektdokumentációban meghatározott módon közösen megvalósítják. Konzorcium tagja csak olyan szervezet lehet, amely a Pályázati Felhívásban meghatározott követelményeknek megfelel és támogatásban részesülhet.

(Felhívjuk a figyelmet, hogy a cégszerűen aláírt konzorciumi együttműködési megállapodást szkennelt formában kell a pályázatot tartalmazó CD/DVD-n szerepeltetni, melyet a C10 pont alapján a pályázó kötelezett eredeti példányban a dokumentáció részeként megőrizni).

A konzorciummal szemben támasztott feltételek:

- A konzorcium tagok száma minimum 3, maximum 8.

- Valamennyi konzorciumi tagnak meg kell felelnie a B1.1 és a B1.2 pont feltételeinek.

- A konzorciumi tagok közül legalább kettőnek olyan, a B1.1 pontnak megfelelő szervezetnek kell lennie, mely (a 2001-es népszámlálás adatai szerint) 10 000 főnél kevesebb lakónépességű településen működő intézmény/intézményegység/tagintézmény fejlesztésére pályázik.

- A konzorcium egyik tagjának el kell látnia a konzorciumvezetői teendőket (projektmenedzser és pénzügyi vezető alkalmazásával).

- A projekt finanszírozása konzorciumi tagonként történik.

A konzorciumok esetében valamennyi konzorciumi tagnak meg kell felelnie a Pályázati Felhívásban meghatározott követelményeknek, és minden konzorciumi tagnak részt kell vennie a pályázat alapvető céljának megvalósításában, amely alapján támogatásban részesül.

Méret

Jelen pályázati kiírás esetében nem releváns.

## C. PÁLYÁZAT TARTALMA

Támogatható tevékenységek köre

A kulturális intézmények szakembereinek át- és továbbképzését célzó, az 1/2000 (I.14.) NKÖM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2.§-nak megfelelő, a TAMOP és TIOP keretében támogatott kulturális alapú szolgáltatásfejlesztések fenntarthatóságát és széles körű elterjesztését segítő humán erőforrás igényének biztosítása.

A Rendeletben meghatározott intézményi körnek a Rendelet hatálya alá tartozó munkatársai számára a képzéseken történő részvétel támogatása.

Kötelezően megvalósítandó tevékenységek, beszerzések

A C1.3 pont "Célcsoport" alpontjában szereplő feltételeknek megfelelő munkatársak eredményes részvétele a következő feltételeknek megfelelő képzéstípusokon:

1) A kultúráért felelős miniszter által akkreditált, tanfolyam jellegű szakmai továbbképzés.

2) Az Országos Képzési Jegyzékben (a továbbiakban: OKJ) szereplő iskolarendszeren kívüli formában, kulturális területre vonatkozó szakképesítést adó képzés.

3) Felsőoktatási intézmény által folytatott, kulturális területre vonatkozó szakirányú továbbképzés.

A képzések a felsorolt típusok közül tetszőlegesen választhatóak ki, de támogatásuk az alábbi feltételhez kötött:

Az a képzés, amelyre a munkáltató kötelezi a munkavállalót, s ezzel kötelezettséget vállal a képzési költség fedezésére is (a kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről és a képzés finanszírozásáról szóló 1/2000 (I.14.) NKÖM rendelet 12.§. (1) bekezdése alapján), nem támogatható. A támogatható képzéstípusok listája a Pályázati útmutató 16. számú mellékletében található.

Az egyes támogatási fajták szerinti képzéstípusokra vonatkozó támogatási intenzitásokat a D2 pont és a Pályázati útmutató 16. melléklete alapján kell megállapítani.

Kötelező feltételek:

- Valamennyi, a képzésbe bevont szakembernek legalább 60 óra/fő időtartamú képzésen kell részt vennie. (A 60 óras minimumkövetelmény több képzés igénybevételével is teljesíthető, de valamennyi igénybevett képzés időtartamának el kell érnie a minimum 30 órás időtartamot.)

- A bevont szakmai munkakörben foglalkoztatott szakembereknek sikeresen el kell végeznie a képzéseket. (Okiratot, pl: bizonyítványt/tanúsítványt kell szereznie vagy látogatási igazolást kell kapnia). Ez alól csak vis maior eset (halál, tartós betegség, munkaviszonyban a foglalkoztatott által kezdeményezett változás) képezhet kivételt.

- A képzéseknek a fejlesztett intézmény/intézményegység/tagintézmény valamely (jelenlegi vagy jövőbeni) szakmai szolgáltatásához kell kapcsolódnuk.

- Amennyiben az eredetileg képzésre küldött szakmai munkakörben foglalkoztatott szakember előre nem látható ok nem tudja folytatni a képzést, más szakemberrel kell őt pótolni. (Az esetleges többletköltségeket a kedvezményezett köteles finanszírozni.)

Egyéb kötelező tevékenységek:

Projekt megvalósítással összefüggő projektmenedzsment tevékenység  
§ A pályázónak/konzorciumvezetőnek vállalnia kell, hogy a projekt menedzsmentjének ellátása érdekében az alábbi személyeket a projekt teljes hossza alatt biztosítja:

- 1 fő projektmenedzser,

- 1 fő pénzügyi vezető.

## Tájékoztatás, nyilvánosság

A kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket az NFÜ (<http://www.ujszachenyiterv.gov.hu>) honlapjáról letölthető "Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei" (4. számú melléklet) című dokumentum, valamint az "Arculati kézikönyv" (5. számú melléklet) tartalmazza.

A kommunikációs tevékenységek megkezdése előtt javasoljuk, egyeztetés céljából vegye fel a kapcsolatot a közreműködő szervezet kommunikációs munkatársával.

Az előírt kommunikációs tevékenységek elhagyása vagy részleges teljesítése, illetve az előírtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.

Horizontális elvekre vonatkozó előírások

1) Esélyegyenlőségi és fenntarthatósági alapelvek érvényesítése

Az 1083/2006/EK rendelet a támogatások alapelvekét határozza meg az esélyegyenlőség és a fenntartható fejlődés biztosítását. A Társadalmi Megújulás Operatív Program keretében csak olyan projekt támogatható, amely teljesíti az alábbiakban előírt feltételeket, és ezzel hozzájárul az esélyegyenlőség és fenntartható fejlődés biztosításához.

A pályázónak egyéb követelményként a Projekt adatlap 2. számú mellékletében megjelölt intézkedések közül mind az esélyegyenlőség, mind a fenntartható fejlődés vonatkozásában a kötelezően vállalandó 2-2 szempont mellett minimum 1-1 darabot, ki kell választania, a kiválasztott intézkedéseket pedig a végrehajtás során teljesítenie, illetve megvalósítania szükséges.

a) Esélyegyenlőség

A választott intézkedések nem tartalmazhatnak jogszabály által kötelezően előírt tevékenységeket, a kötelező elemek teljesítése teljességi kritérium, ezeket a pályázó nyilatkozatok aláírásával igazolja.

Az adatlapon megadott intézkedések, részletes és pontos bemutatása szükséges a részletes projekt dokumentációban. A pontos feltételeket, az egyes intézkedések elfogadásának feltételeit a Pályázati útmutató 11. számú melléklete, valamint az alábbiak tartalmazzák.

Több esetben akkor is elfogadható az intézkedés, ha az már meglévő esélyegyenlőségi intézkedés.

A Projekt adatlap 2. számú mellékletében található táblázaton a pályázat benyújtásakor érvényes érték, a projekt befejezésekor, illetve a fenntartás végén érvényes érték (célérték) megadásával jelzi a pályázó, hogy milyen esélyegyenlőségi intézkedés esetében vállal többleteljesítményt.

Több projektpartner, vagy társulási, konzorciumi pályázat esetén az egyes esélyegyenlőségi vállalások teljesítésének megosztása már a pályázat elkészítésekor tisztázandó, az adatok megadásakor azokat összesítetten kell megadni.

Felhívjuk a pályázó figyelmét, hogy a roma származás és a fogyatékos olyan különleges személyes adat, amely csak az érintettek önkéntes és írásbeli, egyedi hozzájárulása alapján kerülhet rögzítésre. A hozzájárulás akkor tekinthető megadottnak, ha az megfelelő tájékoztatáson alapul. Ha roma vagy fogyatékos embert jelöl meg egy pályázat lehetséges munkavállalóként, képzendő személyként, akkor a személy projektbe való belépésétől kezdve rendelkeznie kell olyan dokumentummal, melyben az érintett hozzájárul ahhoz, hogy őt roma vagy fogyatékos munkavállalóként, tanulóként stb. definiálják.

A vállalt és szerződött esélyegyenlőségi intézkedésekről rendszeresen be kell számolni (időszakos és záró beszámoló), és az időarányos teljesülést a helyszínen is ellenőrizhetik.

Kötelezően teljesítendő szempontok:

- Esélyegyenlőségi munkatárs, felelős alkalmazása  
- A szervezet döntéshozói, munkavállalói vagy közönsége számára esélyegyenlőségi képzést tart

b) Fenntarthatóság

A választott intézkedések nem tartalmazhatnak jogszabály által kötelezően előírt tevékenységeket, a kötelező elemek teljesítése teljességi kritérium, ezeket a pályázó nyilatkozatok aláírásával igazolja.

A Projekt adatlap 2. számú mellékletében található táblázatban a pályázat benyújtásakor érvényes érték, befejezésekor és a projekt fenntartás végén várható érték megadásával kell jeleznie a pályázónak

vállalásait. A fenntarthatósági szempontok értékét az adatlapon a fejlesztett szervezetre, szervezetekre kell megadni projektszinten. Több projektpartner, vagy társulási, konzorciumi pályázat esetén az egyes vállalások teljesítésének megosztása már a pályázat elkészítésekor tisztázandó, az adatok megadásakor azokat összesítetten kell megadni.

Egyes szempontok mértékegysége csak szöveges (IGEN/NEM) vállalást tesz lehetővé, azonban a szempontok többsége számszerűsíthető. Amennyiben a vállalást pénznemben kell megadni, a projekt befejezésekor és fenntartás végén tervezett értéket a pályázat benyújtásának évére diszkontált áron kell megadni. Bármely szempont vállalásakor az a cél, hogy a pályázó valamilyen javulást érjen el. Ez a javulás az adott szempont jellegétől függően lehet növekedés (pl. megújuló energiafelhasználás arányának növelése), illetve csökkenés (pl. veszélyes hulladék arányának csökkentése). Bizonyos esetekben a már megvalósított szempontok szinten tartása is megfelelő. Ebben az esetben a projekt befejezésekor és fenntartás végén tervezett érték megadásakor legalább a jelenlegi helyzet fenntartását kell biztosítani. Visszalépés nem megengedett.

A Projekt adatlap 2. számú mellékletében található táblázatban a pályázat benyújtásakor érvényes érték, a projekt befejezésekor, illetve a fenntartás végén érvényes érték (célérték) megadásával jelzi a pályázó, hogy milyen fenntarthatósági intézkedés esetében vállal többleteljesítményt.

A többletvállalást a pályázat benyújtásakor érvényes értéktől kell számítani. Egy környezeti fenntarthatósági szempont akkor tekinthető teljesítettnek, ha a pályázó a projekt befejezéséig megvalósítja a többletvállalást, és (ahol ez az adatlap alapján lehetséges) annak eredményét a projekt fenntartás időszakának végéig fenntartja.

A vállalt és szerződött fenntarthatósági intézkedésekről rendszeresen be kell számolni (időszakos és záró beszámoló), és az időarányos teljesülést a helyszínen is ellenőrizhetik.

Kötelezően teljesítendő szempontok:

- Fenntarthatósággal kapcsolatos tudásmegosztáson részt vett munkavállalók aránya

- Környezeti szempontokat alkalmaz az eszközök, termékek alapanyagok, szolgáltatások beszerzésénél

A pontos feltételeket, az egyes intézkedések elfogadásának feltételeit a Pályázati útmutató 10. számú melléklete tartalmazza

Választható, bírálatnál előnyt jelentő kapcsolódó tevékenységek, szolgáltatások

A bírálatnál előnyt élveznek azok a pályázók/konzorciumok:

- Melyek több intézmény fejlesztésére pályáznak.

- A pályázat során fejlesztendő intézmény/intézményegység/tagintézmény működési helye a 311/2007.

Korm. rendeletben meghatározott 47 leghátrányosabb helyzetű kistérség valamelyikébe vagy a 240/2006. Korm. rendeletben meghatározott, az országos átlagot legalább 1,75-szeresen meghaladó munkanélküliségű települések körébe tartozik.

- Amelyek esetében a fejlesztendő intézménynek volt közoktatást, élethosszig tartó tanulást szolgáló tevékenysége az elmúlt 2 évben

- Amelyek esetében a pályázó intézmény vagy a konzorciumvezető pályázati tapasztalattal rendelkezik az alábbiak szerint

o hazai támogatásban részesült (Nemzeti Kulturális Alap, valamint a Nemzeti Erőforrás Minisztérium vagy jogelődjei részéről, vagy Vendégváros tájékozódó, vagy az Alfa pályázatok) az elmúlt 5 évben.

o EU társfinanszírozású programban nyertes pályázattal rendelkezik.

- Amely konzorcium esetében a konzorciumi tagok közül több mint kettő tag olyan, a B1.1 pontnak megfelelő szervezet, mely (a 2001-es népszámlálás adatai szerint) 10 000 főnél kevesebb lakónépességű településen működő intézmény fejlesztésére pályázik.

Nem támogatható tevékenységek köre

A C1. pontban felsoroltakon kívül más tevékenység nem támogatható, jelen konstrukcióban nem elszámolható illetve azok a konkrét tevékenységek, amelyekre a pályázó az NFT I., ÚMFT illetve egyéb pályázati forrásból már kapott támogatást, nem támogathatóak.

Projekt területi korlátozása

A fejlesztett intézmény(ek)/intézményegység(ek)/tagintézmény(ek) fejlesztésben részesülő telephelye/telephelyei a Közép-magyarországi Régió kivül található/találhatóak.

(Konzorcium esetén a feltétel valamennyi konzorciumi tag valamennyi fejlesztett intézményére vonatkozik.)

## KIEMELT PROJEKT FELHÍVÁS

a DÉL-ALFÖLDI OPERATÍV PROGRAM Kiemelt turisztikai termék - és attrakciók fejlesztése c. komponenséhez  
Kódszám: DAOP-2.1.1/G-11

### TÁMOGATÁS CÉLJA ÉS HÁTTERE

Az Operatív Program turisztikai vonzerők fejlesztésével foglalkozó prioritása lehetőséget nyújt a régió turizmusában meghatározó jelentőséggel bíró vonzerők fejlesztésére. A vonzerők fejlesztésének célja, hogy olyan attrakciók működjenek a régióban, amely az adott turisztikai desztinációban önállóan is vonzót jelent a turisták számára. A fejlesztések jelentősen hozzájárulhatnak a régióba érkező látogatók számának, illetve áttételesen a vendégéjszakák számának, valamint a turisták költségének növeléséhez. Attrakció olyan természeti vagy kulturális örökség a látogatás feltételeit megteremtő szolgáltatásokkal együtt, amely a látogatót egy bizonyos helyszín meglátogatására ösztönzi, vagy konkrét, tudatos emberi tevékenység eredményeképpen létrejött létesítmény, amelyet kifejezetten turisztikai céllal, a látogatók szükségleteinek kielégítésére hoztak létre.

Kiemelt attrakciók létrehozása során szükség van olyan kiegészítő elemekre, azaz szolgáltatásokra is, amelyek lehetővé teszik a turisták számára a további időtöltést és kikapcsolódást, amelyek újabb pozitív élményekkel gazdagítják az eltöltött időt, de amelyek önmagukban nem szükségszerűen jelentenek elegendő vonzót az odalátogatáshoz.

### ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

Az általános adminisztratív információkat a Pályázati Útmutató c. dokumentum H. pontja tartalmazza. Az alábbiakban kizárólag a jelen felhívásra vonatkozó speciális feltételek kerülnek rögzítésre. Jelen felhívásban kiemelt eljárásrendben, folyamatos bírálati folyamat keretében történik a projektötletek / projektjavaslatok elbírálása.

A pályázatok benyújtásának helye és határideje

A projektötlet/javaslat dokumentációja magyar nyelven, kizárólag az xls. formátumban készült projekt adatlapon és jelen útmutatóban előírt csatolandó mellékletekkel együtt nyújtható be, mind papír, mind elektronikus formában. A projekt adatlap sem tartalmában, sem alakjában nem változtatható. A projektötlet/javaslat teljes dokumentációját papír alapon összefűzött formában, oldalszám-hivatkozásokkal ellátott tartalomjegyzékkel, és minden tartalommal rendelkező oldalt érintő folyamatos oldalszámozással ellátva kell benyújtani 1 eredeti és 1 elektronikus példányban. Az elektronikus példány tartalmában egyezzen meg a papír alapon benyújtott eredeti dokumentummal. Kézzel írott projektek feldolgozására nincs lehetőség.

Benyújtás helye:

A projektgazda a projektötletet/javaslatot a kiemelt projektek azonosítására javaslatot tenni jogosult szervezetekhez nyújtja be, függetlenül attól, hogy egyszakaszos, vagy kétszakaszos értékelési folyamatot kíván elindítani.

Kiemelt projektek akciótervi nevesítésére a hatályos 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet szerint arra jogosultak tehetnek javaslatot. Turizmusfejlesztés tématerület esetén a projektgazdáknak a Nemzetgazdasági Miniszter támogató nyilatkozatával kell rendelkezniük.

A javaslattevő szervezet - amennyiben a projektet támogatja - személyesen juttatja el azt az NFÜ ROP IH részére az alább megadott határidőn belül.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a projektötlet/javaslat benyújtását követően az ellenőrzésre feljogosított szervek megkezdhetik annak ellenőrzését!

Benyújtás ideje:

2012. május 07-ig van lehetőség projektötlet benyújtására (kétszakaszos értékelés elindításához), és projektjavaslat benyújtására (egyszakaszos értékelésre).

Felhívjuk a projektgazdák figyelmét, hogy a 2012. május 07-i benyújtási határidő a projektötletek/javaslatok javaslattevőtől az NFÜ-höz való benyújtását jelentik.

Kérjük, vegyék figyelembe a Nemzetgazdasági Minisztériumnak a projekteknek jelen felhívás E1. pontjában ismertetett szempontok szerint vizsgálatához, és a támogató nyilatkozat kiállításához szükséges időigényét!

2012. május 07-ét követően új projekt benyújtására már nem

kerülhet sor, kizárólag a Kormány által már nevesített projektek projektfejlesztést követő benyújtása lehetséges.

Amennyiben a projektgazda 2012. május 07-ig benyújtott projektjét a Kormány a vonatkozó akciótervben nevesítette, és az projektfejlesztéssel érintett, a projektfejlesztést követően a részletesen kidolgozott projektjavaslat benyújtási határideje 2012. szeptember 17.

Ebben az esetben a projektfejlesztést követően a részletesen kidolgozott projektjavaslatot az Dél-Alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökséghez (6726 Szeged, Közép fasor 1-3.) kell 2012. szeptember 17-ig személyesen, vagy postai úton benyújtani.

## Nyílt pályázat - Települési identitás és népművészeti tevékenységek támogatására

A pályázat célja: A helyi hagyományok feltárását, a magyar népművészet szellemi és tárgyi tradicionális értékeinek megőrzését és a hagyományokon alapuló művelődési igények kielégítését (különös tekintettel azokra, amelyek a fiatalok helyismeretét, lakhelyükhöz való kötődését erősítik) megvalósító kulturális közösségek támogatása.

A pályázók köre

- magyarországi és határon túli kulturális, oktatási intézmények jogi személyiséggel rendelkező társadalmi szervezetek (alapítványok, egyesületek, civil
- szervezetek, társulások, nonprofit kft-k, alkotó közösségek befogadó nyilatkozattal stb.)
- országos hatókörű szakmai szervezetek.

Nem részesülhet támogatásban az a szervezet, amely

- a) hivatásos művészeti csoport,
- b) a benyújtott támogatás iránti kérelmében támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- c) az előző években a támogató által azonos célra biztosított költségvetésből nyújtott támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségét megszegve még nem számolt el;
- d) korábban a támogatóval valótlan, megtévesztésre alkalmas adatokat közölt a támogatás felhasználásával kapcsolatban;
- e) kedvezményezettnek lejáró esedékességű, vagy meg nem fizetett adótorozása – ide nem értve a helyi adókat –, valamint járulék-, illeték- vagy vámtorozása (a továbbiakban együtt: köztartozás) van;
- f) jogerős végzéssel elrendelt csőd-, felszámolási, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll, illetve a szervezet bírósági nyilvántartásból való törlését az ügyészség kezdeményezte;
- g) korábban megítélt támogatásáról szóló beszámolójukat a pályázatok visszautasították, vagy lejáró esedékességű, elszámolatlan vagy visszafizetetlen kintlévőségük van velük szemben;
- h) nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek;
- i) pályázóval szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban Knyt.) 6. § (1) bekezdése szerint foglalt összeférhetlenségi ok, valamint a Knyt. 8. § (1) bekezdésében foglalt érintettség áll fenn és ezen körülmény közzétételét a Knyt. szerint határidőben nem kezdeményezi;
- j) a támogató által meghatározott mértékű saját forrás nem áll rendelkezésére, továbbá azt nem igazolja, vagy arról nem nyilatkozik az Áht.vhr. 72. § (3) a) pontja szerint;
- k) a támogatót tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik;
- l) gazdasági társaság nem tesz eleget az Áht. 50. § (1) bekezdésben, valamint a 2009. évi CXXII. törvényben foglalt követelményeknek;
- m) jogszabályban, az Ávr.-ben vagy a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
- n) az Ávr. 76.§ (3) bekezdése alapján az előző évben vagy években azonos vagy jogelőd fejezetéhez tartozó azonos vagy jogelőd fejezeti kezelési előirányzatból nyújtott támogatásról a szakmai beszámolót vagy a pénzügyi elszámolást nem nyújtotta be, vagy a támogató által ennek következtében vagy egyébként a beszámoló, elszámolás alapján a részére előírt visszafizetési kötelezettséget a megállapított határidőben, illetve a részletfizetési megállapodásban meghatározott határidőben nem teljesítette.

Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye:

- bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül;
- alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért;
- a nemzet, a nemzeti, etnikai, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közérdekekbe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.

A megvalósítás időtartama: 2012. április 27. - 2013. március 31.

A pályázat forrása a 1074/2011. (III.3) Kormányhatározat alapján megszüntetett Alapítvány vagyona.

A pályázat támogatására rendelkezésre álló keretösszeg 15.000.000 Ft, azaz tizenötmillió forint.

A Főkuratórium az egyes Szakkuratóriumokhoz rendelt pályázati keretet a Szakkuratóriumok javaslatai alapján a teljes keret leghatékonyabb felhasználása érdekében a beérkezett pályázatok mennyisége és minősége függvényében módosíthatja.

A támogatásból elszámolható költségek:

- vállalkozási vagy szolgáltatási szerződés alapján számlás kifizetés (dologi költség),
- előadói tiszteletdíjak (megbízási szerződéssel, munkáltatói járulékkal együtt),
- utazási és szállítási költségek,
- szállásköltségek,
- PR- és reklámköltségek,
- nyomdaköltség.

A pályázat keretében fesztiválokat, külföldi utakat, tárgyi eszköz beszerzéseket, épület felújításokat és nagy értékű beruházásokat a kiíró nem támogat.

A támogatás formája: vissza nem térítendő, előfinanszírozású, utólagos elszámolási kötelezettség mellett. Önrész vállalása nem szükséges. A Wekerle Sándor Alapkezelő a támogatás összegét a támogatási szerződés mindkét fél által történő aláírását és a folyósításhoz szükséges valamennyi feltétel teljesülése esetén utalja át. Egy pályázó egy pályázatot nyújthat be. Az elnyerhető támogatás összege pályázatonként minimum 100.000 Ft és maximum 300.000 Ft. A pályázatban csak a támogatási időszakban megvalósult, a projekt megvalósításához kapcsolódó gazdasági események költségeit alátámasztó, a támogatási összeg felhasználását igazoló számviteli bizonylatok értékei számolhatóak el, melyek pénzügyi teljesítésének (kifizetésének) a támogatási időszakon belül meg kell történnie. A pénzügyi lebonyolításra a hatályos törvények és jogszabályok figyelembevételével kerül sor.

A pályázat tartalmi elemei

A pályázatot kizárólag az e pályázati kiíráshoz csatolt űrlapon (letölthető dokumentum) lehet benyújtani, más formában benyújtott pályázat érvénytelen.

A pályázati űrlaphoz kötelezően csatolandó mellékletek:

1. A pályázó, illetve pályázó szervezet, közösség szakmai tevékenységének bemutatása (maximum 1 oldal terjedelemben).
2. A pályázat szakmai céljának, megvalósítási módjának részletes leírása 3-5 oldal terjedelemben (a pályázat indoklása, mely tartalmazza az elrendelő cél, tervezett kutatás leírását, megvalósítási ütemtervet, a megvalósítás helyét).
3. Részletes költségterv (pecséttel, aláírással ellátva!).
4. Jogilag nem önálló pályázó esetében a befogadó vagy fenntartó szervezet nyilatkozata a pályázat bonyolításáról.
5. A Pályázó nyilatkozata (letölthető dokumentum) pecséttel, aláírással ellátva.
6. Adatlap (letölthető dokumentum) pecséttel, aláírással ellátva.
7. 30 napnál nem régebbi, a létezését igazoló jogi dokumentum.
  - Alapítvány, közalapítvány társadalmi szervezet esetén a szervezet nyilvántartásban szerepléséről szóló bírósági kivonat (eredeti vagy közjegyző által hitelesített)
  - Gazdasági vagy közhasznú társaságok esetén cégkivonat (eredeti vagy közjegyző által hitelesített)
  - Önkormányzat esetén a képviselő testület alakuló ülésének jegyzőkönyve (a jegyző által hitelesített)
  - Önkormányzati fenntartású intézmény esetén alapító okirat (a jegyző által hitelesített)
  - Felsőoktatási intézmények, illetve közgyűjtemények esetén alapító okirat (az intézmény aláírására jogosult vezetője által hitelesített).
  - Eredeti aláírási címpéldány, vagy aláírás - minta. Kinevezés vagy más képviseleti jogot igazoló okirat.

A támogatást kérő bankszámláját vezető hitelintézet 30 napnál nem régebbi igazolása arról, hogy a pályázó számláján a pénzügyi

igazolás kiállítását megelőző egy éven belül volt-e 30 napon túli sorbaállás, ha igen, utóljára mikor, és milyen időtartamú, - fizetési kötelezettségeinek eleget tett-e?

A hiányosan benyújtott pályázatok érvénytelenek, elbírálásra nem kerülnek. Hiánypótlásra lehetőség nincs.

A pályázat elbírálásának szempontjai

a szakmai program értéke és megvalósíthatóságának realitása,

az elrendelő cél mérhetősége,

a költségvetés realitása,

a pályázat igényessége,

hiánytalan dokumentumlista, ill. kötelező mellékletek megléte.

A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A szakmai és a pénzügyi beszámoló beérkezésének végső határideje a pályázati projekt befejezését követő 15 nap, de legkésőbb 2013. április 15.

Írásos szakmai beszámoló

A szakmai beszámolót a támogatási szerződésben előírtakkal és a benyújtott szakmai programmal összehasonlítható módon kell elkészíteni. A szakmai beszámolóban felsorolt megvalósított feladatoknak igazodniuk kell a pénzügyi elszámolás költségvetési soraihoz. Itt kell szövegesen bemutatni a támogatási cél megvalósulásának körülményeit: program helyét, időpontját, a résztvevők létszámát, milyen tágabb célkitűzés részeként használta fel a pályázó a támogatást, milyen konkrét célokat kívánt elérni vele, milyen eredménnyel valósult meg a program. Az elfogadott pályázati programtól eltérni a kiíró jóváhagyásával lehet. Nem szükséges a megvalósított szakmai feladatok részletes, esetenként évekre visszanyúló hátterét bemutatni, elegendő a támogatásból megvalósított feladat céljának és eredményeinek, a támogatás hasznosulásának rövid ismertetése. A beszámolóhoz mellékelni szükséges a program megvalósításához kapcsolódó fotódokumentációt, média megjelenések listáját, a potenciális partnerek listáját.

Írásos pénzügyi beszámoló

A pénzügyi elszámolást az előzetesen benyújtott részletes költségtervvel összehasonlítható módon kell elkészíteni. A pénzügyi elszámolás számlaösszesítőből és a támogatás felhasználását igazoló számviteli

bizonylatoknak, kifizetést igazoló bizonylatoknak, valamint a támogatás jogszerű és céljának megfelelő felhasználását igazoló egyéb dokumentumoknak a kedvezményezett hivatalos képviselője által hitelesített másolatából áll. A költségek felmerülését igazoló eredeti számviteli bizonylatokat a kedvezményezett köteles záradékkal ellátni, melyben jelezni kell, hogy a számviteli bizonylaton szereplő összegből mennyit számolt el a szerződésszámmal hivatkozott támogatási szerződés terhére.

A támogatási szerződésben meghatározott egyéb dokumentumok

A támogatói döntés ellen (a pályázati eljárásra, a támogatási igény befogadására, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárásra vonatkozólag) jogorvoslat-érvényesítésre a hatályos jogszabályoknak megfelelően van lehetőség.

A kiírás egészére vonatkozó megjegyzések

A pályázat kiírója a Balassi Intézet és a Wekerle Sándor Alapkezelő.

A pályázatokat az alábbi címre kérjük benyújtani:

Balassi Intézet Nemzeti Évfordulók Irodája

1519 Budapest, Pf. 385.

A borítékra kérjük, írják rá: „Települési identitás és népművészeti tevékenységek”

A pályázat beadásának (postára adásának) határideje: 2012. május 27. 24.00 óra

A pályázati anyagot kizárólag postai úton lehet benyújtani. A benyújtás időpontját a postai bélyegző dátuma igazolja.

A határidőn túl érkezett pályázat érdemi bírálat nélkül elutasításra kerül.

A pályázatokat 4 (1 eredeti és 3 másolati) példányban kérjük benyújtani.

A pályázatokat a bíráló bizottság a beadási határidőtől számított 30 napon belül bírálja el. A nyertesek névsora a bírálóbizottság döntését követő 15 napon belül kerül közzétételre a Balassi Intézet honlapján: [www.balassi-intezet.hu](http://www.balassi-intezet.hu)

Minden pályázó írásban is értesítésre kerül.

...

A pályázattal kapcsolatosan felvilágosítás a Balassi Intézet munkatársaitól kérhető:

Csicsó Magdolna (+36) 1 381-5152;

csi.cso.magdal.ena@bbi.hu

Ignáth Valéria (+36) 1 381-5189, val.eri.a.i.gnath@bbi.hu

Budapest, 2012. április 27., Balassi Intézet és Wekerle Sándor

Alapkezelő

# Hírek, aktualitások

## Versenyfelhívás

Uszód Község Önkormányzata a Muharay Elemér Népművészeti Szövetség és a Bács-Kiskun Megyei Közművelődési Intézet az UNESCO által nyilvántartott Magyar Szellemi Kulturális Örökség Jegyzékén is rögzített „Élő hagyományok Kalocsa terében” örökség-elem eszmeisége és célkitűzései alapján páros néptáncversenyt hirdet a település és térség hagyományainak ápolása, népművészeti értékei és a közösségi identitás megőrzése céljából.

A rendezvény neve: Uszódi Gubbantós Népművészeti Fesztivál, Páros Táncverseny

A rendezvény időpontja: 2012. augusztus 11. szombat

Helyszín: Uszód község központja, szabadtéri színpad

Nevezni lehet: néptáncos pároknak az alábbiak szerint:

- korhatár 14. betöltött életév
- egy kötelező (uszódi táctípusokat, -csárdás, friss, mars- tartalmazó), és egy szabadon választott tánc bemutatása táncként minimum 1,5, maximum 2 perc időtartamban (összes időtartam max. 4 perc). A szabadonválasztott tánc lehetőleg legyen a nevező pár lakhelye szerinti hagyományos tánc, ezt a zsűri plusz ponttal jutalmazhatja
- különdíjért olyan páros is indulhat, amely szabadonválasztott táncot nem kíván bemutatni
- a kötelező tánchoz a zenekart a rendező szervek biztosítják (fesztiválzenekar), a szabadon választott tánchoz a jelentkező köteles a zenéről gondoskodni, külön megállapodással ez a fesztiválzenekar is lehet
- nevezési díj 2500.- Ft
- a rendezőszervek a résztvevők számára egyszeri étkezést (ebéd) térítésmentesen biztosítanak

Szakmai program:

8 órától színpadbejárás

délelőtti program: kötelező táncok bemutatója

délután szabadon választott táncok bemutatója

este: értékelés, eredményhirdetés, gála

Díjazás: fődíj az „Uszódi Oszkár” bronz kisplasztika Farkas Tibor alkotása II. és III. helyezés „ezüst” illetve „bronz” plakett. ( Plaketterv Árvai Ferenc képzőművész munkája, díjak: I. a képen)

A további helyezettek a zsűri javaslata alapján értékes tárgyjutalomban részesülnek Különdíjat kap az a legjobb pár, amelyik nem táncol szabadonválasztott táncot, de így is vállalja az indulást.

A zsűri tagjai:

Farkas Zoltán „Batyú” Harangozó-díjas táncművész, koreográfus

Csasztvan András az Örökség Gyermek Népművészeti Szövetség elnöke

Sztánó Hédi néprajzkutató, szakértő, szerkesztő-rendező Duna Televízió

Jelentkezni július 20-ig lehet a nevezési díj egyidejű befizetésével, melyet a Bács-Kiskun Megyei Közművelődési Intézet címére (6000. Kecskemét, Katona József tér 8., e-mail: [ugyfel.szolgalat@bacskultura.koznet.hu](mailto:ugyfel.szolgalat@bacskultura.koznet.hu)) kell visszaküldeni lehetőleg elektronikus formában vagy levélben. A jelentkezést akkor tekintjük érvényesnek, ha a nevezési díj beérkezett. Határidőn túl érkezett nevezést nem fogadunk el.

Jelentkezési lap a <http://bacskultura.hu> oldalról tölthető le.

Május 8-án megtörtént a Bács-Kiskun megyei amatőr képzőművészek kiállítási anyagának zsűrizése. Az **Amator Artium** (Művészetek szerelmese) elnevezésű pályázatot három évente hirdeti meg a Magyar Művelődési Intézet a Megyei Közművelődési Intézetekkel együttműködve. Bács-Kiskun megyéből a felhívásra 79 alkotó jelentkezett 210 munkával, melynek többsége festmény, grafika és néhány iparművészeti alkotás. A zsűrizést végző festőművész, művészettörténészek 72 alkotó összesen 87 munkáját javasolták kiállításra. *A megyei tárlat megnyitója 2012. május 12-én 17 órakor lesz Kisk rösön a Pet fi Sándor M vel dési Központban.*



## Hírlevél

A Bács-Kiskun Megyei Közművelődési Szakmai Tanácsadó és Szolgáltató Intézet kiadványa

Felelős kiadó: Imre Károly igazgató

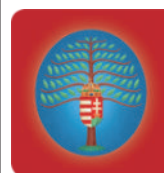
Szerkesztő, tördelő, fotók, interjú: Petőfi Sándor László

Interjú, lektorálás: Kullai Anikó

Megrendelhető az intézet címén: 6000 Kecskemét Katona József tér 8. Tel/fax: 76/481-320

e-mail: [hirlevel@bacskultura.koznet.hu](mailto:hirlevel@bacskultura.koznet.hu)

honlap: [www.bacskultura.hu](http://www.bacskultura.hu)



Nemzeti  
Kulturális  
Alap