

A hallgatóság egy része a tanfolyam indulásakor „tisztalap”, könyvtári ismereteik a nullával egyenlők. Ezért helytelen az az előadói gyakorlat, hogy egyes hallgatók hézagos ismereteiből kiindulva az alapismereteket néhány oktató adottnak véve mellőzi, vagy csak érinti az órákon. A tanfolyamok időtartama általában nem elégséges az ismeretek beéréséhez. Az érési időt a készségi szinten elsajátítandó tárgyak esetében meggyorsíthatná a gyakori is-

métlés, ha erre a csekély óraszám lehetőséget adna.

A könyvtárkezelői tanfolyamok eredményessége nem a záróvizsgákon mérhető le, hanem kint, a „terepen”. Értékelni mi, könyvtárosok csak részben vagyunk jogosultak. Igazi véleményt csak a könyvtárba betérő olvasók alkothatnak, ők, akikért minden erőfeszítésünk történik.

Biegelbauer Pál

A Magyar Könyvtárosok Egyesületének munkaprogramja

Az MKE elnöksége 1987. június 3-án ülést tartott. Megtárgyalta az egyesület 1987. évi költségvetését; döntött az ideai kitüntetési javaslatokról; megvitatta és elfogadta az egyesület 1987–1990-es időszakra szóló programját és az elnökség 1987. évi munkatervét (mindkettőt itt tesszük közzé); jóváhagyta annak a – szakmai érdekvédelmi bizottság által megfogalmazott – levélnek a szövegét, melyet *Billédi Ferencné dr.* az elnökség nevében ír *Köpeczi*

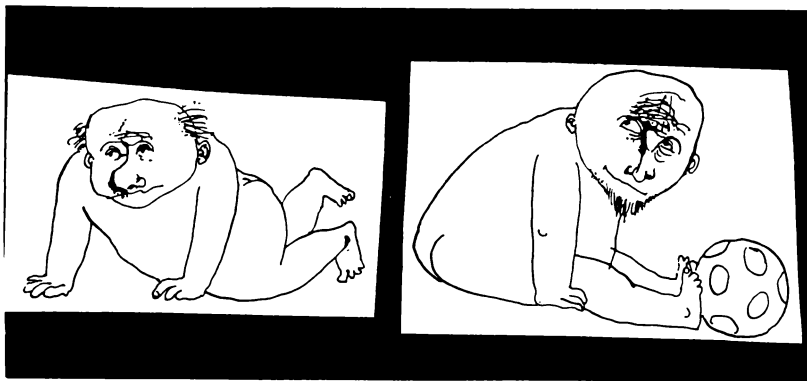
Béla miniszternek a könyvtárosok anyagi és erkölcsi megbecsülésének javítása érdekében.

A Magyar Könyvtárosok Egyesületének programja az 1987–1990-es időszakra

Az MKE elnöksége – alapszabályával összhangban – munkáját úgy akarja végezni az 1987–1990-es időszakban, hogy elősegítse a könyvtárosok szakmai és politikai felkészültségének fejlesztését; előmozdítsa a könyvtárosok társadalmi, erkölcsi és anyagi megbecsülésének ügyét; véleményt nyilvánítson a könyvtárpolitikai kérdésekben, illetve esetenként kezdeményezze ilyen kérdések napirendre tűzését; ápolja és fejlessze az egyesület külföldi kapcsolatait, mind az IFLA tagjaként, mind a kétoldalú kapcsolatok keretében.

Az egyesület szervezeteinek programjai, az egyesületi tagoktól származó javaslatok, a könyvtárügy irányítószerveinek célkitűzései és feladatai és nem utolsósorban az elnökségi tagok véleménye, szakmai meggyőződése alapján az elnökség az előbbieken általánosan megfogalmazott célkitűzéseken és feladatokon belül a következő kérdéskörökkel kíván elsősorban foglalkozni: a könyvtárosok képzése, továbbképzése; a könyvtárosi munka presztízsének növelése; mindenekelőtt a szakmai munka, a szolgáltatások színvonalának növelése, továbbá a megfelelő (jobb és nem nagyobb) propaganda útján; a könyvtárosok anyagi megbecsülése; a számítástechnika alkalmazása a





könyvtári munkában; a könyvtár szerepe az oktatási rendszerben; a könyvtári (információs) ellátás demokratizmusa; könyvtári intézmény- és funkciórendszerünk működése a nehezede gazdasági körülmények között (gazdaságosság, munka- és feladatmegoszlás, színvonal, együttműködés); állományvédelem; a videotárak szerepe a könyvtári szolgáltatásban; szakmai hagyományaink ápolása; kétoldalú nemzetközi kapcsolataink fejlesztése, bővítése, elsősorban tapasztalatszerzés, tapasztalatcsere céljából.

Mindezeket a célkitűzéseket és feladatokat az elnökség központi rendezvények; vándorgyűlések; munkabizottságok; pályázatok; a könyvtárügy irányítószerveivel és különböző szakmai fórumaival és társadalmi szervekkel való együttműködés útján, mindenekelőtt azonban az egyesület szervezeteiben folyó munkára támaszkodva kívánja megvalósítani.

Az elnökség – két ülés között a titkárság – e fontos tennivalók mellett természetesen elvégzi a szokásos „rutinfeladatokat”. Ezek: a Soros Program Iroda működtetése; kiadványok megjelentetése; az egyesületi *Tájékoztató* szerkesztése és kiadása; adminisztrációs és szervezési feladatok ellátása; kapcsolattartás az egyesület szervezeteivel; az egyesület működésére vonatkozó szabályzatok „karbantartása”, a szükséges új szabályzatok kidolgozása; az egyesület gazdálkodása; a kapcsolatok ápolása a társszervezetekkel (Magyar Levéltárosok Egyesülete, Magyar Népművelők Egyesülete, MTESZ Tájékoztatástudományi Tanács stb.); javaslatok előterjesztése kitüntetésekre; javaslatok előterjesztése a Gombocz-öszöntő elnyerésére.

Az MKE elnöksége meg van győződve ar-

ról, hogy célkitűzéseit csak a könyvtárostársadalom széles körű összefogásával tudja megvalósítani. Ezért kéri az egyesület szervezeteinek, minden tagjának segítségét.

A Magyar Könyvtárosok Egyesülete elnökségének 1987. évi munkaterve

1. Szervezeti feladatok

a) Az egyesület alapszabályának felülvizsgálata és ennek alapján a szükséges módosító javaslatok elkészítése; a szükséges szervezeti-működési szabályzatok kidolgozása. Határidő: 1988. szeptember, felelős *Vajda Erik*, aki egyben a szabályzatokat kidolgozó bizottság tevékenységét is szervezi.

b) A szakmai érdekvédelmi bizottság és a képzési, továbbképzési bizottság feladatának, munkaprogramjának megfogalmazása, működési rendjének kidolgozása. Beszámoló a két bizottság tevékenységéről. Határidő az 1987. évi IV. elnökségi ülés. Felelős *Huszár Ernőné dr.*, valamint *dr. Fülöp Géza*.

c) Elnökségi ülés öt alkalommal. Tájékoztatás az elnökségi ülésekről. Felelős *Billédi Ferencné dr.*

d) Titkársági ülés 4 alkalommal. Felelős *Poprády Géza*.

e) Megbeszélés az MKE szervezeteinek vezetőivel. Határidő: 1987. június hó 18. Felelős *Báttonyi Béláné*.

f) Az MKE szervezeteinek tájékoztatása az egyes szervezetek munkaprogramjáról. Határidő: 1987. május. Felelős *Poprády Géza*.

g) A társadalomtudományi szekció és a Bács-Kiskun vagy Hajdú-Bihar megyei szer-