



Hírlevél

XVII. évfolyam 219. szám – 2012. augusztus

A Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Közművelődési Szakmai Tanácsadó és Szolgáltató Intézetének információs havilapja

Ez évben is megrendezzük hagyományos versmondó találkozónkat, a „Szeptember Végén” Petőfi Sándor Vers, Énekelt Vers és Prózamondó Verseny”-t, melyre szeretettel várjuk az alábbi kiírás szerint:

A Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Közművelődési Szakmai és tanácsadó Intézete, és a Magyar Versmondók Egyesülete Kárpát-medencei vers- énekelt vers és prózamondó versenyt hirdet „Szeptember végén” címmel.

A meghirdető szervezetek célja, hogy nagy költőnk emlékét műveivel megidézve Petőfi művészetének értékeire irányítsa a figyelmet.

A találkozó 2012. szeptember 28-án lesz Kiskörösiön.

Részvételi feltételek: A vers- énekelt vers és prózamondó versenyen részt vehet minden 14. életévét betöltött hazai és határon túl élő magyar nyelvű amatőr vers- és prózamondó, illetve énekes szólista és együttes.

A versmondóknak az alábbiakból kell készülni:

Legalább kettő, 5 percet nem meghaladó Petőfi vers vagy versrészlet, próza, énekelt vers
Legalább egy vers, prózai mű Bács-Kiskun Megyéhez kötődő alkotótól.

A kiíró igényt tart a megzenésített versek illetve előadásuk előzetes zsűrizésére, ehhez az előadni kívánt darabokat lejátszható hangzóanyagon (CD, DVD, kazetta) a meghatározott pályázati határidőig a pályázatotól rendelkezésére kell bocsájtani.

Jelentkezési határidő: szeptember 18.
Szeretettel várjuk jelentkezését!

Közvetlenül interneten elküldhető jelentkezési űrlap a <http://bacskultura.hu/szeptembervegen2012> címen található, kérem lehetőleg ezt használni!
További információ: 76/481-320, hirlevel@bacskultura.hu

KÖZMŰVELŐDÉSI SZAKEMBER II. -OKJ képzés
A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:
kulturális szervező munkatárs

A képzés sikeres elvégzése után a szakember alkalmas: Kulturális kapcsolatokat és a helyi kapcsolatrendszerét építeni, identitást és egyéni kompetenciákat támogatni, felnőttképzési köröket, folyamatokat szervezni, biztosítani a szervezet szabályozás szerinti működtetését, katalizálni a közösségeket

A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Szakmai előképzettség: érettségi bizonyítvány

A képzés moduljai:
1576-06 A kulturális kapcsolatok és az identitás fejlesztése
1577-06 Kulturális rendezvényszervezés
1578-06 A közművelődési kommunikáció

További szolgáltatások:
A résztvevők részére az alábbi szolgáltatások állnak rendelkezésre: előzetes tudásszint felmérése és beszámításának lehetősége, illetve képzési szükségletek felmérése és képzési tanácsadás

A tervezett össz. képzési idő: 360 óra, Elmélet:144 óra; 216 óra szakmai gyakorlat

A képzés módszerei: Csoportos képzés, induló csoportlétszám 10 fő.

A képzés helyszíne: 6000 Kecskemét, Katona József tér 8. I. emelet 4-es terem

A képzés oktatói: Oktatóink többéves szakmai és oktatói, felnőttképzési gyakorlattal rendelkező szakemberek.

Képzés kezdési időpontja: 2012. év

Befejezés várható időpontja: kezdési időtől számított 12 hónap

A képzés díja: 250 000 Ft/fő.

Az összeg tartalmazza a képzési segédanyagok, 3 modulzáró vizsga és az OKJ szakmai vizsga, valamint a szakmai bizonyítvány kiadásának teljes költségét.) Egy képzési órára jutó összeg 694 Ft, a pályázatban elszámolható maximális összeg 3.000 Ft/óra
További információ kérhető: **Polyák Alberttől** az intezet@bacskultura.koznet.hu, e-mail címen, a 76/481-320-as telefonszámon.

Pályázatajánló

Ajánlattételi felhívás - Kultúra program (2007-2013)

A programba tartozó tevékenységek végrehajtása: többéves együttműködési projektek; együttműködési intézkedések; különleges tevékenységek (harmadik országok); támogatás a kultúra területén európai szinten működő szervezetek részére (2011/C 247/04)

BEVEZETÉS

Ez az ajánlattételi felhívás a kultúra program (2007-2013) létrehozásáról szóló, 2006. december 12-i 1855/2006/EK európai parlamenti és tanácsi határozaton alapul (a továbbiakban: "a kultúra program"). Az ajánlattételi felhívás részletes feltételei megtalálhatók a kultúra program (2007-2013) programismertetőjében, amely az Európa weboldalon jelent meg (lásd a VIII. pontot). A programismertető az ajánlattételi felhívás szerves részét képezi.

I. Célkitűzések

A kultúra program azért jött létre, hogy a támogatható országokból származó kulturális szereplők közötti együttműködési tevékenységek fejlesztésével hozzájáruljon az európai polgárok közös kulturális örökségén alapuló kulturális térségének előmozdításához, annak érdekében, hogy elősegítse az európai polgári azonosságtudat kialakulását.

A program három speciális célkitűzésre irányul:

- a kultúra területén dolgozók határokon átvéelő mobilitásának elősegítése,
- a művek, valamint a művészeti és kulturális termékek országok közötti áramlásának támogatása,
- a kultúrák közötti párbeszéd támogatása.

A program rugalmas, interdiszciplináris szemléletet képvisel, és a megtervezéséhez vezető nyilvános konzultációk során a kulturális szereplők részéről kifejezett igényeket helyez a középpontba.

II. Területek

Ez a felhívás a kultúra programon belül a következő területekre vonatkozik:

1. A kulturális együttműködésre irányuló projektek támogatása (1.1., 1.2.1.)

E terület fő célja, hogy segítse a kultúra programban részt vevő különböző országokból származó szervezetek, például színházak, múzeumok, szakmai szövetségek, kutatóközpontok, egyetemek, kulturális intézetek és állami hatóságok együttműködését, hogy a különböző ágazatok együtt dolgozhassanak és kulturális, művészeti tevékenységük a határokon túlra is elérjen.

Ez a terület három kategóriára van felosztva, amelyek részletes bemutatása az alábbiakban olvasható.

1.1. Többéves együttműködési projektek (háromtól ötéves időtartamig)

Az első kategória a többéves, határokon átvéelő kulturális kapcsolatokat kívánja támogatni azáltal, hogy három-öt éven keresztül elősegíti legalább hat támogatható ország legalább hat kulturális szereplőjének együttműködését és ágazaton belüli, illetve ágazatok közötti munkáját a közös kulturális tevékenységek fejlesztése érdekében. Az elérhető támogatás éves összege legalább 200 000 euró és legfeljebb 500 000 euró, de az EU támogatása a teljes támogatható költség legfeljebb 50%-ára korlátozódik. A támogatás célja, hogy hozzásegítsen egy projekt földrajzi hatókörének megteremtéséhez vagy kibővítéséhez, és a támogatási időszakon túl is fenntarthatóvá tegye.

1.2.1. terület: Együttműködési projektek (legfeljebb 24 hónap időtartamban)

A második kategória olyan tevékenységekre vonatkozik, amelyek legalább három támogatható ország legalább három kulturális szereplőjének ágazaton belüli, illetve ágazatok közötti közös munkáját jelentik, legfeljebb kétéves időtartammal. A hosszú távú együttműködés lehetőségeit feltáró tevékenységek különösen célpontot jelentenek. Az elérhető támogatás összege 50 000 euró és 200 000 euró között van, de az EU támogatása a teljes támogatható költség legfeljebb 50%-ára korlátozódik.

3. Európai kulturális fesztiválok támogatása (legfeljebb 12 hónap időtartamú projektek) (1.3.6 terület)

E terület célja az európai dimenzióval rendelkező és a program általános célkitűzéseire (azaz a szakemberek mobilitásához, a művek áramlásához és a kultúrák közötti párbeszédhez) hozzájáruló fesztiválok támogatása.

A támogatás maximális összege 100 000 euró, amely az elszámolható költségek legfeljebb 60%-a. A támogatást az adott fesztivál egyszeri vagy háromszori megrendezésére lehet megadni.

III. Támogatható tevékenységek és pályázók

A Program a kulturális szereplők valamennyi kategóriája előtt nyitva áll, amennyiben a szervezetek nem profitorientált minőségben járnak el. A MEDIA program által már támogatott audiovizuális kulturális ágazatok és tevékenységek (köztük a filmfesztiválok) a Kultúra program alapján nem támogathatók. Azok a szervezetek azonban, amelyek főtevékenységüket az audiovizuális ágazatban folytatják, és nem profitorientált minőségükben járnak el, a Kultúra program 2. területe keretében, a "Hálózatok" kategóriában támogathatók, mivel a MEDIA programban nincs ilyen támogatás.

A támogatható pályázóknak:

- olyan, az állami vagy a magánszektorban működő, jogállással rendelkező szervezeteknek kell lenniük, amelyek fő tevékenysége a kulturális szférába (a kulturális és kreatív ágazatokba) tartozik, és
 - a támogatható országok valamelyikében kell bejegyzett székhellyel rendelkezniük.
- Természetes személyek a program keretében nem pályázhatnak támogatásra.

IV. Támogatható országok

A program keretében támogatható országok a következők:

- az EU tagállamai,
- az EGT országai (Izland, Liechtenstein, Norvégia),
- Horvátország, Törökország és Macedónia Volt Jugoszláv Köztársaság, Szerbia, Montenegró, valamint Bosznia-Hercegovina.

Albánia a jövőben támogathatóvá válhat, az egyes országoknak a programban való részvételéről szóló egyetértési megállapodás megkötésétől függően.

V. Odaitéleési feltételek

1.1., 1.2.1. területek

- milyen mértékben tud a projekt valódi európai többletértéket teremteni,
- a tevékenységek mennyire relevánsak a Program konkrét céljai szempontjából,
- mennyire igaz, hogy a tervezett tevékenységeket magas szakmai színvonalon tervezték meg és hajthatják végre,
- a projektvezető és a társszervezők közötti partnerség minősége,
- a tervezett tevékenységek mennyiben tudnak a Program

céljainak megfelelő eredményeket produkálni,
 - milyen mértékben fogják kommunikálni és népszerűsíteni a projekt eredményeit,
 - mennyire képesek a tevékenységek hosszan tartó hatást létrehozni (fenntarthatóság),
 - nemzetközi együttműködési dimenzió.

1.2.2. terület

- milyen mértékben tud a projekt valódi európai többletértéket teremteni, és a tevékenységek mennyire relevánsak a Program céljai szempontjából,
 - mennyire igaz, hogy a tervezett tevékenységeket magas szakmai színvonalon tervezték meg és hajthatják végre,
 - milyen mértékben fogják megfelelően kommunikálni és népszerűsíteni a javasolt tevékenységek eredményeit.

1.3.6. terület

- a tervezett tevékenységek európai többletértéke és európai dimenziója,
 - a program minősége és újító jellege,
 - a közönségre gyakorolt hatás,
 - az európai szakemberek részvétele és a közöttük lévő tervezett kapcsolatok minősége.

VI. Költségvetés

A program teljes költségvetése a 2007-2013 közötti időszakra 400 millió euró. A teljes éves előirányzatok - a programismertetőben nem szereplő tevékenységekre szólókat is beleértve - körülbelül 43 millió euró és körülbelül 58 millió euró között mozoghatnak, az adott évtől függően.

Az éves költségvetés területenkénti felosztását (összhangban az alábbiakban jelzett közelítő összegekkel) a Bizottság javaslatára a Programbizottság hagyja jóvá.

A 2012-re előirányzott költségvetés a következő területekre:

1.1. terület

Többéves együttműködési projektek 20 600 000 euró

1.2.1. terület

Együttműködési projektek 19 000 000 euró

1.3.6. terület

Európai kulturális fesztiválok támogatása 2 700 000 euró

VII. Benyújtási határidők Területek

Benyújtási határidő

1.1. terület

Többéves együttműködési projektek

2012. november 7.

1.2.1. terület

Együttműködési projektek

2012. november 7.

1.3.6. terület

Európai kulturális fesztiválok támogatása

2012. november 7.

Amennyiben a benyújtási határidő a pályázó országában hétvégére vagy ünnepnapra/munkaszüneti napra esik, hosszabbításra nincs mód, ezért a pályázóknak ezt figyelembe kell venniük a benyújtás megtervezése során.

A pályázatok benyújtásának módzatai és a cím a Culture program programismertetőjében szerepelnek, amelyet a következő VIII. szakaszban megadott weboldalakon lehet megtekinteni.

VIII. További információ

A pályázatokra vonatkozó részletes feltételek megtalálhatók a kultúra program ismertetőjében, a következő weboldalakon:

Oktatásügyi és Kulturális Főigazgatóság

http://ec.europa.eu/culture/index_en.htm

Oktatási, Audiovizuális és Kulturális Végrehajtó Ügynökség

http://eacea.ec.europa.eu/culture/index_en.htm

NKA KÖZMŰVELŐDÉS ÉS NÉPMŰVÉSZET KOLLÉGIUMA NYÍLT PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA

A pályázat célja: a közművelődés és népművészet 2013. évi szakmai tevékenységének fejlesztése és megújítása

A támogatás formája: valamennyi altémánál vissza nem térítendő támogatás

A támogatás forrása a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény LXVII. Nemzeti Kulturális Alap fejezet.

A pályázatok fénymásolásra kerülnek, ezért kérjük, hogy a beküldött anyagokat semmilyen módon ne tűzzék, fűzzék, spirálózzák stb. egybe!

Pályázni csak közművelődési és népművészeti tematikájú pályázatokkal lehet az alább felsorolt három témakörben:

1. Közművelődési és népművészeti: felmenő rendszerű amatőr művészeti találkozók, szakmai konferenciák, kiállítások, fesztiválok, amelyek városi, kistérségi, megyei és országos, valamint nemzetközi hatókörűek.

Altéma kódszáma: 3607

A rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 72 millió Ft

A pályázók köre:

- közművelődési és népművészeti tevékenységgel foglalkozó intézmények, megyei közművelődési szakmai tanácsadó és szolgáltató szervezetek, önkormányzatok, egyesületek, alapítványok, és nonprofit gazdasági társaságok

Egy pályázó erre az altémára egy pályázatot nyújthat be, amely maximum 3 rendezvényre (összevont intézmények esetében tagintézményenként 3 rendezvényre) vonatkozhat.

A pályázati cél megvalósításának időtartama:

2013. január 1.-2013. augusztus 31.

A finanszírozás módja: vegyes finanszírozás

Nevezési díj összege:

A pályázó nevezési díj címen 2 millió Ft, vagy az alatti támogatási igény esetén 5000 Ft nevezési díjat - amely magába foglalja a 27%-os áfát, 2 millió Ft feletti támogatási igény esetén, az igényelt támogatás 1%-a nevezési díjat -, amely magába foglalja a 27%-os áfát köteles befizetni a pályázat benyújtásával egyidejűleg a "Nevezési díj megfizetésének rendje" pontban leírt feltételeknek megfelelően.

A nevezési díj megfizetésének elmulasztása, illetve az előírtnál alacsonyabb mértékű teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után!

A nevezési díj a döntés eredményétől függetlenül nem kerül visszafizetésre!

A pályázó részére kötelező saját forrás biztosítását és igazolását a kollégium nem írja elő.

Támogatás kérhető (jogcímek):

- megbízási vagy tiszteletdíjra: előadók, közreműködők, zsűritagok, (számlás, vagy megbízási díjas kifizetésére),
- szakmai anyagköltségre (a részletes költségvetésben tételes kifejtése szükséges),
- reklám- és propagandaköltségekre (kivéve: telefon, internethasználat, postaköltség),
- utazási és szállítási költségekre,
- csoportos étkeztetésre,
- szállásköltségre,
- bérleti díjakra (terem, helyiség, terület, eszköz, hang- és fénytechnika).

Amennyiben a pályázó a kiírás pontjaiban felsorolt költségektől eltérő költségjogcímet is megjelöl és ahhoz

támogatást is igényel, azt röviden indokolnia kell. Az eltérő jogcím támogathatóságáról az indokok figyelembevételével a Kollégium dönt.

Felhívjuk a pályázók figyelmét arra, hogy a programok során várható bevételeket (belépőkből, részvételi díjából stb.) az adatlap költségvetésének elkészítésekor a bevételek rovatban fel kell tüntetni. Amennyiben a pályázó ezt elmulasztja és a tény a kollégium tudomására jut, úgy a pályázat érvénytelenségét vonhatja maga után.

A kollégium nem támogatja:

- Az NKA más szakmai kollégiumának illetékességi körébe tartozó rendezvények, programok megvalósítását,
- működési kiadásokat,
- rendezvény értékeinek biztosítását,
- egészségügyi szolgáltatásokat.

A kollégium kikötheti, hogy a támogatást milyen konkrét cél megvalósítására adja.

Magánszemély nem pályázhat!

Amennyiben a benyújtott pályázat a kiírásban részletezett feltételek bármelyikének nem felel meg, úgy a pályázat érvénytelen!

A kollégium nem támogatja:

- Hivatásos művészeti találkozókat,
- Az NKA más szakmai kollégiumának illetékességi körébe tartozó rendezvények, programok megvalósítását.

A pályázati adatlaphoz csatolni kell:

- a pályázó szervezet tevékenységének rövid bemutatását, a rendezvények, programok részletesen kidolgozott programtervezetét (amelynek tartalmaznia kell célját, tervezett időpontját, helyét, résztvevőinek és együttműködőinek körét, tervezett közreműködői és látogatói létszámát, az esemény leírását, az előzményeire való utalást, a programtól függően az előadók, fellépők nevesítését. (Ezen adatok kifejtését a linken elérhető betétlapon tehetik meg!)

- a pályázati adatlap költségkalkulációjának kitöltése mellett az egyes programok leírásához csatolni kell az adott program jogcímenkénti részletes költségvetését (tervezett és NKA-tól igényelt bontásban), több program esetén azok összesítését is. A programonkénti költségvetések jogcímeinek és összegének egyeznie kell a pályázati adatlapban szereplő jogcímekkel és összegekkel,

- a közművelődési tevékenység igazolása céljából, a közművelődési programot benyújtó pályázó (amennyiben több programmal pályázik és legalább egy közművelődési témájú, a szállító levél csatolása kötelező, a határon túli pályázók kivételével) a 2011. évben folytatott közművelődési tevékenységéről benyújtott kizárólag OSAP 1438 számú. statisztikai jelentés internetes szállítólevelének másolatát (Azok az intézmények, akik szervezeti átalakulás miatt, nem tudják ezt a dokumentumot csatolni, nyilatkozniuk kell, hogy a jogelőd intézmény leadta a jelentést.),

- népművészeti pályázatok esetében előnyt élveznek azok a pályázók, akik pályázatukhoz csatolják a 2011-ben folytatott tevékenységükről az OSAP 1438 számú. statisztikai jelentés internetes szállítólevelének másolatát (2013-tól ez a melléklet a népművészeti tematikájú pályázatoknak is kötelező eleme lesz.),

- a nevezési díj befizetését igazoló bizonylat másolatát,

- a számlavezető pénztintézet igazolását a számlavezetésről.

Nevezési díj megfizetésének rendje:

A nevezési díjat banki átutalással (átutalási megbízáson/elektronikus utalással), vagy postai (rőzsaszín) csekken kell az NKA Igazgatósága 10032000-01425200-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú számlára teljesíteni.

Az átutalási megbízáson, vagy elektronikus utalással kezdeményezett fizetés esetén a befizetést igazoló bizonylat közleményrovatában kérjük feltüntetni a

pályázati adatlap jobb felső sarkában lévő "adatlap-azonosító" (A..... N.....) számot és az altéma kódszámát, továbbá az átutalási megbízás közleményrovatának végétől számított 7. pozícióban a # jelet, valamint az utolsó 3 pozícióban a 312 KTK kódot.

Kérjük, mielőtt befizetését kezdeményezné, olvassa el (az nka.hu) pályázati oldalunkon a "Nevezési díjjal kapcsolatos információk" menüpontban leírtakat!

Valamennyi, a nevezési díjra vonatkozó információ megtalálható részletes tájékoztatónkban.

Az elbírálás szempontjai:

- a tervezett esemény bemutatása, szakmai jelentősége,
- intézményi és szervezeti együttműködések, a partnerek közötti feladatmegosztás,
- a rendezvény költségvetésének realitása, a meglévő források mértéke,
- a pályázat igényessége, kidolgozottsága, színvonala,
- új programelemek megjelenése.

Támogatott pályázatok esetén a szakmai beszámolóknak tartalmaznia kell:

az esemény helyét, idejét, részletes programját, a rendezvény részletes leírását, fotódokumentációját, médiaviszhangját, látogatói és közreműködői létszámát.

Támogatott pályázat esetén a pénzügyi elszámolásnak tartalmaznia kell:

- az eredeti érvénytelenített bizonylatokról készített hitelesített másolatokat,
- a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos dokumentumát. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Amennyiben a támogatott az elszámolás során a fenti értékhatár feletti árubeszerzés és szolgáltatásnyújtás írásos dokumentumait nem csatolja, az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.
- a megbízási díjak, tiszteletdíjak számlázott szellemi tevékenység szerződéseinek másolatát, értékhatártól függetlenül.

2. Amatőr művészeti, alkotó jellegű és honismereti bentlakásos (tematikus, naponta legalább 6 órás szakmai tartalommal, minimum 4 éjszaka időtartamú) táborok szakmai programjainak, valamint az élő népművészet (néptánc, népzene, tárgyalgató népművészet) országos, regionális és megyei hatókörű alkotótáborainak megvalósítására, és mindkét terület szakmai továbbképzéseinek lebonyolítására. (Napközis jellegű táborokat a kollégium nem támogat!)

Altéma kódszáma: 3604

A rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 35 millió Ft

A pályázók köre:

- közművelődési és népművészeti tevékenységgel foglalkozó intézmények, megyei közművelődési szakmai tanácsadó és szolgáltató szervezetek, önkormányzatok, egyesületek, alapítványok, és nonprofit gazdasági társaságok,

- a helyi önkormányzattal közművelődési feladatvállalásra megállapodást kötött jogi személyek és egyéni vállalkozók,

Egy pályázó erre az altémára egy pályázatot nyújthat be, egy pályázaton belül (max. 3) program támogatására.

A pályázati cél megvalósításának időtartama: 2013. január 1.-2013. augusztus 31.

A finanszírozás módja: előfinanszírozás

Nevezési díj összege:

A pályázó nevezési díj címen 2 millió Ft, vagy az alatti támogatási igény esetén 5000 Ft nevezési díjat - amely magába foglalja a 27%-os áfát, 2 millió Ft feletti

támogatási igény esetén, az igényelt támogatás 1%-a nevezési díjat -, amely magába foglalja a 27%-os áfát köteles befizetni a pályázat benyújtásával egyidejűleg a "Nevezési díj megfizetésének rendje" pontban leírt feltételeknek megfelelően.

A nevezési díj megfizetésének elmulasztása, illetve az előírtnál alacsonyabb mértékű teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után!

A nevezési díj a döntés eredményétől függetlenül nem kerül visszafizetésre!

A pályázó részére kötelező saját forrás biztosítását és igazolását a kollégium nem írja elő.

Támogatás kérhető (jogcímek):

- megbízási vagy tiszteletdíjra: előadók, közreműködők, oktatók (számlás, vagy megbízási díjas kifizetésére),
- szakmai anyagköltségre (a részletes költségvetésben tételek kifejtése szükséges),
- reklám- és propagandaköltségekre (kivéve: telefon, internethasználat, postaköltség),
- utazási és szállítási költségekre,
- csoportos étkeztetésre,
- szállásköltségre,
- bérleti díjakra (terem, helyiség, terület, eszköz, hang- és fénytechnika).

Amennyiben a pályázó a kiírás pontjaiban felsorolt költségektől eltérő költségjogcímet is megjelöl és ahhoz támogatást is igényel, azt röviden indokolnia kell. Az eltérő jogcím támogathatóságáról az indokok figyelembevételével a Kollégium dönt.

Felhívjuk a pályázók figyelmét arra, hogy a programok során várható bevételeket (belépőkből, részvételi díjakból stb.) az adatlap költségvetésének elkészítésekor a bevételek rovatban fel kell tüntetni. Amennyiben a pályázó ezt elmulasztja és a tény a kollégium tudomására jut, úgy a pályázat érvénytelenségét vonhatja maga után.

A kollégium nem támogatja:

- Az NKA más szakmai kollégiumának illetékességi körébe tartozó rendezvények, programok megvalósítását,
- működési kiadásokat,
- rendezvény értékeinek biztosítását,
- egészségügyi szolgáltatásokat.

A kollégium kikötheti, hogy a támogatást milyen konkrét cél megvalósítására adja.

Magánszemély nem pályázhat!

Amennyiben a benyújtott pályázat a kiírásban részletezett feltételek bármelyikének nem felel meg, úgy a pályázat érvénytelen!

A pályázati adatlaphoz csatolni kell:

- a pályázó szervezet tevékenységének rövid bemutatását, az egyes programok leírásához csatolni kell a program a helyét, időpontját, résztvevők számát, célcsoportját, valamint a tábor részletes programját - napi 6 órás szakmai tartalommal - szakmai vezetők bemutatásával, (Ezen adatok kifejtését a linken elérhető betétlapon tehetik meg!)
- a pályázati adatlap költségkalkulációjának kitöltése mellett az egyes programok leírásához csatolni kell az adott program jogcímenkénti részletes költségvetését (tervezett és NKA-tól igényelt bontásban), több program esetén azok összesítését is. A programonkénti költségvetések jogcímeinek és összegének egyeznie kell a pályázati adatlapban szereplő jogcímeikkel és összegekkel,
- amennyiben a pályázó olyan jogi személy, vagy egyéni vállalkozó, aki a helyi önkormányzattal közművelődési feladatvállalásra megállapodást kötött, a megállapodás másolatát csatolnia kell,
- a közművelődési tevékenység igazolása céljából, a közművelődési programot benyújtó pályázó (amennyiben

több programmal pályázik és legalább egy közművelődési témájú, a szállító levél csatolása kötelező, a határon túli pályázók kivételével) a 2011. évben folytatott közművelődési tevékenységéről benyújtott kizárólag OSAP 1438 számú. statisztikai jelentés internetes szállítólevelének másolatát (Azok az intézmények, akik szervezeti átalakulás miatt, nem tudják ezt a dokumentumot csatolni, nyilatkozniuk kell, hogy a jogelőd intézmény leadta a jelentést.),

- népművészeti pályázatok esetében előnyt élveznek azok a pályázók, akik pályázatukhoz csatolják a 2011-ben folytatott tevékenységükről az OSAP 1438 számú. statisztikai jelentés internetes szállítólevelének másolatát (2013-tól ez a melléklet a népművészeti tematikájú pályázatoknak is kötelező eleme lesz.),
- a nevezési díj befizetését igazoló bizonylat másolatát,
- a számlavezető pénzintézet igazolását a számlavezetésről.

Nevezési díj megfizetésének rendje:

A nevezési díjat banki átutalással (átutalási megbízáson/elektronikus utalással), vagy postai (rózsaszín) csekken kell az NKA Igazgatósága 10032000-01425200-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú számlára teljesíteni.

Az átutalási megbízáson, vagy elektronikus utalással kezdeményezett fizetés esetén a befizetést igazoló bizonylat közleményrovatában kérjük feltüntetni a pályázati adatlap jobb felső sarkában lévő "adatlap-azonosító"(A..... N.....) számot és az általa kódszámát, továbbá az átutalási megbízási közleményrovatának végétől számított 7. pozícióban a # jelet, valamint az utolsó 3 pozícióban a 312 KTK kódot.

Kérjük, mielőtt befizetését kezdeményezné, olvassa el (az nka.hu) pályázati oldalunkon a "Nevezési díjjal kapcsolatos információk" menüpontban leírtakat!

Valamennyi, a nevezési díjra vonatkozó információ megtalálható részletes tájékoztatónkban.

Az elbírálás szempontjai:

- a pályázat megfelelése a kiírás tartalmi és formai követelményeinek,
- a tábor programjának/a továbbképzés szakmai színvonala,
- a benyújtott költségvetés megalapozottsága,
- a pályázó eddigi szakmai munkája,
- a költségvetés megalapozottsága, realitása,
- a program várható eredménye,
- a kistérségi és megyei összefogással megvalósuló, illetve,
- a résztvevők készség/képesség fejlesztését elősegítő tábor.

Támogatott pályázatok esetén a szakmai beszámolóban tartalmaznia kell:

Támogatott pályázatok esetén a szakmai beszámolóban tartalmaznia kell: a táborban töltött éjszakák számát, a tábor bentlakásos jellegének bemutatását, a megvalósított szakmai programot, a tábor fotódokumentációját (maximum 5 db), a résztvevők számát, a tábor/ok által kitűzött célok elérésének bemutatását, valamint az esemény sajtóban megjelent írásainak másolatát. Továbbképzések esetében a megvalósult szakmai program leírását.

Támogatott pályázat esetén a pénzügyi elszámolásnak tartalmaznia kell:

- az eredeti érvénytelenített bizonylatokról készített hitelesített másolatokat,
- a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos dokumentumát. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Amennyiben a támogatott az elszámolás során a fenti értékhatár feletti árubeszerzés és szolgáltatásnyújtás írásos dokumentumait nem csatolja, az elszámolás során az értékhatár feletti

számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.

- a megbízási díjak, tiszteletdíjak számlázott szellemi tevékenység szerződéseinek másolatát, értékhatártól függetlenül.

3. Rendszeresen működő, olyan táncművészeti programokra, amelyek a megvalósítási időszakon belül legkevesebb 6 alkalommal, illetve heti-havi rendszerességgel kerülnek megrendezésre.

Előnyt élveznek azok a táncművészeti programok, amelyekhez játszóház és/vagy kézműves foglalkozás kapcsolódik.

Altéma kódja: 3608

A rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 10 millió Ft

A pályázók köre:

- egyesületek,
- alapítványok,
- nonprofit gazdasági társaságok,
- intézmények.

Egy pályázó erre az altémára egy pályázatot nyújthat be.

A pályázati cél megvalósításának időtartama: 2013. január 1.-2013. augusztus 31.

A finanszírozás módja: előfinanszírozás

Nevezési díj összege:

A pályázó nevezési díj címen 5000 Ft nevezési díjat - amely magába foglalja a 27%-os áfát köteles befizetni a pályázat benyújtásával egyidejűleg a "Nevezési díj megfizetésének rendje" pontban leírt feltételeknek megfelelően.

A pályázó részére a nevezési díj megfizetésének elmulasztása, illetve az előírtnál alacsonyabb mértékű teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után!

A nevezési díj a döntés eredményétől függetlenül nem kerül visszafizetésre!

A pályázó részére kötelező saját forrás biztosítását és igazolását a kollégium nem írja elő.

Támogatás kérhető (jogcímek):

- megbízási vagy tiszteletdíjra: előadók, oktatók, zene és technikai szolgáltatók, (számlás, vagy megbízási díjas kifizetésére),
- szakmai anyagköltségre (a részletes költségvetésben tételek kifejtése szükséges),
- reklám- és propagandaköltségekre (kivéve: telefon, internethasználat, postaköltség),
- utazási és szállítási költségekre,
- csoportos étkeztetésre,
- szállásköltségekre,
- bérleti díjakra (terem, helyiség, eszköz, hang- és fénytechnika).

Amennyiben a pályázó a kiírás pontjaiban felsorolt költségektől eltérő költségjogcímet is megjelöl és ahhoz támogatást is igényel, azt röviden indokolnia kell. Az eltérő jogcím támogatásáról az indokok figyelembevételével a Kollégium dönt.

Felhívjuk a pályázók figyelmét arra, hogy a programok során várható bevételeket (belépőkből, részvételi díjakból stb.) az adatlap költségvetésének elkészítésekor a bevételek rovathat fel kell tüntetni. Amennyiben a pályázó ezt elmulasztja és a tény a kollégium tudomására jut, úgy a pályázat érvénytelenségét vonhatja maga után.

A kollégium kikötheti, hogy a támogatást milyen konkrét cél megvalósítására adja.

Magánszemély nem pályázhat!

Amennyiben a benyújtott pályázat a kiírásban részletezett feltételek bármelyikének nem felel meg, úgy a pályázat érvénytelen!

A pályázati adatlaphoz csatolni kell:

- a pályázó szervezet tevékenységének rövid bemutatását, a részletes szakmai programot, ezen belül: a zenei, táncos szakmai közreműködők felsorolását, a részt vevők várható számát, program helyét, (Ezen adatok kifejtését a linken elérhető betétlapon tehetik meg!)

- részletes költségvetést, (tervezett és NKA-tól igényelt bontásban),

- a kézműves foglalkozást tartó személlyel, vagy szervezettel kötött megállapodást,

- előnyt élveznek azok a pályázók, akik pályázatukhoz csatolják a 2011-ben folytatott tevékenységükről az OSAP 1438 számú. statisztikai jelentés internetes szállítólevélének másolatát (2013-tól ez a melléklet a népművészeti tematikájú pályázatoknak is kötelező eleme lesz.),

- a nevezési díj befizetését igazoló bizonylat másolatát,

- a számlavezető pénzügyi intézmény igazolását a számlavezetésről.

Nevezési díj megfizetésének rendje:

A nevezési díjat banki átutalással (átutalási megbízáson/elektronikus utalással), vagy postai (rózsaszín) csekken kell az NKA Igazgatósága 10032000-01425200-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú számlára teljesíteni.

Az átutalási megbízáson, vagy elektronikus utalással kezdeményezett fizetés esetén a befizetést igazoló bizonylat közleményrovatában kérjük feltüntetni a pályázati adatlap jobb felső sarkában lévő "adatlap-azonosító" (A..... N.....) számot és az altéma kódját, továbbá az átutalási megbízási közleményrovatának végétől számított 7. pozícióban a # jelet, valamint az utolsó 3 pozícióban a 312 KTK kódot.

Kérjük, mielőtt befizetését kezdeményezné, olvassa el (az nka.hu) pályázati oldalunkon a "Nevezési díjjal kapcsolatos információk" menüpontban leírtakat!

Valamennyi, a nevezési díjra vonatkozó információ megtalálható részletes tájékoztatónkban.

Az elbírálás szempontjai:

- a pályázat szakmai programjának minősége,
- a költségvetés megalapozottsága,
- a program várható eredménye.

Támogatott pályázatok esetén a szakmai beszámolóknak tartalmaznia kell:

Az elszámoláshoz mellékelni kell az eseményről készült fotódokumentációt (maximum 5 db), valamint az esemény sajtóban megjelent írásainak másolatát.

Támogatott pályázat esetén a pénzügyi elszámolásnak tartalmaznia kell:

- az eredeti érvénytelenített bizonylatokról készített hitelesített másolatokat,
- a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos dokumentumát. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Amennyiben a támogatott az elszámolás során a fenti értékhatár feletti árubeszerzés és szolgáltatásnyújtás írásos dokumentumait nem csatolja, az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.
- a megbízási díjak, tiszteletdíjak számlázott szellemi tevékenység szerződéseinek másolatát, értékhatártól függetlenül.

TÁJÉKOZTATÁS

A következőkről tájékoztatjuk Pályázóinkat:

A pályázatának benyújtása alkalmával - a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatósága érdekében - a 2007. évi CLXXXI. törvény alapján minden pályázat esetében a pályázónak nyilatkozni kell az összeférhetetlenségről, illetve érintettségéről.

a./ A "Nyilatkozat" - amelyet a Pályázati adatlap tartalmaz - kitöltése minden pályázat esetén kötelező.

b./ Amennyiben a hivatkozott törvény 8. § (1) bekezdése alapján érintettség fennáll, úgy "Közzétételi kérelmet" kitöltve, aláírva a pályázattal együtt kötelezően be kell nyújtani.

Az a./ és ha indokolt a b./pontokban foglaltak nem teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után.

- A pályázatban leírt és a pályázati eljárásban keletkező

adatok közérdekű adatoknak minősülnek. A hivatkozott törvény alapján a pályázat meghatározott adatait közzé kell tennünk a Kormány által meghatározott - <http://www.kozpenzpalyazat.gov.hu> - központi portálon.

A támogatásban részesülő kedvezményezettek összhangban az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelettel a Nemzeti Kulturális Alapról szóló 1993. évi XXIII. törvény, az annak végrehajtásául szolgáló 9/2006. (V. 9.) NKÖM rendelet, valamint a kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító állami támogatásokról szóló 28/2008. (II.15.) Korm. rendelet alapján kulturális célú állami támogatásban részesülnek, melyet az Európai Bizottság az N357/2007-es számú határozatában hagyott jóvá.

Felhívjuk pályázóink figyelmét

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet több helyen érinti a pályázatás eljárási rendjét:

- a 66. § (2) bekezdés o) pontja alapján felhívjuk a pályázók figyelmét az esetleges közbeszerzési eljárás lefolytatásra irányuló kötelezettségükre.

- a 67. § (1) bekezdés e) pontja alapján a benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

a költségvetési támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetését, azok tervezett hatásait, összefüggéseit a pályázati felhívásban megjelölt pályázati céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségtervet.

- a 77. § (2) bekezdése alapján a támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás esetén a támogatás visszafizetésének biztosítéka a támogatási szerződés mellékletét képező felhatalmazás beszédési megbízás teljesítésére. A jogosulatlanul igénybevevett támogatás visszafizetésének elvárt biztosítékait az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 77.§-a részletesen tartalmazza.

- a 83. § (4) bekezdése alapján: ha a támogatott tevékenység összköltsége csökken a tervezetthez képest, a költségvetési támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában csökkenteni kell, több forrás esetén az eredeti arányoknak megfelelően. Nem kell alkalmazni ezt a szabályt, ha az adott támogatott tevékenységhez biztosított valamennyi költségvetési támogatás összege a hárommillió forintot nem éri el, és nem haladja meg a támogatott tevékenység összköltségét.

A pályázati költségvetés tervezett összes költsége között - a program társszervezőkkel együtt történő megvalósítása esetén is - kizárólag a programmal kapcsolatos saját költségek szerepelhetnek.

Támogatás főfoglalkozásúak munkabéreire, és annak járulékaira, valamint visszaigényelhető általános forgalmi adóra nem igényelhető és nem számolható el!

A támogatott a támogatást csak a támogatási szerződésben meghatározott jogcímekre használhatja fel.

A támogatott téma/program utólagos ellenőrzése esetén a teljes tényleges megvalósítási költségeket a szervezet saját - programra történt elkülönített - könyvelési kimutatása alapján igazolni kell.

Pályázati adatlapot elkészíteni a portál ("pályázatás" cím alatt) "Aktuális pályázati felhívások" menüpontban található felhívások elején lévő "Adatlap kitöltése" link megnyitásával lehet. "Minta" pályázati adatlap ugyanezen az elérési útvonalon "Kitöltési segédletek" link alatt található. Ez az adatlap tájékoztatásra szolgál, pályázatként benyújtani nem lehet.

A pályázattal kapcsolatos hiánypótlás lehetőségét és feltételeit az NKA Ügyrendje szabályozza, amely

megtalálható az NKA portál jogszabályok menüpont alatt. A pályázatok 1 példányban 2012. szeptember 27-ig (feladási határidőig) nyújthatók be kizárólag postai úton az NKA Igazgatóságának levelezési címére. (H - 1388 Budapest, Pf. 82).

A határidőn túl benyújtott pályázatok érvénytelenek.

Pályázattal kapcsolatban felvilágosítást telefonon a (36 1) 327-4444-es számon kaphatnak.

A pályázatok elbírálása legkésőbb a benyújtási határidőt követő 70 napon belül történik. A döntésről a pályázók a döntést követő legkésőbb 20 napon belül postai úton értesítést kapnak.

A döntés az NKA portálján is közzétételre kerül.

A döntés ellen fellebbezésnek helye nincs.

A Kollégium által támogatott pályázatok megvalósítására az NKA Igazgatósága a támogatottakkal támogatási szerződést köt. A támogatási szerződés megkötésének feltétele, hogy a támogatott a támogatási szerződés megkötéséhez előírt jogszabályi feltételeknek megfeleljen. A 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 76. §-a részletesen tartalmazza azokat a feltételeket, amely esetekben nem köthető támogatási szerződés.



Nemzeti
Kulturális
Alap

Sikeres pályázat Tiszakécskén

Örömmel számolunk be arról, hogy a tiszakécskei Arany János Művelődési Ház és Könyvtár az Új Széchenyi Terv Társadalmi Megújulás Operatív Program támogatási rendszeréhez benyújtott „Jövőnkért - Az Arany János Művelődési Központ részvétele a tanórán kívüli nevelési feladatok ellátásában” című, TAMOP-3.2.13-12/1-2012-0163 jelű pályázatát az Humán Erőforrás Programok Irányító Hatósága vezetője 22 467 140 Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte. A pályázat elkészítésében intézetünk is szerepet vállalt.

Hírek, aktualitások

KULTURÁLIS RENDEZVÉNYSZERVEZŐ RÉSZ-SZAKKÉPESÍTÉS – OKJ-s képzés

A képzés célja és a képzés során megszerzhető ismeretek, kompetenciák

A 23/2011 (III. 8.) Korm. rendelet által előírt kulturális rendezvényszervezői képzéshez szükséges ismeretek elsajátítása

A képzés sikeres elvégzése után a szakember alkalmas:
Kulturális kapcsolatokat építeni; Identitást és egyéni kompetenciákat támogatni; Támogatni az állami, helyi ünnepek programját; Biztosítani a szervezet szabályozás szerinti működtetését; Biztosítani a tevékenységek feltételeit; Biztosítani a szervezeti egység üzemeltetését; Felnőttképzési köröket, folyamatokat szervezni; Tömeg- és internetes kommunikációt működtetni; Helyi kapcsolatrendszert építeni

A képzés moduljai:

1576-06 A kulturális kapcsolatok és az identitás fejlesztése

1577-06 Kulturális rendezvényszervezés

További szolgáltatások:

A résztvevők részére az alábbi szolgáltatások állnak rendelkezésre: előzetes tudásszint felmérése és beszámításának lehetősége, illetve képzési szükségletek felmérése és képzési tanácsadás

A képzés megkezdéséhez szükséges feltétel:

Iskolai előképzettség: *érettségi vizsga*

A tervezett össz. képzési idő

200 óra: 80 óra elmélet, 120 óra szakmai gyakorlatot kell teljesítenie a résztvevőnek.

A képzés módszerei

Csoportos képzés, melyre heti egy alkalommal kerül sor.

A képzés helyszíne

6000 Kecskemét, Katona József tér 8. I. emelet 4-es terem

A képzés kezdési időpontja: 2012.

Befejezés várható időpontja 2013 július

A képzés oktatói

Oktatóink többéves szakmai és oktatói, felnőttképzési gyakorlattal rendelkező szakemberek.

A képzés díja: 140 000 Ft/fő.

Az összeg tartalmazza a képzési segédanyagok, 2 modulzáró vizsga és az OKJ szakmai vizsga, valamint a szakmai bizonyítvány kiadásának teljes költségét. Egy képzési órára jutó összeg 700 Ft, a pályázatban elszámolható maximális összeg 3.000 Ft/óra.

További információ kérhető: **Polyák Alberttől az intezet@bacskultura.koznet.hu**, e-mail címen, a 76/481-320-as telefonszámon

KÖZMŰVELŐDÉSI SZAKEMBER II. KÖZÖSSÉGFEJLESZTŐ RÁÉPÜLÉS – OKJ-s képzés

A képzés célja és a képzés során megszerzhető ismeretek, kompetenciák
A szakember a képzés elvégzése után képes lesz:

Ismertetni a közösségfejlesztés folyamatát, feltételeit, azonosítani a helyi potenciális partnereket és építeni a kapcsolatrendszert, Nyilvánosságra hozni a közös szándékokat, felkutatni a helyi (történeti), szociológiai, statisztikai forrásokat, az adatokat elemezni, értékelni,

Elkészíti a közösségfejlesztés tervét, segíti a helyi nyilvánosság fórumait, segíti a lakossági, intézményi részvételt

A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: **Közművelődési szakember II. (52 345 02 0000 00 00)**

A képzés modulja:

2522-06 közösségfejlesztő

További szolgáltatások:

A résztvevők részére az alábbi szolgáltatások állnak rendelkezésre: előzetes tudásszint felmérése és beszámításának lehetősége, illetve képzési szükségletek felmérése és képzési tanácsadás

A tervezett össz. képzési idő:

300 óra, melyből elmélet: 120, gyakorlat 180 óra.

A képzés módszerei:

Csoportos képzés, melyre heti egy alkalommal kerül sor.

A képzés helyszíne:

6000 Kecskemét, Katona József tér 8. I. emelet 4-es terem, választott gyakorlati helyszín

A képzés oktatói

Oktatóink többéves szakmai és oktatói, felnőttképzési gyakorlattal rendelkező szakemberek.

Képzés kezdési időpontja: 2013.

Befejezés várható időpontja: 2013. vége

A képzés díja: 210 000 Ft/fő

Az összeg tartalmazza a képzési segédanyagok, modulzáró vizsga és az OKJ szakmai vizsga, valamint a szakmai bizonyítvány kiadásának teljes költségét.) Egy képzési órára jutó összeg 700 Ft, a pályázatban elszámolható maximális összeg 3.000 Ft/óra.

További információ kérhető **Polyák Alberttől az intezet@bacskultura.koznet.hu**, e-mail címen, a 76/481-320-as telefonszámon

KÖZMŰVELŐDÉSI SZAKEMBER I. KULTURÁLIS MENEDZSER elágazás -OKJ-s képzés

A képzés célja és a képzés során megszerzhető ismeretek, kompetenciák

A szakember a képzés elvégzése után képes lesz:

A helyi közművelődési életet szervezni, fejleszteni, a település helyi kulturális hagyományait, örökségét megismerni, művelődő közösségeket szervezni, működésükhöz feltételt biztosítani, kapcsolatot tartani a közművelődési feladatokat ellátó civil szervezetekkel. Kiemelten gondoskodni a hátrányos helyzetűek közművelődési programjairól, a közművelődési intézmény felnőttképzési akkreditációjában részt venni. A közművelődés minőségfejlesztési rendszeréhez csatlakozásban részt venni, a kulturális vidékfejlesztéssel kapcsolatos kistérségi, megyei, regionális együttműködést megismerni, a programokban közreműködni település kulturális, intézményi kapcsolatait ápolni, fejleszteni, nemzetközi kapcsolatokat, multikulturális programokat szervezni.

A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Iskolai előképzettség: **felsőfokú iskolai végzettség**

A képzés moduljai:

1544-06 Kulturális tartalmak közvetítése

1545-06 A helyi közművelődési élet szervezése,

fejlesztése
1548-06 A kulturális rendszerek közötti kapcsolatok szervezése

További szolgáltatások:

A résztvevők részére az alábbi szolgáltatások állnak rendelkezésre: előzetes tudásszint felmérése és beszámításának lehetősége, illetve képzési szükségletek felmérése és képzési tanácsadás

A tervezett képzési idő:

400 óra, melyből 160 óra szakmai gyakorlatot kell teljesítenie a résztvevőnek

A képzés módszerei:

Csoportos képzés, melyre heti egy alkalommal kerül sor.

A képzés oktatói:

A képzés oktatóinak végzettsége megfelel a 24/2004. (VI.22.) FMM rendelet 1.sz. mellékletében leírtaknak.

A képzés helyszíne:

6000 Kecskemét, Katona József tér 8. I. emelet 4-es terem

Képzés kezdési időpontja: 2012.

Befejezés várható időpontja: 2013.

A képzés díja: 300 000 Ft/fő, mely tartalmazza az elméleti és gyakorlati képzés oktatási díját, a három modul záró és az OKJ vizsga (elmélet és gyakorlat, szakdolgozati bírálat) és a résztvevőknek biztosított szakmai segédanyagok költségét. (A képzés óradíja 750 Ft, a pályázatban elszámolható keret 3 000 Ft/óra.)

További információ kérhető: **Polyák Alberttől** az intezet@bacskultura.koznet.hu, e-mail címen, a 76/481-320-as telefonszámon.

AZ EGÉSZSÉGGKULTÚRA FEJLESZTÉSE A KÖZMŰVELŐDÉSBN AKKREDITÁLT TOVÁBBKÉPZÉS

Program alapítás határozat száma: Közm./A/24/2011. (VIII. 17.)

Program indítás határozat száma: Közm./I/27/2011. (VIII.17.)

A továbbképzés célja:

A közművelődési területen dolgozó szakemberek képessé tétele közvetítő és fejlesztő szerep betöltésére az egészségnevelés területén. A továbbképzésen részt vevők elsajátítják az egészséges életmód és életminőség, valamint a rekreáció korszerű szemléletét, megszerzik az egészséges emberi magatartás kialakításához, formálásához szükséges kommunikációs és szociális készségeket. A tanfolyam végén záródolgozat elkészítésével adnak számot megszerzett tudásukról

A képzés célcsoportja: közművelődési szakemberek, önkormányzatok közművelődéssel foglalkozó munkatársai, közgyűteményi intézmények szakmai munkakörökét betöltő munkatársai, civil szervezetek munkatársai, önkéntesei, egyetemi és főiskolai hallgatók

A képzésre jelentkezés feltétele

Érettségi és közművelődési, közgyűteményi vagy civil területen eltöltött legalább 1 év szakmai gyakorlat

A tervezett össz. képzési idő: 40 óra

Kimenet: tanúsítvány megszerzése

A képzés módszerei

A továbbképzés bentlakásos formában, hétvégén

A képzés helyszíne

6000 Kecskemét, Katona József tér 8. I. emelet 4.

A képzés kezdési időpontja

Igény szerint létszámtól függően

Követelmények

Záró dolgozat készítése

A képzés díja: 100 000.-Ft, amely 3 napra a szállás és az étkezés költségét is tartalmazza.

További információ kérhető: **Polyák Alberttől** az intezet@bacskultura.koznet.hu e-mail címen, a 76/481-320-as telefonszámon,

E-SEGÍTŐ KÖZÖSSÉGI ANIMÁTOR KÉPZÉS

Programakkreditációs szám: Közm./I/2/2010. (I. 29) FAT: PLB-0255

A továbbképzési program célja:

A közművelődési intézményekben, az önkormányzatoknál közművelődési területen dolgozó szakemberek, gazdasági szervezetek munkatársai képessé válnak virtuális közösségek építésére, meglévő közösségek virtuális térben való megjelenésének tervezésére, ezzel kiegészítve közösségfejlesztői gyakorlatot, valamint képesek legyenek az e-szolgáltatások igénybevételének segítésére, az IT eszközök, intézményi honlap alapszintű önálló üzemeltetésére, karbantartására. Ezen túl képes legyen segítségnyújtáson túl a közművelődési intézmények klienseinek motiválására, önálló problémamegoldó képességük növelésére.

A tervezett össz. képzési idő: 90 óra

A képzés célcsoportja közművelődési intézmények szakmai munkatársai, kulturális és oktatási intézmények, civil szervezetek, közművelődési tevékenységet ellátó gazdasági szervezetek közművelődéssel, közösségfejlesztéssel foglalkozó munkatársai, önkormányzatok közművelődéssel foglalkozó munkatársai

A képzésre jelentkezés feltétele

Érettségi és ECDL Start tanfolyammal egyenértékű tudás (bemeneti szintfelmérés alapján)

Kimenet: tanúsítvány megszerzése

A képzés módszerei

Csoportos képzés heti egy alkalommal vagy meg egyeztetés szerint,

A képzés helyszíne

6000 Kecskemét, Katona József tér 8. I. emelet 4-es terem

A képzés kezdési időpontja

Igény szerint létszámtól függően

Követelmények

A továbbképzési költség teljes befizetése, továbbképzési órák 80%-án való jelenlét

E-segítő gyakorlaton való részvétel (5 óra) teljesítése. 3 db 8 oldalas elfogadott írásbeli dolgozat elkészítése

A képzés díja: 100.000,- Ft,

További információ kérhető **Petőfi Sándor Lászlótól** a hirlevel@bacskultura.koznet.hu, e-mail címen, vagy a 76/481-320-as telefonszámon,

ÚJ SZÉCHENYI TERV

„Az élet színei - az iskolai nevelés és hatékonyságának segítése a közművelődés eszközeivel a Kecskeméti Kistérségben”

Több nyertes és eredményesen lezárt pályázat után ebben az évben munkatársaink számos pályázat tervezésében, megírásában közreműködtek, de jogi helyzetünk stabilitása után intézetünk önálló pályázatot is adott be a TÁMOP 3.2.13-12/1. sz. pályázati kiírásra, melyen a nyújtható legtöbb, azaz 30 000 000,- Ft támogatást nyert. A rendelkezésre álló forrásból 14 oktatási intézményegységben, négy településen 350 tanuló számára biztosítunk foglalkozásokat kézművesség, tánc, egészségre-, mozgásra nevelés témájában.

A konstrukció átfogó célja, hogy a kulturális intézmények szélesebb körben kapcsolódjanak be a formális oktatásba és szerepük erősödjön meg a kulturális tudás átadásában, s ezen keresztül elérendő cél a közoktatásban résztvevő gyerekek és tanulók óvodai, tanórai és tanórán kívüli és szabadidős nem formális és informális nevelésének és oktatásának támogatása, a nevelési-oktatási és kulturális intézmények hosszú távú együttműködésében, helyi és országos szinten.

A program összeállításánál figyelembe vettük a célcsoportok igényeit, valamint a kistérségek, a megyei és az EMMI (volt NEFMI) közművelődési fejlesztési stratégiáit.

A megvalósítandó programok szolgáltatásai illeszkednek intézményünk az élethosszig tartó

tanulással kapcsolatos céljaihoz. A 12 oktatóval, közte Bánföldi Ferenc fazekassal, Kása Ilona népművésszel, Barcsik Ibolya népi iparművésszel, néptáncosokkal, népzeneészekkel működünk együtt, valamint 14 oktatási intézményegységgel Kecskemétről, Lakitelekről és Nyárlőrincről. A programba terveink szerint 350 gyereket vonunk be egészen az óvodáskortól a középiskolás korosztályig.

A projektünk közvetett célja a személyes és hatékony kulturális nevelés eszköztárának bővítése, mely segíti a személyiségformálás feladatait. Célunk, hogy lehetőséget biztosítsunk minél több gyermek számára, tanórán kívül, játékos, sikerélményt biztosító formában jusson hozzá a fenti ismeretekhez, kapcsolódva az iskola pedagógiai programjához, azt hatékonyan kiegészítve alkalmasabbá tegye a gyerekeket a tanulási folyamatokban való sikeres részvételre, hosszabb távon az egész életen át tartó tanulás gyakorlatába való bekapcsolódásra. Fontos, hogy a résztvevő 350 gyerekekben kialakuljon az igény az önálló művelődésre, önképzésre, amely rövid és hosszú távon kapcsolja őket a közművelődés intézményrendszeréhez erősítve ezzel mind magukat a közművelődési intézményeket, mind a kecskeméti lakitelki, nyárlőrinci, helveciai helyi társadalmat és növelje a települések megtartóerejét.



Hírlevél

A Bács-Kiskun Megyei Közművelődési Szakmai Tanácsadó és Szolgáltató Intézet kiadványa

Felelős kiadó: Imre Károly igazgató

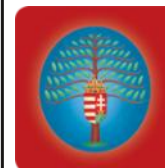
Szerkesztő, tördelő, fotók, interjú: Petőfi Sándor László

Interjú, lektorálás: Kullai Anikó

Megrendelhető az intézet címén: 6000 Kecskemét Katona József tér 8. Tel/fax: 76/481-320

e-mail: hirlevel@bacskultura.koznet.hu

honlap: www.bacskultura.hu



Nemzeti
Kulturális
Alap